



ที่ ศธ.๐๕๒๒.๒๔/พิเศษ ๙๑/๒๕๖๑

เทศบาลตำบลเสาชิงช้า
เลขรับ... ๒๙๕
วันที่... ๙.๓.๒๕๖๑
เวลา... ๑๐.๒๕

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ถนนแจ้งวัฒนะ อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐

๒๔ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง โครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนการสอน “การสร้างเทคนิค และแนวทางการสอนภาษาอังกฤษให้ได้ผลเชิงบูรณาการเพื่อพัฒนาครูสู่ยุค Education ๔.๐”

เรียน นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

- อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการศึกษา และการพัฒนาครู/ครูผู้ดูแลเด็กเล็ก ให้มีสมรรถภาพเป็นเลิศในการจัดการเรียนการสอนสร้างเทคนิค การถ่ายทอด วิธีการ ในการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ให้เด็กได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสัมฤทธิ์ผล สามารถวางพื้นฐานที่ดี มั่นคงด้านภาษาให้กับเด็ก โดยการให้นักเรียนเป็นผู้เรียนรู้ด้วยตนเอง โดยครูจะออกแบบการเรียนรู้ ฝึกฝนให้ตนเองเป็นโค้ช (Coach) และอำนวยความสะดวก Facilitation ในการเรียนรู้แบบ Problem Based Learning ของนักเรียน ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่จำเป็นต้องพูดภาษาอังกฤษได้ หรือต้องมีพื้นฐานที่ดีมาก่อน ก็สามารถนำเทคนิคที่ได้ไปใช้ในการเรียนการสอน และพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้ดียิ่งขึ้นได้

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช จึงขอเรียนเชิญท่านและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนการสอนสร้างเทคนิค และแนวทางการสอนภาษาอังกฤษให้ได้ผลเชิงบูรณาการเพื่อพัฒนาครูสู่ยุค Education ๔.๐ โดยโครงการดังกล่าวทางมหาวิทยาลัยฯ ได้เชิญวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถ ในการสอนเทคนิค วิธีการต่าง ๆ ที่ทันสมัยในการสร้างรูปแบบการเรียนการสอนที่สนุก ไม่จำเป็นต้องเก่งภาษาอังกฤษ ไม่จำเป็นต้องพูดได้ ก็สามารถนำเทคนิค และวิธีการที่ได้ไปสอนให้กับเด็กนักเรียนได้ โดยท่านสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมโครงการดังกล่าวด้วย ขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิทย์ธร ท่อแก้ว)

ผู้อำนวยการโครงการ

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

ศูนย์วิจัยและพัฒนาการสื่อสารการเมืองและสังคม มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๒๕๐๔-๘๓๘๐ โทรศัพท์ (มือถือ) ๐-๘๕๐๔๖-๒๐๘๖, ๐-๙๔๑๕๓-๖๕๔๕, ๐๘๙-๑๕๓-๖๒๖๕

E-Mail Address : hmansc@gmail.com

โครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนการสอน

“การสร้างเทคนิค และแนวทางการสอนภาษาอังกฤษให้ได้ผลเชิงบูรณาการเพื่อพัฒนาครูผู้ยุค Education ๔.๐”

จัดโดย ศูนย์วิจัยและพัฒนาการสื่อสารการเมืองและสังคม

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

๑. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ในการส่งเสริมการศึกษา และให้ความรู้แก่เด็กและเยาวชน ทั้งในระบบโรงเรียน ศูนย์เด็กเล็ก และศูนย์เยาวชน ตลอดจนถึงประชาชนทั่วไป การส่งเสริมทักษะด้านภาษาต่างประเทศ โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ ซึ่งมีความสำคัญอย่างมากในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ระบบการศึกษาไทยยังไม่สามารถสร้างเด็กโดยให้มีทักษะด้านภาษาอังกฤษได้ ยังยึดติดกับการเรียนการสอนในลักษณะเดิม ๆ วิธีการล้าหลัง จึงทำให้เด็กไทยพัฒนาด้านภาษาอังกฤษได้ช้ามาก เมื่อเทียบกับเด็กในภูมิภาคเดียวกัน

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนการสอน “การสร้างเทคนิค และแนวทางการสอนภาษาอังกฤษให้ได้ผลเชิงบูรณาการ เพื่อพัฒนาครูผู้ยุค Education ๔.๐” ขึ้น เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม รู้ถึงเทคนิค และวิธีการสอนที่จะทำให้เด็กนักเรียนชอบเรียน และเข้าใจภาษาอังกฤษดียิ่งขึ้น ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่จำเป็นต้องพูดภาษาอังกฤษได้ หรือต้องมีพื้นฐานที่ดีมาก่อน ก็สามารถนำเทคนิคไปปรับใช้ในการสอน และพัฒนาภาษาให้ได้ดี

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรู้ถึงเทคนิค และวิธีการสอนที่จะทำให้เด็กนักเรียนชอบเรียนและเข้าใจภาษาอังกฤษดียิ่งขึ้น
๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้ฝึกทักษะ มีความกล้าในการพูดภาษาอังกฤษ สร้างความมั่นใจในการพูดมากขึ้น
๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถเรียนรู้วิธีการ แนวทางในการฝึกฝน และพัฒนาด้านภาษาอังกฤษอย่างได้ผลต่อไป
๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถจัดการเรียนรู้ Active Learning แก่เด็กนักเรียน

๓. คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมโครงการ

๑. นายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา/ผู้อำนวยการส่วน/นักบริหารงานการศึกษา/นักวิชาการ
๔. ศึกษาพิเศษ/หัวหน้าสถานศึกษา/หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ครูผู้ดูแลเด็ก
๕. ผู้บริหารสถานศึกษา/ครูและบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๖. เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

ใบสมัครเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนการสอน
“การสร้างเทคนิค และแนวทางการสอนภาษาอังกฤษให้ได้ผลเชิงบูรณาการ
เพื่อพัฒนาครูผู้ยุค Education ๔.๐”

กรุณาพิมพ์หรือเขียนชื่อ -นามสกุล ให้ชัดเจนเพื่อเป็นประโยชน์ในการพิมพ์ใบวุฒิบัตร

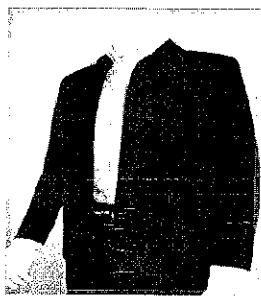
องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล/อบจ.....จังหวัด.....รุ่นที่.....

๑. ชื่อ.....สกุล.....โทรศัพท์มือถือ..... อาหาร ทั่วไป
 ตำแหน่ง.....E-mail.....Size เสื้อสูท..... อิสลาม เจ
๒. ชื่อ.....สกุล.....โทรศัพท์มือถือ..... อาหาร ทั่วไป
 ตำแหน่ง.....E-mail.....Size เสื้อสูท..... อิสลาม เจ
๓. ชื่อ.....สกุล.....โทรศัพท์มือถือ..... อาหาร ทั่วไป
 ตำแหน่ง.....E-mail.....Size เสื้อสูท..... อิสลาม เจ
๔. ชื่อ.....สกุล.....โทรศัพท์มือถือ..... อาหาร ทั่วไป
 ตำแหน่ง.....E-mail.....Size เสื้อสูท..... อิสลาม เจ
๕. ชื่อ.....สกุล.....โทรศัพท์มือถือ..... อาหาร ทั่วไป
 ตำแหน่ง.....E-mail.....Size เสื้อสูท..... อิสลาม เจ

ขอสมัครเข้าร่วมอบรม โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพการเรียนการสอน “การสร้างเทคนิค และแนวทางการสอน
 ภาษาอังกฤษให้ได้ผลเชิงบูรณาการ เพื่อพัฒนาครูผู้ยุค Education ๔.๐” เป็นจำนวนเงิน ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาท)
 โดยการโอนเงินเข้า : ธนาคารกรุงไทย สาขา: เมืองทองธานี

ชื่อบัญชี: ศูนย์วิจัยและพัฒนาการสื่อสารการเมืองและสังคม มสธ. เลขที่บัญชี: ๑๔๗-๐-๒๔๓๑๙-๙

หรือชำระค่าลงทะเบียนเป็นเช็คหรือเงินสดได้ที่ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการสื่อสารการเมืองและสังคมมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช



ลายมือ

ลงชื่อ.....ผู้มีอำนาจอนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

สำรอกที่พักโดยตรงที่

โรงแรมสตาร์ จ.ระยอง โทร.๐๓๘-๖๑๔๙๐๑

โรงแรมโลตัส ปางสวนแก้ว จ.เชียงใหม่ โทร. ๐๕๓-๒๒๕-๓๓๓

โรงแรมเอสดี อเวนิว จ. กรุงเทพฯ โทร ๐๒๘ - ๑๓๓๑๑๑

โรงแรมขอนแก่น ไฮเทล จ.ขอนแก่น โทร. ๐๕๓ -๒๔๕-๙๙๙

หมายเหตุ *** ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับเสื้อสูทอย่างดีทุกท่าน

เบอร์	ขนาดสูท					
	รอบอก		ไหล่		ยาวแขน	
	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย
SS	38"	-	14.5"	-	23"	-
S	40"	40"	15"	16"	23.5"	24"
M	42"	42"	15.5"	17"	24"	25"
L	44"	44"	16"	18"	24.5"	26"
XL	46"	46"	16.5"	19"	25"	27"
XXL	48"	48"	17"	20"	25.5"	28"
XXXL	-	50"	-	21"	-	29"

กำหนดการ
โครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนการสอน
“การสร้างเทคนิค และแนวทางการสอนภาษาอังกฤษให้ได้ผลเชิงบูรณาการ
เพื่อพัฒนาครูสู่ยุค Education ๔.๐”

วันแรก

- | | | |
|------|------------------|---|
| เวลา | ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. | รายงานตัวลงทะเบียน |
| เวลา | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | - พิธีเปิด และบรรยายความรู้ภาษาอังกฤษที่ใช้กับนักเรียนแบบสร้างสรรค์
- การจัดการเรียนรู้แบบประยุกต์โดยใช้เพลงในห้องเรียน
- สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน |
| เวลา | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. | - Voice Clinic ฝึกออกเสียงคำศัพท์ ประโยคที่ใช้ในห้องเรียน
- ฝึกทำการ Workshop การสอนแบบสร้างสรรค์
- เทคนิคการสอนให้สนุกและง่ายอย่างธรรมชาติ
- วิธีการทำให้ภาษาอังกฤษเป็นเรื่องง่าย |

วันที่สอง

- | | | |
|------|------------------|--|
| เวลา | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | - แนวคิดการสอนภาษาอังกฤษยุค ๔.๐ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- โปรแกรมการสอนในรูปแบบสื่อดิจิทัล, แอปพลิเคชันเพื่อการศึกษา, สื่อสังคมออนไลน์ เพื่อ
การจัดการเรียนการสอนยุค ๔.๐
- เคล็ดลับการจำคำศัพท์ที่ใช้ในการสื่อสารภาษาอังกฤษ
- การจัดการเรียนรู้แบบประยุกต์ในการสื่อสารภาษาอังกฤษ |
| เวลา | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา | ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. | - สรุปการเรียนการสอน workshop |

หมายเหตุ : ๑) กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒) เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. ของแต่ละวันพักรับประทานอาหารว่าง

๔. ระยะเวลาและสถานที่การอบรมสัมมนา

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๓ - ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ โรงแรม เอสดี อเวนิว จ.กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๐ - ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล จ.ขอนแก่น
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๗ - ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๔ - ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ โรงแรมสตาร์ จ.ระยอง

๕. รายละเอียดหลักสูตร

- ความรู้ภาษาอังกฤษที่ใช้กับผู้เรียนแบบสร้างสรรค์
- การจัดการเรียนรู้แบบประยุกต์โดยใช้เพลงในห้องเรียน
- สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน
- การจัดการเรียนรู้แบบประยุกต์ในการสื่อสารภาษาอังกฤษ
- Voice Clinic ฝึกออกเสียงคำศัพท์ ประโยคที่ใช้ในห้องเรียน
- การ Workshop การสอนแบบสร้างสรรค์
- เทคนิคการสอนให้สนุกและง่ายอย่างธรรมชาติ
- วิธีการทำให้ภาษาอังกฤษเป็นเรื่องง่าย
- แนวคิดการสอนภาษาอังกฤษยุค 4.0 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- โปรแกรมการสอนในรูปแบบสื่อดิจิทัล, แอปพลิเคชันเพื่อการศึกษา, สื่อสังคมออนไลน์ เพื่อการจัดการเรียนการสอนยุค ๔.๐
- เคล็ดลับการจำคำศัพท์ที่ใช้ในการสื่อสารภาษาอังกฤษ

๖. วิทยากร

ชื่อ : อาจารย์ สุวคนธ์ อินป้อง

ประวัติการศึกษา : ครุศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม) ภาษาอังกฤษ – ภาษาอังกฤษ – ภาษาฝรั่งเศส คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ฯ
: Certificate of Effective Presentation and Communication Skills DePaul University และ The University of Chicago จากประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการทำงานที่โดดเด่น

- : อดีตอาจารย์ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ วิชาภาษาอังกฤษ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา
- : วิทยากรบรรยายวิชาภาษาอังกฤษโครงการ Brand's Summer Camp
- : วิทยากรอบรมครูภาษาอังกฤษทั่วประเทศไทย โครงการ Educa Thailand
- : วิทยากรอบรมครูเพื่อยกระดับการศึกษา ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- : อาจารย์รับเชิญโครงการพี่จู่ๆ เสริมทักษะเยาวชน “พี่จู่ๆ พาน้องตัว”

ประวัติการทำงานพิธีกร

- : พิธีกรรายการส่งเสริมความรู้ภาษาอังกฤษ “ทัวร์ไม่กลัวฝรั่ง” โดยบริษัท JSL
- : พิธีกรรายการ ไปอังกฤษคิดถึงเจ้า
- : พิธีกรรายการ “English Featuring” ช่อง 26, 70 TrueVisions

๗. วิธีการจัดกิจกรรม

จัดฝึกอบรมแบบบรรยายโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ยึดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมเปิดโอกาสให้มีการซักถามและตอบคำถาม ผู้เข้าร่วมโครงการที่ผ่านเกณฑ์การประเมินการเรียนรู้จะได้รับวุฒิบัตร

๘. การรับรองผล

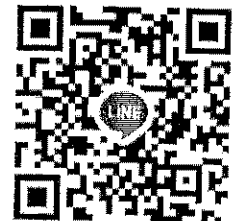
ผู้ผ่านการกิจกรรมนี้จะต้องมีเวลาในการเข้าโครงการอย่างสม่ำเสมอ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของระยะเวลาการจัดกิจกรรมทั้งหมด และเข้าร่วมกิจกรรมตามที่หลักสูตรกำหนด จึงจะได้รับวุฒิบัตรจากมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

๙. งบประมาณ

ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาท) เพื่อเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่ากระเป๋าใส่เอกสาร ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ฯลฯ ท่านสามารถเบิกจ่ายได้เต็มจำนวน ตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๑๐. วิธีการรับสมัครเข้าอบรม

๑. ส่งใบสมัครหรือแจ้งรายชื่อทางโทรศัพท์ โทรสาร หรือ E-mail : Hmansc@gmail.com และ Line : Stou77
 ๒. โอนเงินค่าลงทะเบียนพร้อมส่ง โทรสาร (Fax) เบอร์ ๐-๒๕๐๔-๘๓๘๐ (สอบถามเจ้าหน้าที่หลังจากส่งเรียบร้อยแล้ว) หรือ E-mail: Hmansc@gmail.com หรือ Line: Stou77 ใบโอนเงินเพื่อให้มหาวิทยาลัยทราบ
 ๓. ชำระเงินค่าลงทะเบียนเป็นเช็คหรือเงินสดได้ที่ศูนย์วิจัยและพัฒนาการสื่อสารการเมืองและสังคม มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
 ๔. ชำระเงินโดยการโอนเงินเข้า : ธนาคารกรุงไทย ประเภท : ออมทรัพย์
สาขา: เมืองทองธานี ชื่อบัญชี: ศูนย์วิจัยและพัฒนาการสื่อสารการเมืองและสังคม มสธ.
เลขที่บัญชี: ๑๔๗-๐-๒๔๓๑๙-๙
- โดยมหาวิทยาลัยจะออกใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนให้หลังจากได้รับเงินแล้ว



๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้บริหาร/สมาชิกสภา/ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของ อบท. ได้ทราบเทคนิค และแนวทางการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ และนำไปใช้ได้จริง
๒. ผู้บริหาร/สมาชิกสภา/ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของ อบท. สามารถจัดการเรียนรู้ Active Learning ได้
๓. ผู้บริหาร/สมาชิกสภา/ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของ อบท. ได้พัฒนาทักษะ ได้ความกล้าที่จะพูด และสร้างความมั่นใจในการพูดภาษาอังกฤษมากขึ้น
๔. ผู้บริหาร/สมาชิกสภา/ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของ อบท. สามารถเรียนรู้วิธีการ แนวทางในการฝึกฝน และการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

๑๒. การติดตามและประเมินผลการจัดกิจกรรม

๑. ผู้รับผิดชอบสังเกตพฤติกรรมระหว่างการอบรมเพื่อประเมินการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการอบรม
๒. ผู้เข้าร่วมการอบรมกรอกแบบประเมินผลโครงการเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ