

๑๗/๓๖ ๗๒๗



เทศบาลเมืองลำปาง
เลขที่.....๑๙/๑๐.....
วันที่.....ม.ค.๒๕๖๑.....
พ.ศ.๒๕๖๑

ที่ ศธ๐๕๓๐.๓๓๗/๑๗๓๖๒

สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย
จังหวัดมหาสารคาม ๔๕๑๕๐

พ.ศ. ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร “การพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารท้องถิ่น/พนักงานส่วนท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่นฯ”

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี และนายองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย - รายละเอียดโครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย ทางสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้เล็งเห็นว่าแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นจุดเริ่มต้นกระบวนการในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดทำและการบริการสาธารณะให้แก่ประชาชน ซึ่งกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จะมีขั้นตอนวิธีการตั้งแต่รวบรวมปัญหาความต้องการเพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนา การพิจารณาให้ความเห็นชอบ การประกาศใช้ และการนำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ รวมถึงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา พร้อมกับการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) เพื่อให้สอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาชน ดังนั้นผู้บริหารและพนักงานส่วนท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องทราบถึงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติใหม่ๆ รวมทั้งวิธีการเทคนิคต่างๆ โดยการนำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐไปใช้เป็นเครื่องมือ ในการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ทางสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารท้องถิ่น/พนักงานส่วนท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องกับคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA 4.0 และเทคนิคการเขียนวิสัยทัศน์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและสมรรถนะของบุคลากรตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น” ขึ้น โดยได้รับเกียรติจาก ดร.สุริยะ หินเมืองเก่าและคณะเป็นวิทยากรบรรยาย ซึ่งมีกำหนดการ ๖ รุ่น ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๑ ณ โรงแรมหาดใหญ่พาราไดซ์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๑ ณ โรงแรมเรือนแพ รอยัล อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๑ ณ โรงแรมสบาย อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ ณ โรงแรมทีค การ์เดน รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย
- รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ ณ โรงแรมขอนแก่นไฮเทล อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น
- รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ ณ โรงแรมเฟิร์ส แบริตี้ โฮเทล อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

ในการนี้ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เล็งเห็นว่าโครงการดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและบุคลากรของท่าน จึงขอความอนุเคราะห์ที่ท่านประชาสัมพันธ์ และส่งบุคลากรผู้เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรม ทั้งนี้ท่านสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ศูนย์ประสานงานโครงการฝึกอบรมฯ โทร ๐๘-๖๓๔๕-๓๕๑๕, ๐๘-๔ ๓๓๔ ๒๗๒๗ หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ www.9kpu9.com ตามรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรเข้าอบรม จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ขาดชนะยืนยง)

ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ศูนย์ประสานงานโครงการฝึกอบรม

โทรศัพท์ ๐๘-๖๓๔๕-๓๕๑๕, ๐๘-๑๔๒๔-๗๙๓๐

โทรศัพท์ ๐-๒๔๒๖ ๓๔๗๒, ๐-๒๖๔๔ ๐๕๕๒

โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารท้องถิ่น/พนักงานส่วนท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องกับคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA 4.0 และเทคนิคการเขียนวิสัยทัศน์ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและสมรรถนะของบุคลากรตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น”

๑. หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่นซึ่งต้องสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด โดยนำแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้จัดทำและประกาศใช้แล้วไปสู่การปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบที่กำหนดไว้ เช่น การจัดทำงบประมาณตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๑ การจ่ายเงินสะสมตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ การอุดหนุนงบประมาณให้หน่วยงานอื่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ การช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ จากหลักการดังกล่าวข้างต้นจะเห็นได้ว่าแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นจุดเริ่มต้นกระบวนการในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดทำและการบริการสาธารณะให้แก่ประชาชน ซึ่งกระบวนการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจะมีขั้นตอนวิธีการตั้งแต่รวบรวมปัญหาความต้องการเพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนา การ พิจารณาให้ความเห็นชอบ การประกาศใช้ และการนำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ รวมถึงการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนา พร้อมกับการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) ให้สอดคล้องกับ ปัญหาความต้องการของประชาชน

ประกอบกับแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนด วิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา ที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งการ จัดทำวิสัยทัศน์เพื่อพัฒนาท้องถิ่นและพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรท้องถิ่น เพื่อให้เป็นกลไกในการขับเคลื่อน กระบวนการพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ มีสมรรถนะเพียงพอสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ให้ บรรลุวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน มีคุณธรรมจริยธรรม และมีความก้าวหน้าและความมั่นคงในวิชาชีพ โดยกำหนด วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ เป้าหมาย และตัวชี้วัดไว้อย่างชัดเจนครอบคลุม ซึ่งมี วัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มสมรรถนะของบุคลากรและมีการพัฒนาระบบบริหารบุคลากรของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ

มีความโปร่งใส ดังนั้นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจำเป็นจะต้องมีทักษะในการจัดทำและนำเสนอวิสัยทัศน์ในการเข้าดำรงตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก เพื่อแสดงให้เห็นถึงความรอบรู้ในงานในหน้าที่ ความรอบรู้ในการบริหาร การบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ เป็นต้น

ในการนี้ ทางสำนักบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว และเห็นความสำคัญของการพัฒนาทักษะและเพิ่มองค์ความรู้ของผู้บริหารและพนักงานส่วนท้องถิ่นให้มีความพร้อมกับการกิจต่างๆ จึงจำเป็นต้องทราบถึงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติใหม่ๆ รวมทั้งวิธีการ เทคนิคต่างๆ โดยการนำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐไปใช้เป็นเครื่องมือ ในการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อยกระดับการบริหารจัดการให้สามารถส่งมอบคุณค่าที่ดีขึ้นทั้งผลผลิตและบริการ ให้แก่ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งนับเป็นการตอบสนองต่อเป้าหมายของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ ด้วย ส่วนราชการที่มีการบริหารจัดการที่เป็นเลิศจะมีภาพลักษณ์ที่ดี ได้รับความนิยมนิยมชมชอบจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นอกจากนี้ ยังมีโอกาสส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาขีดความสามารถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการนำเสนอวิธีปฏิบัติที่ นำไปสู่ความสำเร็จและเปิดโอกาสให้มีการสื่อสารและแลกเปลี่ยนวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศพร้อมทั้งเป็นแบบอย่างแก่ส่วนราชการอื่นๆ ทางมหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารท้องถิ่น/พนักงานส่วนท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องกับคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA 4.0 และเทคนิคการเขียนวิสัยทัศน์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและสมรรถนะของบุคลากรตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น” โดยได้รับเกียรติจาก ดร.สุริยะ หินเมืองเก่าและคณะเป็นวิทยากรบรรยาย เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในทิศทางเดียวกัน และมีแนวทางการปฏิบัติเป็นไปอย่างถูกต้องและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้า การเปลี่ยนแปลงรูปแบบของแผนพัฒนาท้องถิ่นตามยุคสมัยที่เกิดขึ้น ทั้งแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับปี ๒๕๔๘ ฉบับปี ๒๕๕๙ และฉบับปี ๒๕๖๑

๒.๒ เพื่อสร้างองค์ความรู้ในการกำหนดปัญหา ความต้องการของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสมกับสภาพพื้นที่

๒.๓ เพื่อเพิ่มพูนเทคนิค วิธีการในการจัดทำ ทบทวน เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ข้อมูลจากระบบ E-plan

๒.๔ เพื่อยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒.๕ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำไปเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของหน่วยสู่ระดับมาตรฐานสากล

๒.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถทำวิสัยทัศน์เพื่อพัฒนาท้องถิ่นและพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร
ท้องถิ่น

๓. ผู้รับผิดชอบโครงการฝึกอบรม

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการ / เจ้าหน้าที่ / พนักงานส่วนท้องถิ่นในสังกัด องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การ
บริหารส่วนตำบล ได้แก่

- ๔.๑ นายก / รองนายก / เลขานุการนายก / ที่ปรึกษานายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔.๒ ประธานสภา / รองประธานสภา / สมาชิกสภา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔.๓ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น / รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น / พนักงานท้องถิ่น
- ๔.๔ เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔.๕ หัวหน้าส่วนราชการ / ผู้อำนวยการกอง / ผู้อำนวยการสำนัก / หัวหน้าฝ่าย
- ๔.๖ นักวิชาการพัสดุ / นักวิชาการคลัง / นักวิชาการเงินและบัญชี / นักวิชาการจัดเก็บรายได้ / นิติกร /
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน / นักวิเคราะห์นโยบายและแผน / เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
- ๔.๗ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการ
ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ๔.๘ นักวิชาการ นิสิต นักศึกษา ประชาชนทั่วไปที่สนใจการพัฒนาท้องถิ่นหรือการจัดทำแผน/ยุทธศาสตร์
เพื่อการพัฒนา
- ๔.๙ พนักงานส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่งที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรมครั้งนี้

๕. ระยะเวลาการฝึกอบรม / สถานที่ฝึกอบรม

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๑ ณ โรงแรมหาดใหญ่พาราไดซ์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๑ ณ โรงแรมเรอแนแพ รอยัล อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๑ ณ โรงแรมสบาย อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ ณ โรงแรมทีค การ์เดนทรี รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย
- รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ ณ โรงแรมขอนแก่นไฮเต็ล อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น
- รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ ณ โรงแรมเฟิร์ส แอ็คทีฟ ไฮเต็ล อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

๖. รูปแบบการจัดโครงการฝึกอบรม

เป็นการบรรยายให้ความรู้ และซักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่บรรยาย และปัญหาที่เกิดขึ้นจริงใน
การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ทำให้ทราบถึงการเปลี่ยนแปลง รูปแบบต่าง ๆ สำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับปี ๒๕๔๘ ฉบับปี ๒๕๕๙ และฉบับปี ๒๕๖๑

๗.๒ ทำให้ทราบถึงวิธีการเขียน และลงรายละเอียดในแผนพัฒนาท้องถิ่นได้จริง และสามารถนำไปปฏิบัติ ได้กับสภาพพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๓ สามารถสร้างเทคนิค กระบวนการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ตามสภาพพื้นที่หรือบริบทขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๔ สามารถวิเคราะห์โครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น/จ่ายขาดเงินสะสมหรือขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นได้อย่างเหมาะสม

๗.๕ สามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานที่เกิดจากการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำไปสู่การจัดทำ งบประมาณรายจ่ายและการดำเนินการพัสดุได้อย่างเหมาะสมซึ่งเกิดจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่น

๗.๖ ยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่า ด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และระดับมาตรฐานสากล

๗.๗ สามารถทำวิจัยทัศน์เพื่อพัฒนาท้องถิ่นและพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรท้องถิ่น

๘. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร สามารถใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘(๑) ซึ่งวางข้อกำหนดไว้ว่า “การ อบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ” โดย มหาวิทยาลัย มหาสารคาม เป็นหน่วยงานของรัฐ และมีหน้าที่หนึ่งในการให้บริการในด้านการจัดศึกษา และดำเนินการฝึกอบรม ดังนั้น จึงสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน

ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐.- บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม เช่น ค่าธรรมเนียมมหาวิทยาลัย ค่าพัฒนาหลักสูตร และบริหารจัดการหลักสูตร ค่ากระเป๋าเอกสาร กระดาษ ปากกา และค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าจัดทำคู่มือบัตรคำตอบ และค่าเดินทางของวิทยากร ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน ค่าใช้สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าวัสดุที่ศูนย์อบรมต่างๆที่เกี่ยวข้องค่าใช้จ่ายในการจัดส่งเอกสาร ทางไปรษณีย์และค่าประสานงาน และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่นๆโดยสามารถจ่ายได้ทุกรายการ

สำหรับค่าที่พักค่าพาหนะและค่าเบี้ยเลี้ยงผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัด ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) ๒๕๕๙

๙. การรับสมัคร

QR Code: @9npu9

ผู้ที่สนใจสามารถสมัครได้โดยตรงที่ ศูนย์ประสานงานฯ ดังนี้

๙.๑ สมัครทางโทรศัพท์ ๐๘-๔๓๓๔-๒๗๒๗, ๐๘-๑๔๒๔-๗๙๓๐, ๐๘-๖๓๔๕-๓๙๑๕

๙.๒ ส่งใบสมัครทางโทรสารมาที่หมายเลข ๐-๒๔๒๖ ๓๔๗๒, ๐-๒๖๔๔ ๐๕๔๒

๙.๓ ส่งใบสมัครทางE-mail add.: training.npu1@gmail.com

๙.๔ ส่งใบสมัครไอดีไลน์ (ID line) : @9npu9 (กรุณาใส่ @ นำหน้า)

๙.๕ ท่านสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ : www.9npu9.com



๑๐. การชำระเงิน

ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐.- บาท (ไม่รวมค่าที่พัก) สำหรับผู้สมัครท่านสามารถชำระเงินได้ตั้งแต่บัดนี้ หรือชำระเงินในวันลงทะเบียน

■ โอนผ่าน : ธนาคารกรุงไทยจำกัด(มหาชน)ประเภทบัญชีออมทรัพย์สาขา : บิ๊กซีมหาสารคาม

ชื่อบัญชี : สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เลขที่บัญชี : ๙๕๔-๐-๑๓๘๙๑-๔

■ ให้ชำระเป็นเงินสด หรือเช็คสั่งจ่ายในนาม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในวันลงทะเบียน

หมายเหตุ - เมื่อท่านโอนค่าลงทะเบียนมาแล้ว ขอให้ท่านนำสำเนาใบนำฝากเงินค่าลงทะเบียนผ่านธนาคารกรุงไทย มายื่นในวันรายงานตัวเพื่อขอรับใบเสร็จ

๑๑. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้มีสิทธิเข้ารับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรม ซึ่งออกโดย มหาวิทยาลัยมหาสารคามจะต้องมีเวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ % ของระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวสุพัตรา นอใส)

หัวหน้าฝ่ายฝึกอบรม

..... ผู้อนุมัติโครงการ

8 พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตร “การพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารท้องถิ่น/พนักงานส่วนท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องกับคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA 4.0 และเทคนิคการเขียนวิสัยทัศน์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและสมรรถนะของบุคลากรตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น”

วันที่หนึ่ง

๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ลงทะเบียน / รับเอกสารประกอบการฝึกอบรม / ทดสอบประเมินผลเบื้องต้น

วันที่สอง

๐๘.๓๐ - ๐๘.๔๕ น. ● พิธีเปิดการอบรม

วิทยากรโดย...ดร.สุริยะ หินเมืองเก่า และคณะ

๐๘.๔๕ - ๑๐.๐๐

● บรรยายเรื่อง “องค์ประกอบของ PMQA กับแผนพัฒนาท้องถิ่น “

๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐

● บรรยายเรื่อง “ความเชื่อมโยงของ PMQA กับเครื่องมือการบริหารจัดการในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑) ฐานอำนาจของแผนพัฒนาท้องถิ่นและแนวทางที่เกี่ยวข้องและวิวัฒนาการของแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒) กรอบการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการท้องถิ่น ๔.๐ และรูปแบบเทคนิคและวิธีการในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓) วิธีปฏิบัติในการเพิ่มเติม แก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบฯ ฉบับที่ ๓

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ● ๗ สิ่งที่ต้องปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นและกระบวนการที่ถูกต้องเพื่อยกระดับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สามารถส่งมอบคุณค่าที่ดีขึ้นทั้งผลผลิตและบริการ

๑) รายการที่ต้องมีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒) รายการที่ไม่ต้องปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน

๓) กระบวนการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ ที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๔) รูปแบบ กระบวนการมีส่วนร่วม การเข้าร่วม การแสดงบทบาทต่าง ๆ ของประชาชนในท้องถิ่น เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

๕) รูปแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ตอบสนองความต้องการของทุกฝ่าย

- ๖) การกำหนดตัวชี้วัด (KPI) ในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับ
วัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ
- ๗) การกำหนดดัชนีชี้วัดผลงานที่สามารถวัดได้ ใช้บอกประสิทธิภาพ/ประสิทธิผล

● **ตอบข้อซักถามพร้อมชี้แนะทางออกของปัญหาต่างๆ**

วันที่สาม

วิทยากรโดย... **ดร.สุริยะ ทินเมืองเก่า และคณะ**

๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

- **บรรยายเรื่อง “การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ที่สามารถนำไปดำเนินการได้จริงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”**
- วิธีการออกแบบแนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
 - รูปแบบที่เหมาะสมในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
 - วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
 - การวิเคราะห์โครงการเพื่อนำไปติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- **บรรยายเรื่อง “แนวทางการออกแบบการตรวจสอบ หรือการ check list
แผนพัฒนาท้องถิ่น”**
- การสร้างแบบตามมาตรฐานการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม
และจารีตประเพณีท้องถิ่น
 - การสร้างแบบตามมาตรฐานการสงเคราะห์ผู้สูงอายุ
 - การสร้างแบบตามมาตรฐานการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย
 - การ check list แผนพัฒนาท้องถิ่น กับ งบประมาณรายจ่ายขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. **พักรับประทานอาหารกลางวัน**

๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.

- **บรรยายเรื่อง การจัดทำวิสัยทัศน์เพื่อพัฒนาท้องถิ่นและพัฒนาสมรรถนะ
ของบุคลากรท้องถิ่น**
- กฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาประกอบการเขียนวิสัยทัศน์
 - ความสำคัญของแผนพัฒนาท้องถิ่นภายใต้ความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์
ชาติ ๒๐ ปี

๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. **สรุปผลการสัมมนา / ประเมินผล / มอบวุฒิบัตร / พิธีปิดการอบรม**

หมายเหตุ

- *** แจกไฟล์ตัวอย่างในการปฏิบัติงาน ***
- กำหนดการและเวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- ๑๐.๔๕ - ๑๑.๐๐ น. และ ๑๔.๔๕ - ๑๕.๐๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

แบบตอบรับสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารท้องถิ่น/พนักงานส่วนท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้อง

กับคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA 4.0 และเทคนิคการเขียนวิสัยทัศน์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและสมรรถนะของบุคลากรตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น”

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๑ ณ โรงแรมหาดใหญ่พาราไดซ์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๑ ณ โรงแรมเรือนแพ รอยัลฯ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๑ ณ โรงแรมสบาย อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ ณ โรงแรมทีเค การ์เดนส์ รีสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย
- รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น
- รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ ณ โรงแรมเฟิร์ส แอซิฟิค โฮเต็ล อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

ในการอบรมครั้งนี้ทุกท่านจะได้รับของที่ระลึกเป็นเสื้อโปโลก่าละ: ๑ ตัว และกระเป๋าเอกสาร

*** สำหรับหน่วยงานที่สมัครเข้าอบรม ๕ คนขึ้นไป รับเพิ่มเสื้อยัดยักก่าละ: ๑ ตัว ***

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....เลขที่..... หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

๒. มีความประสงค์จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา จำนวน.....ราย ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)

๒.๑) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ.....Size เสื้อโปโล.....อบรมรุ่นที่.....

๒.๒) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ.....Size เสื้อโปโล.....อบรมรุ่นที่.....

๒.๓) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ.....Size เสื้อโปโล.....อบรมรุ่นที่.....

๒.๔) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ.....Size เสื้อโปโล.....อบรมรุ่นที่.....

๒.๕) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ.....Size เสื้อโปโล.....อบรมรุ่นที่.....

๒.๖) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ.....Size เสื้อโปโล.....อบรมรุ่นที่.....

อาหารเจ จำนวน.....ท่าน อาหารมุสลิม จำนวน.....ท่าน

หมายเหตุ - *** แจกไฟล์ตัวอย่างในการปฏิบัติงาน ***

- ขนาดเสื้อโปโลฟรีไซส์ (S = 34" , M= 36" , L= 38" , XL= 40" และ 2XL= 42")
- การสำรองห้องพักผู้สมัครสามารถจองโดยตรงกับทางโรงแรม โดยแจ้งเข้าพักในการฝึกอบรมของทาง สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตามกำหนดการดังกล่าว ท่านจะได้อัตราค่าที่พักในราคาพิเศษตามที่โรงแรมกำหนด
- รุ่น ๑ โรงแรมหาดใหญ่พาราไดซ์ จ.สงขลา เบอร์โทร ๐๗๔ - ๓๖๒ ๒๒๒
- รุ่น ๒ โรงแรมเรือนแพฯ จ.พิษณุโลก เบอร์โทร ๐๘๖-๒๑๖ ๒๔๘๓
- รุ่น ๓ โรงแรมสบาย จ.นครราชสีมา เบอร์โทร ๐๕๔ ๒๙๕ ๙๙๙ 0987479096
- รุ่น ๔ โรงแรมพีค การ์เดนท์ รีสอร์ท จ.เชียงใหม่ เบอร์โทร ๐๙๘ - ๗๔๗ ๙๐๙๖ (คุณจอย)
- รุ่น ๕ โรงแรมขอนแก่นไฮเต็ล จ.ขอนแก่น เบอร์โทร ๐-๔๓๓๓-๓๒๒๒
- รุ่น ๖ โรงแรมเฟิร์ส แอสซิฟิค จ.ชลบุรี เบอร์โทร ๐๓๘-๔๒๖ ๓๕๒

๓. กรุณาส่งแบบตอบรับสมัครที่โทรสาร ๐-๒๕๒๖ ๓๔๗๒ และ ๐-๒๖๔๔ ๐๕๕๒

สมัครทาง E-mail address : training.npu1@gmail.com

หรือสมัครไอดีไลน์ (ID line) : @9npu9 (กรุณาใส่ @ นำหน้า)

QR Code: @9npu9



๔. ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐.- บาท (ไม่รวมค่าที่พัก ค่าอาหารเย็น และค่าเดินทาง)

สำหรับผู้สมัครท่านสามารถชำระเงินได้ ตั้งแต่บัดนี้ หรือชำระเงินในวันลงทะเบียน

- โอนผ่าน : ธนาคารกรุงไทยจำกัด(มหาชน) ประเภทบัญชีออมทรัพย์สาขา : บิ๊กซีมหาสารคาม
 ชื่อบัญชี : สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เลขที่บัญชี : ๙๕๔-๐-๑๓๘๙๑-๔
- ให้ชำระเป็นเงินสด หรือเช็คสั่งจ่ายในนาม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในวันลงทะเบียน

หมายเหตุ - เมื่อท่านโอนค่าลงทะเบียนมาแล้ว ขอให้ท่านนำสำเนาใบนำฝากเงินค่าลงทะเบียนผ่านธนาคารกรุงไทย มายื่นในวันรายงานตัวเพื่อขอรับใบเสร็จ

๕. ติดต่อสอบถามโทร : ๐๘-๔๓๓๔-๒๗๒๗, ๐๘-๑๔๒๔-๗๙๓๐, ๐๘-๖๓๔๕-๓๙๑๕

ไอดีไลน์ (ID line) : @9npu9 (กรุณาใส่ @ นำหน้า)

ดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ : www.9npu9.com

เจาะลึก! การจัดทำแผน กับ ดร.สุริย: หินเมืองเก่า และดณ:

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารท้องถิ่น/ พนักงานส่วนท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องกับคุณภาพการบริการจัดการภาครัฐ PMQA 4.0 และเทคนิคการเขียนวิสัยทัศน์ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและสมรรถนะของบุคลากรตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น”

รุ่น ๑ วันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๑	ณ โรงแรมหาดใหญ่พาราไดซ์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
รุ่น ๒ วันที่ ๑๔ - ๑๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๑	ณ โรงแรมเรือนแพ รอยัลฯ อ.เมือง จ.พิษณุโลก
รุ่น ๓ วันที่ ๒๑ - ๒๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๑	ณ โรงแรมสบาย อ.เมือง จ.นครราชสีมา
รุ่น ๔ วันที่ ๑๑ - ๑๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒	ณ โรงแรมทีค การ์เดนท์ฯ อ.เมือง จ.เชียงราย
รุ่น ๕ วันที่ ๑๘ - ๒๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒	ณ โรงแรมขอนแก่นไฮเทล อ.เมือง จ.ขอนแก่น
รุ่น ๖ วันที่ ๒๕ - ๒๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒	ณ โรงแรมเฟิร์ส แพซิฟิกฯ (พทยา) จ.ชลบุรี

การบรรยายที่ได้รับความต่อเนื่อง ๒ วันเต็ม โดย ดร.สุริย: หินเมืองเก่า และดณ: ว่าด้วย

- ▶ ๗ สิ่งที่ต้องปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นและกระบวนการที่ถูกต้องเพื่อยกระดับการจัดทำแผน
- ▶ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่สามารถนำไปดำเนินการได้จริงของ อปท.
- ▶ แนวทางปฏิบัติการเพิ่มเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบฯ ฉบับที่ ๓
- ▶ การจัดทำวิสัยทัศน์เพื่อพัฒนาท้องถิ่นและพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรท้องถิ่น

พิเศษ! ของที่ระลึกกระเป๋าและเสื้อโพลีเอสเตอร์ให้กับทุกท่านที่เข้ารับการอบรม

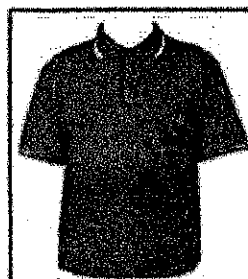
ทุกหน่วยงาน: ได้รับไฟล์เพิ่มเติมจากท่านวิทยากรไฟล์ตัวอย่าง กรณีศึกษา

สำหรับหน่วยงานที่สมัครเข้าอบรม ๕ คนขึ้นไป
รับเสื้อยืดเนื้อผ้ายัดเกรด A อีกท่านละ ๑ ตัว



อำนวยความสะดวกโดย 9npu9
ติดต่อสอบถาม

Line ID / Facebook : 9npu9 เว็บไซต์ : www.9npu9.com



โทร : ๐๘-๖๓๔๕-๓๓๑๕, ๐๘-๔๓๓๔-๒๗๒๗, ๐๘-๑๔๒๔-๗๗๓๐ โทรสาร ๐-๒๔๒๖ ๓๔๗๒ E-mail : training.npu1@gmail.com