



MOS

ប្រព័ន្ធផ្សេងទំនាក់ទំនង

នៃជាជីវិត និងការងារ (អ.គ.ល់ ៣ - ៧ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០១៩) (ទី៣)

ពេទ្យបាលតាំបាតជាមួយ

ក.	ឈ្មោះ	ទំនាក់	ប្រភេទ	ប្រភេទ	ប្រភេទ	ប្រចាំរដ្ឋមានបានសម្រេចដោយបានប្រើប្រាស់				ប្រចាំរដ្ឋមានបានប្រើប្រាស់
						៣៥៥១៩ (បាហ)	៣៥៥១៧ (បាហ)	៣៥៥១៨ (បាហ)	៣៥៥១៩ (បាហ)	
១	ឈ្មោះ	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង
២	ឈ្មោះ	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង
៣	ឈ្មោះ	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង
៤	ឈ្មោះ	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង
៥	ឈ្មោះ	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង
៦	ឈ្មោះ	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង	ការក្រុងក្រុង

ที่	แผนงาน	ห้องดูแล	ประชุมฯ	เป้าหมาย (ผู้ผลิต/ผู้รับ/คุณภาพ)	งบประมาณและที่ผ่านมา			ที่อยู่ฯ
					เบ็ดเตล็ด	เบ็ดเตล็ด	เบ็ดเตล็ด	
๗	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (ตามที่ ICT กำหนด)	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ เครื่อง	๑๒,๐๐๐			รู้สึกขอบคุณ
๘	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องปรินเทอร์ จำนวน ๑ เครื่อง	๔,๓๐๐			ก้องช่าง
๙	แผนงานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องปรินเทอร์ จำนวน ๑ เครื่อง	๔,๓๐๐			ก้องช่าง
๑๐	แผนงานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ แบบถูกๆ	๑๕,๐๐๐			แผนงาน
๑๑	แผนงานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ หลัง	๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	ก้องช่าง
๑๒	แผนงานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องปรินเทอร์ จำนวน ๑ เครื่อง	๒๐,๐๐๐			ก้องช่าง
๑๓	แผนงานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเครื่องปรินเทอร์ จำนวน ๑ เครื่อง	๑๕,๐๐๐			ก้องช่าง
๑๔	แผนงานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเครื่องปรินเทอร์ จำนวน ๑ เครื่อง	๑๕,๐๐๐			ก้องช่าง
๑๕	แผนงานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเครื่องปรินเทอร์ จำนวน ๑ เครื่อง	๑๕,๐๐๐			ก้องช่าง
๑๖	แผนงานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (ตามที่ ICT กำหนด)	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ เครื่อง	๑๕,๐๐๐			ก้องช่าง
๑๗	แผนงานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (ตามที่ ICT กำหนด)	จัดซื้อเครื่องปรินเทอร์ จำนวน ๑ เครื่อง	๑๕,๐๐๐			ก้องช่าง

ที่	แผนงาน	ห้อง	ประชุมฯ	เข้าหมาย (ผลผลิตของวัสดุ/ครุภัณฑ์)	งบประมาณและที่ผ่านมา			หน่วยงาน รับผิดชอบที่ปรึกษา
					เบ็ดเตล็ด	毫เมตร (บำท)	毫เมตร (บำท)	
๑๔	แผนงานบริหารงานทั่วไปยังกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อครุภัณฑ์ปัจจุบันต่อ จำนวน ๒ เครื่อง	๕,๖๐๐			กองการศึกษา
๑๕	แผนงานบริหารงานทั่วไปยังกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อห้องสำนักงานที่ปรับปรุง จำนวน ๑ ตู้	๕,๕๐๐			กองการศึกษา
๑๖	แผนงานบริหารงานทั่วไปยังกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อคอมพิวเตอร์ แล็ป ๓ ตู้ ขนาด และ หน้าจอ ๑ เครื่อง	๒๗,๐๐๐			กองการศึกษา
๑๗	แผนงานบริหารงานทั่วไปยังกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อยีน ขนาด ๗ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ ตู้	๘,๕๐๐			กองการศึกษา
๑๘	แผนงานบริหารงานทั่วไปยังกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเตาอบไก่ จำนวน ๑๐๐ ตัว	๒๔๐,๐๐๐			สำนักผู้ดูแลแผนงาน
๑๙	แผนงานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเตาอบไก่ จำนวน ๑๐๐ ตัว	๕๐,๐๐๐			กองสิริสาขาวัฒน์