เทศบาลตำบลชำฆ้อ
เลขรับ 8876
วันที่ 2 ต.ค. 61
เวลา 10.15น.

ที่ ศธ ๖๒๐๙ / ว.๐๔๕๖

มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข
อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑

๒๖ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (รุ่นที่ ๑)

เรียน นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลชำฆ้อ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (รุ่นที่ ๑)

ด้วยคณะภูมิสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (รุ่นที่ ๑) ในวันพุธที่ ๓๑ ตุลาคม ถึงวันศุกร์ที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐-๑๗.๐๐ น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคารสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อฝึกอบรมเจ้าหน้าที่หน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความสนใจในเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศศาสตร์มากขึ้นและรู้จักการนำเทคโนโลยีนี้ไปพัฒนาการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเพื่อการบริหารจัดการรายได้และการจัดเก็บภาษีในพื้นที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากส่วนราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนและค่าพาหนะเดินทางจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่รัฐ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

ในการนี้ คณะภูมิสารสนเทศศาสตร์ จึงขอเรียนเชิญบุคลากรในหน่วยงานของท่าน เข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าว สำหรับผู้สนใจเข้าร่วมสามารถสมัครลงทะเบียนออนไลน์ได้ที่ http://bit.ly/2QTYhvX
ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ นายดาวุฒิ กาลาเอส เบอร์มือถือ ๐๙๐ ๙๘๖ ๖๓๐๓ IDLine : dawood_kalaes
อีเมล์ Dawut@buu.ac.th

คณะภูมิสารสนเทศศาสตร์ ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายวุฒิชัย แก้วแหวน)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน
ผู้รักษาการแทนคณบดีคณะภูมิสารสนเทศศาสตร์

สำนักงานคณบดีคณะภูมิสารสนเทศศาสตร์
โทร. ๐ ๓๘๑๐ ๒๓๒๘ ต่อ ๑๐๒
โทรสาร. ๐ ๓๘๑๐ ๒๓๗๙

คณะภูมิสารสนเทศศาสตร์
มหาวิทยาลัยบูรพา

รุ่นที่ 1

ขอเชิญเข้าร่วม
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

การจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน

ตุลาคม	พฤศจิกายน พ.ศ.2561		ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 204
31	2	อบรมเวลา 08.30-17.00 น.	อาคารสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

หัวข้ออบรม ที่น่าสนใจ

- ความรู้เรื่องงานแผนที่เบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับงานแผนที่แม่บท /แผนที่ระวาง/แผนที่แนบท้ายประกาศราชกิจจา / Lfax GIS
- การจัดทำข้อมูลเพื่อสร้างแผนที่แม่บท การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน การสำรวจภาคสนาม/การตรวจสอบแบบสำรวจให้สมบูรณ์
- การใช้แอพพิเคชั่นอื่นๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำข้อมูล ตรวจสอบย้อนกลับได้และเป็นที่เชื่อถือ
- เทคนิคการตรวจรับงานจ้างเหมาจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน
- การปฏิบัติตัวในการปฏิบัติงานแผนที่ภาษี ในสภาวะต่างๆ (ให้เอาตัวรอดในทุกสภาวะการณ์)

รับจำกัดจำนวน 40 ท่าน

ค่าลงทะเบียน ท่านละ 7,000 (ไม่รวมค่าพัก)

- ท่านที่สนใจเข้าร่วมโครงการ
  สามารถชำระค่าสมัครผ่านทางธนาคารกรุงไทย
  สาขาแหลมทอง 386-1-00442-9 ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา
- ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม
  คุณดาวณี : สายเอส : 09 0984 0403 Dawni@buu.ac.th

Line Website Facebook

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน วันพุธที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

วันพุธที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑		
เวลา	รายการ	หมายเหตุ
๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน	
๐๙.๐๐ น. – ๑๐.๐๐ น.	แนะนำตัว/ตรวจสอบข้อมูลพื้นฐานของแต่ละองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	
๑๐.๐๐ น. – ๑๐.๑๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๐.๑๕ น. – ๑๒.๐๐ น.	ความเป็นมางานแผนที่ภาษีและทะเบียนสิน ขั้นตอนการราจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน การลงโปรแกรม Ltax GIS และ Ltax๓๐๐๐	
๑๒.๐๐ น. – ๑๓.๐๐ น.	**พักรับประทานอาหารกลางวัน**	
๑๓.๐๐ น. – ๑๔.๓๐ น.	**๑. การจัดทำแผนที่แม่บท (๑/๒)** (ความรู้เรื่องงานแผนที่เบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับงานแผนที่แม่บท/แผนที่ระวาง/แผนที่แนบท้ายประกาศราชกิจจาฯ / Ltax GIS)	
๑๔.๓๐ น. – ๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๔.๔๕ น. – ๑๗.๐๐ น.	(ความรู้เรื่องงานแผนที่เบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับงานแผนที่แม่บท/แผนที่ระวาง/แผนที่แนบท้ายประกาศราชกิจจาฯ / Ltax GIS) ๑.๑ การสร้างตารางกริด	

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน วันพฤหัสบดีที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

วันพฤหัสบดีที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑		
เวลา	รายการ	หมายเหตุ
๐๘.๓๐ น. – ๑๐.๐๐ น.	**๑. การจัดทำแผนที่แม่บท (๒/๒)** ๑.๒ การสร้างชั้นข้อมูลระวางที่ดินโฉนด ๑:๔๐๐๐ ๑.๓ การสร้างชั้นข้อมูลระวางที่ดินโฉนด ๑:๑๐๐๐ ๑.๔ การสร้างชั้นข้อมูลหลักเขต อปท. ๑.๕ การสร้างชั้นข้อมูลแนวเขต อปท.	
๑๐.๐๐ น. – ๑๐.๑๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๐.๑๕ น. – ๑๒.๐๐ น.	๑.๖การสร้างชั้นข้อมูลแปลงที่ดิน ๑.๗ การสร้างชั้นข้อมูลเขต (Zone) ๑.๘ การสร้างชั้นข้อมูลเขตย่อย (Block)การสร้างชั้นข้อมูล ๑.๙ การสร้างชั้นข้อมูลโรงเรือน ๑.๑๐ การสร้างชั้นข้อมูลลักษณะทางกายภาพอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	
๑๒.๐๐ น. – ๑๓.๐๐ น.	**พักรับประทานอาหารกลางวัน**	
๑๓.๐๐ น. – ๑๔.๓๐ น.	**๒. การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (๑/๒)** ๒.๑ การเตรียมการสำรวจภาคสนาม ๒.๒ การคัดลอกข้อมูลที่ดิน (ทะเบียนที่ดินประเภทต่างๆ) ๒.๓ การสำรวจภาคสนาม/การตรวจสอบแบบสำรวจให้สมบูรณ์	
๑๔.๓๐ น. – ๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๔.๔๕ น. – ๑๗.๐๐ น.	๒.๔ การจัดทำแผนที่ภาษี ๒.๕ การนำเข้า ผท.๑, ผท.๒, ผท.๓ ๒.๖ การจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน ตามแบบ ผท.๔ ๒.๗ การใช้แอพพิเคชั่นอื่นๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำข้อมูลและตรวจสอบย้อนกลับได้ และเป็นที่เชื่อถือได้	

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน วันศุกร์ที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

วันศุกร์ที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑		
เวลา	รายการ	หมายเหตุ
๐๘.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น.	**๒. การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (๒/๒)** ๒.๕ การนำเข้า ผท.๑, ผท.๒, ผท.๓ ๒.๖ การจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน ตามแบบ ผท.๔	
๑๐.๐๐ น. – ๑๐.๑๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๐.๑๕ น. – ๑๒.๐๐ น.	๒.๗ การใช้แอพพิเคชั่นอื่นๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำข้อมูลและตรวจสอบย้อนกลับได้ และเป็นที่เชื่อถือได้	
๑๒.๐๐ น. – ๑๓.๐๐ น.	**พักรับประทานอาหารกลางวัน**	
๑๓.๐๐ น. – ๑๔.๓๐ น.	**๓. การจัดทำสาระบบเอกสารทะเบียนทรัพย์สิน (การจัดการเอกสาร)** ๓.๑ การจัดการเอกสาร ผท.๑, ผท.๒, ผท.๓ ๓.๒ การจัดการเอกสารทะเบียนทรัพย์สิน ผท.๔ และ ผท.๕ ๓.๓ การจัดทำดัชนีชื่อเจ้าของทรัพย์สิน ๓.๔ การจัดการแผนที่กระดาษไข ผท.๗	
๑๔.๓๐ น. – ๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๔.๔๕ น. – ๑๕.๐๐ น.	๓.๕ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบความเชื่อมโยงของเอกสารแต่ละประเภท (โฟร์ระบบงานเอกสาร)	
๑๕.๐๐ น. – ๑๖.๐๐ น.	เทคนิคการตรวจรับงานจ้างเหมาจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	
๑๖.๐๐ น. – ๑๗.๐๐ น.	การปฏิบัติตัวในการปฏิบัติงานแผนที่ภาษีฯ ในสภาวะต่างๆ (ให้เอาตัวรอดในทุกสภาวะการณ์)	