

คส.  
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
สน.

ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๑๕๖๖๑



เทศบาลตำบลชำหม้อ
เลขรับ... ๕๙๙
วันที่... ๒๙ ธ. ๖๖
เวลา... ๑๓:๕๐ น.
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต  
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน รุ่นที่ ๑”

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลชำหม้อ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. หลักสูตรเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ ชุด
  ๒. รายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน รุ่นที่ ๑” จำนวน ๑ ชุด
  ๓. ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน จำนวน ๑ ฉบับ
  ๔. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๗/๐๓๘๗๒ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒ จำนวน ๑ ฉบับ
  ๕. เอกสารการเตรียมตัวสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ได้กำหนดจัดให้มีการฝึกอบรมหลักสูตร “เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน รุ่นที่ ๑” ระหว่างวันที่ ๑๕ กรกฎาคม - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความชำนาญ มีความเชี่ยวชาญในหลักวิชาพื้นฐาน การวิเคราะห์นโยบาย การพัฒนาชุมชนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การส่งเสริมศักยภาพชุมชนและการสร้างชุมชนเข้มแข็ง การส่งเสริมอาชีพและวิสาหกิจชุมชน การพัฒนาชุมชนกับการสร้างเครือข่าย การประเมินผลและสร้างตัวชี้วัดในการทำงาน วางตัวเป็นกลาง ยึดมั่นในอุดมการณ์ สามารถที่จะวินิจฉัยและตัดสินใจปัญหาต่างๆ ได้อย่างถูกต้องในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน โดยมีค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมคนละ ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ในการนี้ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศได้พิจารณาให้บุคลากรในสังกัดของท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติสามารถที่จะเข้ารับการฝึกอบรม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

เพื่อให้การเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตร “เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน รุ่นที่ ๑” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ จึงขอให้ท่านพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ อีกครั้งหนึ่งก่อนดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนว่า ผู้ที่จะเข้ารับการฝึกอบรมเป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ทั้งนี้หากกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น พบในภายหลังว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่มีคุณสมบัติฯ ดังกล่าวข้างต้น สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจะพิจารณาส่งตัวคืนทางหน่วยงานต้นสังกัดทันที
๒. เมื่อดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติฯ ตามข้อ ๑ เรียบร้อยแล้ว ให้ผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรม ชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ส่งจ่ายเช็คในนาม “สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ” โดยนำใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ทุกสาขา ภายในวันจันทร์ที่

/ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑...



๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑ โดยทางธนาคารจะออก "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" ให้กับผู้ชำระเงิน ค่าลงทะเบียนฯ ซึ่งเอกสารดังกล่าวสามารถใช้แทนใบเสร็จรับเงินได้ โดยได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลางแล้ว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ทั้งนี้ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม นำสำเนาหลักฐานการชำระเงินดังกล่าวมาแสดงเป็น หลักฐานให้กับเจ้าหน้าที่โครงการฯ ในวันรายงานตัวด้วย

๓. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสารการเตรียมตัว สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ เพื่อจัดเตรียมเอกสาร เครื่องแต่งกาย ของใช้ส่วนตัว ฯลฯ และเตรียมความพร้อมสำหรับการไปเข้ารับการฝึกอบรมและให้เดินทางไปรายงานตัว เพื่อเข้ารับการฝึกอบรมพร้อมหนังสือส่งตัวจากต้นสังกัด ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ในวันอาทิตย์ที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. แต่งกายชุดนักศึกษา

๔. กรณีมีปัญหาข้อสงสัย หรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ นายวินัย สาคพัก นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ หรือนายวัฒนา ไพบูลย์ธนະสิน เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ ส่วนนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๘๕ และ ๐๙ ๐๖๗๘ ๐๑๗๙ ตามลำดับ และสามารถตรวจสอบรายละเอียดการเข้ารับการฝึกอบรมได้ที่ [www.lpdj.go.th](http://www.lpdj.go.th)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นาย ช โชคชัย คำแหง)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น  
โทร. ๐ ๒๕๑ ๖ ๔๐๘๐ ต่อ ๑๐๓  
โทรสาร ๐ ๒๕๑๖ ๒๑๐๖





## หลักสูตร เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน

\*\*\*\*\*

๑. ปรัชญา พัฒนาบุคลากรท้องถิ่นให้มีขีดสมรรถนะสูง และเป็นมืออาชีพปฏิบัติงานตามภารกิจอำนาจหน้าที่ นำองค์กรสู่ความเป็นเลิศเพื่อการสร้างประโยชน์สุขแก่ประชาชนอย่างมั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืน

### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ ได้ประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยมีสาระสำคัญที่ต้องจัดทำหลักสูตรของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยองค์ประกอบ ๓ ส่วนใหญ่ ๆ คือ

๒.๑ หน้าที่ความรับผิดชอบ (Key Accountabilities) ซึ่งจะเป็นการกำหนดว่าตำแหน่งงานนั้นๆ จะต้องบรรลุผลสัมฤทธิ์ในด้านใดบ้างจึงจะถือว่าบรรลุวัตถุประสงค์ของงานประจำตำแหน่งอันเป็นการสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยครบถ้วนต่อการปรับปรุงหลักสูตรการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นกำหนดไว้ว่า ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะประจำตำแหน่ง (Knowledge and Experiences) ซึ่งเป็นการกำหนดว่าตำแหน่งงานนั้นต้องมีคุณสมบัติเชิงคุณวุฒิการศึกษา และประสบการณ์ในระดับใดที่จำเป็นเพียงพอแก่การปฏิบัติงานประจำตำแหน่งให้สัมฤทธิ์ผล ไม่ต่ำหรือสูงเกินความจำเป็นของระดับงานในตำแหน่ง

๒.๓ ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ (Skills and Competencies) ซึ่งจะเป็นการกำหนดว่าตำแหน่งงานต่างๆ ต้องการความรู้ ทักษะ และสมรรถนะใดที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ให้ได้ผลงานที่ดี

ดังนั้น สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซึ่งมีภารกิจ อำนาจหน้าที่ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงได้จัดทำหลักสูตรสำหรับใช้ในการฝึกอบรมพัฒนาข้าราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่ตรงกับมาตรฐานตำแหน่งและมีศักยภาพสูง เป็นมืออาชีพในการปฏิบัติภารกิจเพื่อองค์กรและประชาชนต่อไป

### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง มีวิสัยทัศน์และทัศนคติที่ถูกต้อง ในการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ ขององค์กรและประชาชน ตลอดจน มีความสามารถในการบริหารทรัพยากรได้อย่างคุ้มค่า มีการสร้างเครือข่าย เพื่อปรึกษาหารือและปฏิบัติงานร่วมกัน และนำประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม ไปปรับใช้ในองค์กร ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๔. กลุ่มเป้าหมาย ผู้ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ของ อบต. ระดับปฏิบัติงาน - ชำนาญงาน

๕. ผลสัมฤทธิ์ที่ต้องการ

- ๕.๑ ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรม มีผลประเมินการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
- ๕.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
- ๕.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ในการทำงานเพื่อองค์กรและประชาชน
- ๕.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความสามารถในการบริหารทรัพยากรได้อย่างคุ้มค่า
- ๕.๕ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมร่วมกันไปปรับใช้กับการทำงานในองค์กรและประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๕.๖ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรม ในการปฏิบัติตนปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงองค์กร และประชาชนเป็นหลัก
- ๕.๗ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีการสร้างเครือข่ายที่เข้มแข็ง เพื่อการปรึกษาหารือและปฏิบัติงานร่วมกัน

๖. ระยะเวลาการศึกษาอบรม ๑๙ วัน

- พิธีเปิด - ปิด ๑ วัน
- ศึกษาในห้องเรียน ๑๔ วัน
- ดูงานนอกสถานที่ ๒ วัน
- ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ๒ วัน

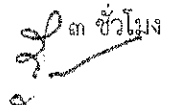
๗. โครงสร้างหลักสูตร

หมวดที่	ชื่อหมวดวิชา	จำนวนวิชา	จำนวนชั่วโมง
๑	วิชาพื้นฐาน	๘	๒๔
๒	วิชาศาสตร์พระราชา	๑	๓
๓	วิชาเฉพาะตำแหน่ง	๑๕	๔๕
๔	วิชาเสริมประสบการณ์	๕	๑๕
รวม		๒๙	๘๗

ความรู้ที่จำเป็นประจำสายงานทั่วไป ได้มีการแบ่งออกเป็น ๔ หมวดวิชา โดยกำหนดขึ้นภายในกรอบมาตรฐานตำแหน่ง ประกอบด้วย ๑) หมวดวิชาพื้นฐาน ๒) หมวดวิชาศาสตร์พระราชา ๓) หมวดวิชาเฉพาะตำแหน่ง ๔) หมวดวิชาเสริมประสบการณ์ โดยมีหัวข้อวิชา ดังนี้

หมวดที่ ๑ วิชาพื้นฐาน เป็นวิชาที่ควรจรรู้ เพื่อเป็นการเสริมสร้างองค์ความรู้ระดับพื้นฐานที่ผู้ดำรงตำแหน่งพึงมี โดยให้มีเข้าใจในบริบทของตำแหน่ง ของตนเอง ขององค์กร ตลอดจนสภาพแวดล้อม และสถานการณ์ในช่วงระยะเวลาที่เผชิญอยู่นั้น โดยหัวข้อวิชาการ จำนวน ๘ วิชา รวมระยะเวลา จำนวน ๒๔ ชั่วโมง ดังนี้

- ๑. กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ความรับผิดชอบทางละเมิด และข้อมูลข่าวสารของราชการ ๓ ชั่วโมง
- ๒. โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้ง, ๓ ชั่วโมง
- ๓. บทบาทและภารกิจของ อปท. ตามกฎหมายกระจายอำนาจ ๓ ชั่วโมง
- ๔. การบริหารงานบุคคลของ อปท. ๓ ชั่วโมง
- ๕. กลยุทธ์การปฏิบัติตามระเบียบพัสดุของ อปท. ๓ ชั่วโมง
- ๖. สวัสดิการและผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๓ ชั่วโมง



๗. รัฐบาลดิจิทัล ประเทศไทย ๔.๐  
๘. ความเสมอภาคของชายและหญิง

๓ ชั่วโมง  
๓ ชั่วโมง

**หมวดที่ ๒** วิชาศาสตร์พระราชา เพื่อเป็นการเสริมสร้างองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับศาสตร์พระราชานำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตนเอง องค์กร ชุมชน และประเทศ ได้อย่างมีคุณภาพ โดยมีหัวข้อวิชาการ จำนวน ๑ วิชา ระยะเวลา จำนวน ๓ ชั่วโมง ดังนี้

๑) การปฏิบัติราชการตามหลักการทรงงาน ๓ ชั่วโมง

**หมวดที่ ๓** วิชาเฉพาะตำแหน่ง เป็นวิชาหลักในตำแหน่งหน้าที่ เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของผู้ปฏิบัติหน้าที่ให้เพิ่มสูงขึ้น ด้วยการเพิ่มพูนและเสริมสร้างองค์ความรู้ให้ตรงตามกรอบภารกิจของตำแหน่ง เกิดความเข้าใจอย่างถูกต้องชัดเจนและสามารถปฏิบัติงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างมีคุณภาพ โดยมีหัวข้อวิชาการ จำนวน ๑๕ วิชา รวมระยะเวลา จำนวน ๔๕ ชั่วโมง ดังนี้

- ๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อปท. ๓ ชั่วโมง
- ๒. การวิเคราะห์นโยบายการพัฒนาชุมชน ๓ ชั่วโมง
- ๓. การส่งเสริมศักยภาพชุมชนและการสร้างชุมชนเข้มแข็ง ๓ ชั่วโมง
- ๔. สัมมนาแนวทางการบริหารจัดการขยะมูลฝอย มลพิษ และการรักษาสิ่งแวดล้อม ๓ ชั่วโมง
- ๕. การพัฒนาชุมชนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๓ ชั่วโมง
- ๖. การส่งเสริมอาชีพและวิสาหกิจชุมชน ๓ ชั่วโมง
- ๗. การประชาคมและการมีส่วนร่วมของประชาชนกับการพัฒนาท้องถิ่น ๓ ชั่วโมง
- ๘. การพัฒนาชุมชนกับการสร้างเครือข่าย ๓ ชั่วโมง
- ๙. การจัดสวัสดิการสังคมสำหรับผู้สูงอายุ พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ป่วยเอดส์ ๓ ชั่วโมง
- ๑๐. การส่งเสริมการท่องเที่ยวในชุมชน ๓ ชั่วโมง
- ๑๑. การประเมินผลและสร้างตัวชี้วัดในการทำงาน ๓ ชั่วโมง
- ๑๒. การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ๓ ชั่วโมง
- ๑๓. แผนผังความคิด (Strateg Map) : กระบวนการคิดเชิงระบบ ๓ ชั่วโมง
- ๑๔. กฎหมายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันในวงราชการ พ.ศ.๒๕๕๒ ๓ ชั่วโมง
- ๑๕. การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่น ๓ ชั่วโมง

**หมวดที่ ๔** วิชาเสริมประสบการณ์ เป็นวิชาที่น่าจะรู้ เพื่อเป็นการเสริมสร้างเพิ่มพูนองค์ความรู้ของผู้ปฏิบัติหน้าที่ให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ประสานกับองค์ความรู้พื้นฐาน องค์ความรู้ศาสตร์พระราชานำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีคุณภาพยิ่งขึ้น โดยมีหัวข้อวิชาการ จำนวน ๕ วิชา รวมระยะเวลา จำนวน ๑๕ ชั่วโมง ดังนี้

- ๑. ศิลปะการพูดและการพัฒนาบุคลิกภาพในโอกาสต่างๆ ๓ ชั่วโมง
- ๒. เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงาน ๓ ชั่วโมง
- ๓. คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ๓ ชั่วโมง
- ๔. การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ ๓ ชั่วโมง
- ๕. เทคนิคในการปฏิบัติงานสารบรรณ ๓ ชั่วโมง

๘. การสร้างเสริมประสบการณ์ การศึกษาดูงาน (จำนวน ๒ วัน )

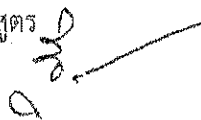
- ๑) การบริหารงานขององค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรชุมชนภาคประชาชน ที่ประสบความสำเร็จเกี่ยวกับแนวการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาชุมชนที่มีประสิทธิภาพ
- ๒) การบริหารจัดการองค์กรและบุคลากรตามหลักการทรงงานศาสตร์พระราชา การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และการวางแผนพัฒนาตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๓) การบริหารงานด้านการพัฒนาชุมชนด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๔) การส่งเสริมและการพัฒนาชุมชนและเมืองน่าอยู่
- ๕) รูปแบบและวิธีการจัดการจัดหารายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๖) ฯลฯ

๙. เทคนิคและวิธีการที่ใช้ในการฝึกอบรม

- ๑) บรรยาย
- ๒) การนำอภิปรายและอภิปรายเป็นคณะ
- ๓) การสัมมนาห้ายบทเรียน
- ๔) กรณีศึกษา
- ๕) สาธิต/ฝึกปฏิบัติ
- ๖) ซักถามปัญหา
- ๗) ศึกษาดูงาน

๑๐. การประเมินผลการฝึกอบรม โดย สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

- ๑) ประเมินผลรายวิชา/วิทยาการ
- ๒) ประเมินผลโครงการ
- ๓) ประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- ๔) ประเมินผลสัมฤทธิ์และศักยภาพของผู้เข้าอบรมตามเกณฑ์ที่กำหนด
  - (๔.๑) ประเมินผลทางพฤติกรรม
  - (๔.๒) ประเมินผลทางวิชาการ
  - (๔.๓) ประเมินผลสัมฤทธิ์ของหลักสูตร





รายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการอบรม  
หลักสูตร เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน รุ่นที่ ๑  
ระหว่างวันที่ ๑๕ กรกฎาคม - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	รหัส อปท.
๑	น.ส. บุษยพัชร	เกลี้ยงเกลา	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	นาเหนือ	อ่าวลึก	กระบี่	๖๘๑๐๕๐๓
๒	นาง ปารีชาติ	เรืองแสน	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	โพน	คำม่วง	กาฬสินธุ์	๖๔๖๑๐๐๗
๓	น.ส. รัชมี	โยชาลี	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	หนองหิน	หนองกุงศรี	กาฬสินธุ์	๖๔๖๑๒๐๙
๔	น.ส. พัชรนันท์	อาชาราช	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	อบต.	ทรายทอง	ห้วยเม็ก	กาฬสินธุ์	๖๔๖๐๘๐๙
๕	น.ส. ชมพูนุช	สำรดี	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	แม่ลาด	คลองขลุง	กำแพงเพชร	๖๖๒๐๕๐๘
๖	นาย สมिति	ชาติมนตรี	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	อบต.	น้ำจ้ว	เขาสวนกวาง	ขอนแก่น	๖๔๐๑๙๐๖
๗	นาย สุทธิพงษ์	จังพล	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	อบต.	ศรีสุขสำราญ	อุบลรัตน์	ขอนแก่น	๖๔๐๐๘๐๗
๘	น.ส. พิชยา	ดีหลาย	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ทต.	บางน้ำเปรี้ยว	บางน้ำเปรี้ยว	ฉะเชิงเทรา	๕๒๔๐๓๐๓
๙	น.ส. งามเนตร	ทองอ่วม	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ทต.	หอมศีล	บางปะกง	ฉะเชิงเทรา	๕๒๔๐๔๐๗
๑๐	น.ส. พิศมัย	ศรีเนตร	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ทน.	เจ้าพระยาสุรศักดิ์	ศรีราชา	ชลบุรี	๓๒๐๐๗๐๓
๑๑	น.ส. รำพึง	สีสนิท	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ทน.	แหลมฉบัง	ศรีราชา	ชลบุรี	๓๒๐๐๗๐๑
๑๒	นาง อรณุช	วิเชียรชอย	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ทน.	แหลมฉบัง	ศรีราชา	ชลบุรี	๓๒๐๐๗๐๑
๑๓	น.ส. พรทิพย์	รุ่งศรี	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ทต.	สามง่ามพัฒนา	หันคา	ชัยนาท	๕๑๘๐๖๐๖
๑๔	นาย บัญชา	สาวก	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ทต.	เทพสถิต	เทพสถิต	ชัยภูมิ	๕๓๖๐๙๐๑
๑๕	นาง อัญชิษฐา	ชาลีแดง	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ทต.	ลุ่มลำชี	บ้านเขว้า	ชัยภูมิ	๕๓๖๐๒๐๕
๑๖	น.ส. ศตายุ	ธีรธำรงพิพัฒน์	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	ทุ่งคา	เมืองชุมพร	ชุมพร	๖๘๖๐๑๑๓
๑๗	น.ส. ปัทมาวดี	ศรีวิไล	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	บ้านด้าย	แม่สาย	เชียงราย	๖๕๗๐๙๐๙
๑๘	น.ส. มัณฑนา	อุปนันท์	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ทต.	ป่าจ้ว	เวียงป่าเป้า	เชียงราย	๕๕๗๑๑๐๓
๑๙	น.ส. ปราวีณา	มหาวรรณ	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	แม่นาจร	แม่แจ่ม	เชียงใหม่	๖๕๐๐๓๐๗
๒๐	นาง นนทนันท์	วงศ์ไพศาล	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	แหลมงอบ	แหลมงอบ	ตราด	๖๒๓๐๕๐๕
๒๑	นาง สุพิชญ์ชญา	วิเศษ	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	บ้านพริก	บ้านนา	นครนายก	๖๒๖๐๓๐๓
๒๒	นาย สมลักษณ์	พุทธศรี	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	เรณู	เรณูนคร	นครพนม	๖๔๘๐๖๐๖
๒๓	นาย วินัย	โคตะ	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	เรณูใต้	เรณูนคร	นครพนม	๖๔๘๐๖๐๗
๒๔	นาย เทพทัต	ประทั้ง	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	วังโพธิ์	บ้านเหลื่อม	นครราชสีมา	๖๓๐๐๕๐๕
๒๕	นาย จตุรงค์	ขันชัยภูมิ	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ทต.	หมูสี	ปากช่อง	นครราชสีมา	๕๓๐๒๒๐๔
๒๖	นาง พัชรพร	อุ้นใหม่	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	ท่าพญา	ปากพั้ง	นครศรีธรรมราช	๖๘๐๑๒๑๑
๒๗	น.ส. วันทนา	สุขแก้ว	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบจ.	นครศรีธรรมราช	เมืองนครศรีธรรมราช	นครศรีธรรมราช	๒๘๐๐๑๐๑
๒๘	นาง อุมารณ	ภิรมย์รักษ์	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบจ.	นครศรีธรรมราช	เมืองนครศรีธรรมราช	นครศรีธรรมราช	๒๘๐๐๑๐๑
๒๙	จ.ส.อ. สุริยะ	บุญมา	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	เขาแก้ว	ลานสกา	นครศรีธรรมราช	๖๘๐๐๓๐๔
๓๐	น.ส. นิภาพร	ชานไชย	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	พยุหะ	พยุหะคีรี	นครสวรรค์	๖๖๐๑๐๐๓
๓๑	นาย รัฐธีร์	นาคศรีชุมศักดิ์	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน	อบต.	หนองเพรางาย	ไทรน้อย	นนทบุรี	๖๑๒๐๕๐๘
๓๒	นาง ธีรณุช	ชอบแต่ง	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	บางรักพัฒนา	บางบัวทอง	นนทบุรี	๖๑๒๐๔๐๔
๓๓	นาย ธรรมบุญ	สุภา	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	สวด	บ้านหลวง	น่าน	๖๕๕๐๓๐๔

รายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการอบรม  
หลักสูตร เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน รุ่นที่ ๑  
ระหว่างวันที่ ๑๕ กรกฎาคม - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑

ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

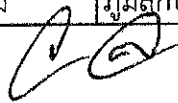
ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	รหัส อปท.
๓๔	น.ส. ลภัส	รุ่งเรือง	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	ทุ่งจันทัน	โนนสุวรรณ	บุรีรัมย์	๖๓๑๑๗๐๕
๓๕	นาย วีระศักดิ์	พะลัง	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ทต.	หนองไม้งาม	บ้านกรวด	บุรีรัมย์	๕๓๑๐๘๐๔
๓๖	นาง กิตติยา	ชมสาร	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	วังตะเคียน	กบินทร์บุรี	ปราจีนบุรี	๖๒๕๐๒๑๖
๓๗	นาง ศิริกานต์	จิตรากุล	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	วังท่าช้าง	กบินทร์บุรี	ปราจีนบุรี	๖๒๕๐๒๐๔
๓๘	นาย วิสาล	แมนเทวินทร์	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	ประจันตคาม	ประจันตคาม	ปราจีนบุรี	๖๒๕๐๗๐๓
๓๙	นาย ชาญยุทธ	โพธิ์เงิน	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ทม.	ปราจีนบุรี	เมืองปราจีนบุรี	ปราจีนบุรี	๔๒๕๐๑๐๒
๔๐	นาย เจษฎา	นงภา	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ทต.	คลองจิก	บางปะอิน	พระนครศรีอยุธยา	๕๑๔๐๖๐๙
๔๑	น.ส. จารุณี	พิมพ์แก้ว	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	คลองน้อย	บ้านแพรก	พระนครศรีอยุธยา	๖๑๔๑๖๐๒
๔๒	น.ส. ภัทราวรรณ	ลำพินาศ	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	โพธิ์ไทรงาม	บึงนาราง	พิจิตร	๖๖๖๑๐๐๒
๔๓	น.ส. ชื่นนภา	จันทะคุณ	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	วังยาง	เนินมะปราง	พิษณุโลก	๖๖๕๐๙๐๘
๔๔	นาย อีร์ศักดิ์	เหรียญสุวรรณ	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	พรหมพิราม	พรหมพิราม	พิษณุโลก	๖๖๕๐๖๐๓
๔๕	น.ส. เลิศฤดี	ตรงต่อกิจ	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	มะตูม	พรหมพิราม	พิษณุโลก	๖๖๕๐๖๐๘
๔๖	ว่าที่ ร.ต. กมลภพ	วัฒนกุล	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบจ.	พิษณุโลก	เมืองพิษณุโลก	พิษณุโลก	๒๖๕๐๑๐๑
๔๗	นาย วิสันต์	ปิ่นสุวรรณ	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	บ่อรัง	วิเชียรบุรี	เพชรบูรณ์	๖๖๗๐๕๐๘
๔๘	นาย มิ่งขวัญ	เกียงหนู	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	ทุ่งแค้ว	หนองม่วงไข่	แพร่	๖๕๔๐๘๐๔
๔๙	นาง ลาวรรณ	รินรุด	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	ลานสะแก	พยัคฆภูมิพิสัย	มหาสารคาม	๖๔๔๐๘๑๑
๕๐	นาย วิทวัส	มิทะลา	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	ไทยเจริญ	ไทยเจริญ	ยโสธร	๖๓๕๐๙๐๒
๕๑	นาย สันติมา	โชติเนตร	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	หนองคู	เมืองยโสธร	ยโสธร	๖๓๕๐๑๐๙
๕๒	น.ส. กุช่าชียะห์	ไต้ะรายอ	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	ยะตะ	รามัน	ยะลา	๖๕๕๐๖๑๕
๕๓	นาง กาญจนา	ภาระหอม	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	ทต.	สีแก้ว	เมืองร้อยเอ็ด	ร้อยเอ็ด	๕๕๕๐๑๑๒
๕๔	นาง นงคราญ	ขุนเศษ	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ทม.	ระนอง	เมืองระนอง	ระนอง	๔๘๕๐๑๐๒
๕๕	น.ส. พรยุพา	ผลาเกตุ	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ทต.	ข้าซ้อ	เขาชะเมา	ระยอง	๕๒๑๐๗๐๑
๕๖	นาย สิทธิพันธ์	ธรรมมา	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ทต.	จอมพลเจ้าพระยา	ปลวกแดง	ระยอง	๕๒๑๐๖๐๒
๕๗	น.ส. ลัชชา	ดลาคุณ	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	มาบยางพร	ปลวกแดง	ระยอง	๖๒๑๐๖๐๓
๕๘	นาย พุฒิเศรษฐ์	นิยรัตน์	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ทต.	ท่าม่วง	ท่าม่วง	ลพบุรี	๕๑๖๐๕๐๒
๕๙	น.ส. กรรณิกา	ทุมละออ	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ทต.	บ้านท่าหลวง	ท่าหลวง	ลพบุรี	๕๑๖๐๗๐๑
๖๐	น.ส. สุนทรี	สุวรรณรงค์	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	ช่องสาริกา	พัฒนานิคม	ลพบุรี	๖๑๖๐๒๐๖
๖๑	นาย อีร์ภัทร	มีมาเมิน	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	นครเจดีย์	ป่าซาง	ลำพูน	๖๕๑๐๖๐๖
๖๒	นาย เชิดเกียรติ	ไชยเสนา	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ทต.	นาอาน	เมืองเลย	เลย	๕๕๒๐๑๐๗
๖๓	นาย ฉัตรชัย	ศรีโคตร	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	มาย	บ้านม่วง	สกลนคร	๖๔๗๑๐๑๐
๖๔	น.ส. กมลชนก	สหวิเศษไชยชาญ	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	บางไฉลง	บางพลี	สมุทรปราการ	๖๑๑๐๓๐๓
๖๕	นาย พงษ์ณูมาศ	สิทธิรัตน์	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	บางไฉลง	บางพลี	สมุทรปราการ	๖๑๑๐๓๐๓
๖๖	นาย ลิขิต	หล่อแหลม	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน	อบต.	บางไฉลง	บางพลี	สมุทรปราการ	๖๑๑๐๓๐๓

๑๑

**รายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการอบรม**  
**หลักสูตร เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน รุ่นที่ ๑**  
**ระหว่างวันที่ ๑๕ กรกฎาคม - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑**

**ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี**

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	อบต.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	รหัส อบต.
๖๗	น.ส. พลอยวรชา	พิณโท	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	แพรกษา	เมืองสมุทรปราการ	สมุทรปราการ	๖๑๑๐๑๑๓
๖๘	นาง สุวภัทร	เกาะกลาง	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ทต.	เมืองเก่า	เสนาให้	สระบุรี	๕๑๕๑๐๐๔
๖๙	น.ส. นันทน์ภัส	ศรีฟ้า	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	ไทรนอก	กงไกรลาศ	สุโขทัย	๖๒๔๐๔๐๕
๗๐	น.ส. วิรามร	แก้วศิริ	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	ยางซ้าย	เมืองสุโขทัย	สุโขทัย	๖๒๔๐๑๑๒
๗๑	พ.อ.ต. วีระวัฒน์	อิมทอง	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	บ้านดึก	ศรีสัชฉาลัย	สุโขทัย	๖๒๔๐๕๐๓
๗๒	นาย วิชิต	จรรยา	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	ทับผึ้ง	ศรีสำโรง	สุโขทัย	๖๒๔๐๖๐๕
๗๓	นาย ภาคิน	สงสุวรรณ	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	คลองกระจง	สวรรคโลก	สุโขทัย	๖๒๔๐๗๑๑
๗๔	นาง สุธาสินี	ทองยิม	เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	ทต.	อู่ทอง	อู่ทอง	สุพรรณบุรี	๕๗๒๐๙๐๓
๗๕	น.ส. ศุภิสรา	ชาวเงิน	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	ท่าชนะ	ท่าชนะ	สุราษฎร์ธานี	๖๘๔๐๗๐๖
๗๖	นาย ขวัญ	ตรงกิ่งตอน	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	แกไใหญ่	เมืองสุรินทร์	สุรินทร์	๖๓๒๐๑๐๔
๗๗	น.ส. วรณิศา	คล้ายบุตร	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	ตาอ้อ	เมืองสุรินทร์	สุรินทร์	๖๓๒๐๑๑๒
๗๘	นาย ปิยะพงษ์	ประเวณิชัย	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	หนองหลวง	เฝ้าไร่	หนองคาย	๖๔๓๑๕๐๔
๗๙	จ.ส.อ. บัญชา	ขันสาคร	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	โสมเยี่ยม	น้ำโสม	อุดรธานี	๖๔๑๑๘๐๘
๘๐	จ.อ. สดใส	พร้าวไธสง	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	วังทอง	บ้านดุง	อุดรธานี	๖๔๑๑๑๐๔
๘๑	นาย ชาญวิทย์	พิลาวัลย์	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	หมู่น	เมืองอุดรธานี	อุดรธานี	๖๔๑๐๑๒๐
๘๒	พ.จ.อ. วชิรินทร์	สุดานนท์	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	น้ำพัน	หนองวัวซอ	อุดรธานี	๖๔๑๐๓๐๘
๘๓	น.ส. วันเพ็ญ	เสมสุข	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	เนินแจง	เมืองอุทัยธานี	อุทัยธานี	๖๖๑๐๑๐๙
๘๔	น.ส. จุรียา	พาร์ตัน	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน	ทต.	โพธิ์ไทร	พิบูลมังสาหาร	อุบลราชธานี	๕๓๔๑๔๐๖
๘๕	ส.ท. อุดม	ภูมิลักษณ์	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อบต.	กุดลาด	เมืองอุบลราชธานี	อุบลราชธานี	๖๓๔๐๑๐๖





พื้นที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจาก



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ร.ร. หลักสูตร เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ..... รุ่นที่ 1

สกุลผู้เข้ารับการ .....  
.....

หน่วยงาน : .....

อำเภอ ..... จังหวัด : .....

รวมเงินค่าเข้าร่วม ..... 25,000.00 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

พร้อมการชำระเงินผ่านธนาคาร ..... ส่วนของธนาคาร



สาขา.....

วันที่.....

Company Code : 9397 สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ร.ร. หลักสูตร เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน .....

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น : (Ref. No.1)

4	3	6	0	0	1
---	---	---	---	---	---

รหัสหลักสูตร รหัสรุ่น

สกุลผู้เข้ารับการ .....  
.....

หน่วยงาน : (Ref. No.2) 

--	--	--	--	--	--	--	--

รหัส อบจ./ เทศบาล / อบต.

No.1 : (เลขบัตรประชาชน 1\_1 หลัก) 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

รวมเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) 25,000.00 บาท .....

รวมเงินค่าเข้าร่วมอบรม ..... สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน

ลงชื่อ ผู้นำ .....

โทรศัพท์ ผู้นำ .....

งสถาบันได้ตกลงกับธนาคารกรุงไทยแล้ว ให้ชำระค่าธรรมเนียมการโอน 10 บาท เท่านั้น





สิ่งที่ส่งมาด้วย 4  
วันที่ 26 ก.พ. 2552  
สิ่งที่ส่งมาด้วย 4

# ด่วนที่สุด

ที่ กค 0427/ ๑๖๖๖

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๒๔ กุมภาพันธ์ 2552

กองคลัง  
เลขที่..... 1539  
วันที่ - 2 ส.ค. 2552  
เวลา.....

เรื่อง ขอให้ควบคุมดูแลในการบริหารงานฝักอกรม

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0803/1454 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2552

ตามที่หนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า กรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อรับชำระค่าลงทะเบียนจากผู้ประสงค์เข้ารับการฝักอกรมตามหลักสูตรที่ขึ้น และให้ใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารฯ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนใบเสร็จรับเงินที่จะต้องออกให้แก่ผู้ลงทะเบียน แต่เนื่องจากหลักฐานการรับชำระเงินดังกล่าว ทางธนาคารฯ แจ้งว่าในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ต้องใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน ดังนั้น จึงขออนุมัติใช้สำเนา "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" หรือสำเนาหลักฐานการชำระเงินอื่น ๆ เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2551 ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางได้นำเสนอกระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว อนุมัติให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายปวิญชร์ โสภณพนิช)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กลุ่มพัฒนาเงินนอกงบประมาณ

โทรศัพท์ 0 2298 6326

โทรสาร 0 2271 2383 0 22739602

1000

1000





## การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม

### หลักสูตรเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน รุ่นที่ ๑

๑. รายงานตัวในวันอาทิตย์ที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น - ๑๖.๐๐ น. และ  
ปฐมนิเทศ เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (คลองหนึ่ง) พร้อมหนังสือ  
ส่งตัวจากต้นสังกัด และสำเนาการชำระเงิน

#### ๒. การแต่งกาย

##### ๑) วันรายงานตัวและวันอบรม (ชุดนักศึกษา)

- ชาย แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น/ยาว กางเกงสีดำ หรือกรมท่า รองเท้าหุ้มส้นสีดำ  
ใส่ในวันอังคาร - วันศุกร์
- หญิง แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น/ยาว กระโปรงสีดำ หรือสีกรมท่า รองเท้าคัทชูสีดำ  
ใส่ในวันอังคาร - วันศุกร์

##### ๒) วันพิธีเปิด-ปิด และวันจันทร์ แต่งเครื่องแบบสีจางี้ คอพับแขนยาว

##### ๓) ชุดออกกำลังกาย

- เสื้อกีฬาสีขาว แขนสั้นมีปก อย่างน้อย ๒ ตัว
- กางเกงวอร์มชายยาว สีดำ หรือสีกรมท่า อย่างน้อย ๒ ตัว
- รองเท้าผ้าใบสีขาว/ถุงเท้าสีขาว

หมายเหตุ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีนโยบายในการส่งเสริมการแต่งการด้วยผ้าไทย/ผ้าพื้นถิ่น  
ทุกวันอังคารของสัปดาห์ จึงขอความร่วมมือให้นักศึกษาเตรียมชุดผ้าไทย/ผ้าพื้นถิ่น มาด้วย (ถ้ามี)

๓. ของใช้ส่วนตัวที่จำเป็นและยารักษาโรค ยาประจำตัว ควรเตรียมมาให้พร้อม

๔. ของใช้ที่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจัดให้

๔.๑ กระเป๋าเอกสาร ๑ ใบ

๔.๒ ปากกา ยางลบ ดินสอ ไม้บรรทัด สมุดฉีก

### การชำระเงินค่าลงทะเบียนในแต่ละหลักสูตร เพื่อมิให้เกิดปัญหาในการเบิกจ่าย

ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชำระโดยการโอนเงินเข้าบัญชีผ่านทางกรให้บริการ  
(Counter Service) ได้ที่ ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา ตามแบบฟอร์มที่แนบ

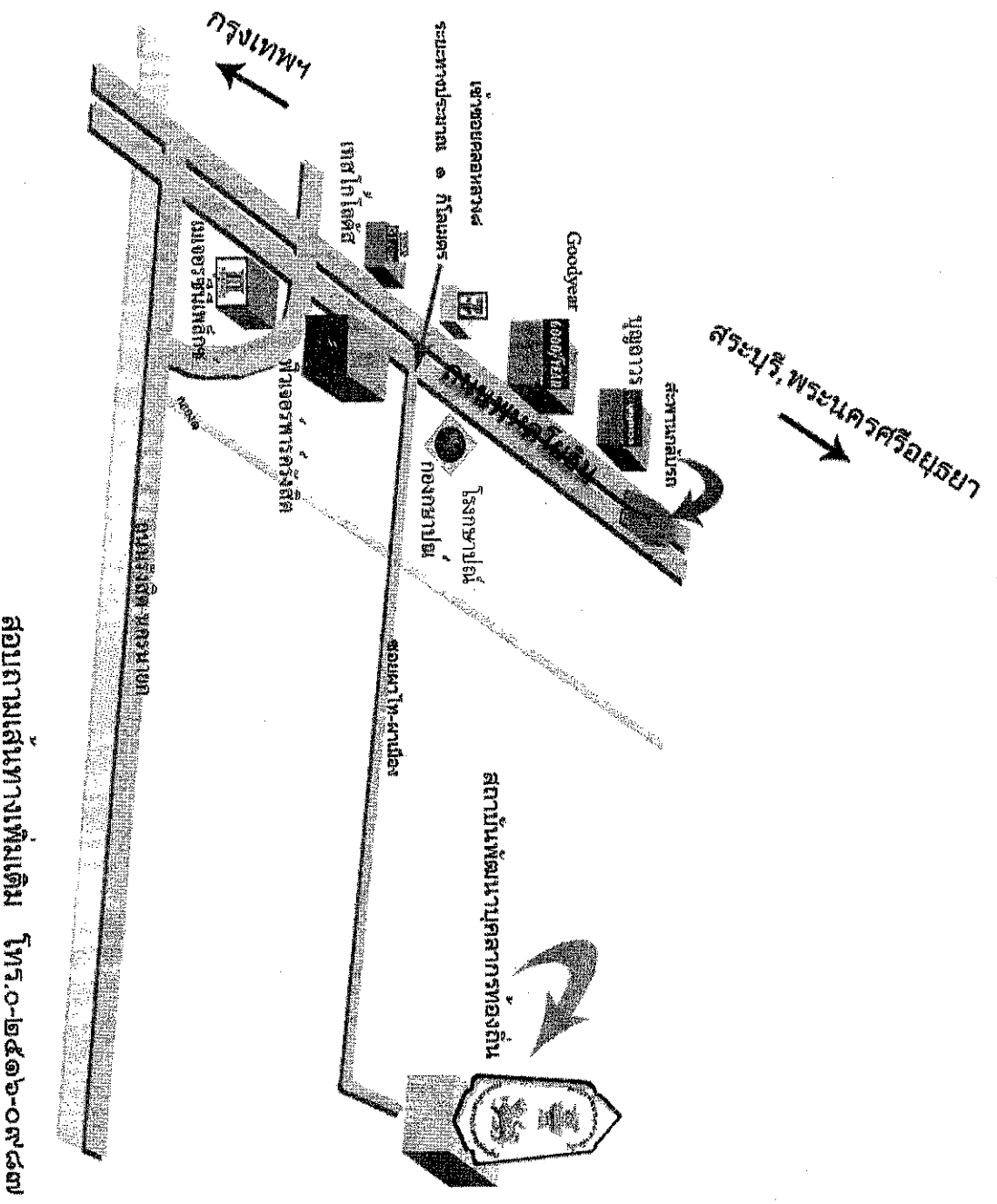
(Ref.No.๑) ให้ใส่ รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น

(Ref.No.๒) ให้ใส่ รหัสหน่วยงาน (ตรวจสอบได้ที่ [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) คอลัมน์บริการ อปท. หรือ รหัส  
อปท. สำหรับฝึกอบรม)

(Ref.No.๓) ให้ใส่หมายเลขบัตรประจำตัว ๑๓ หลัก ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม และให้ใช้  
แบบใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ เก็บไว้เป็นหลักฐานค่าลงทะเบียนแทนใบเสร็จรับเงิน  
ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลางแล้ว

หมายเหตุ : ๑. ไม่อนุญาตให้นำบุคคลภายนอก(ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการอบรม)เข้าห้องพักโดยเด็ดขาด

๒. ไม่อนุญาตให้นำเตารีดผ้ามาใช้ในห้องพักโดยเด็ดขาด (สถาบันฯ ได้จัดสถานที่ พร้อมมีเตารีดไว้บริการแล้ว)



สอบถามเส้นทางเพิ่มเติม โทร. ๐-๒๕๑๖-๐๙๘๗