

ก.๑๗๘๔  
Date

# ด่วนที่สุด

ที่ รย ๐๐๒๓.๔/ว ๖๗๗๙



เลขที่ ๑๔๔๐
วันที่ ๒๖ อ. ๙.๖
เวลา ๑๕.๒๑

ที่ว่าการอำเภอเขาชazeเมา

ถนนเข้าติ่ง-สีแยกพัฒนา

รย ๒๑๑๑๐

๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง การซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการนำเรื่องประการในราชกิจจานุเบกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลชำน้ออ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชazeเมา น้ำเป็น และเขาน้อย

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดระยอง ด่วนที่สุด ที่ รย ๐๐๒๓.๔/ว ๒๗๑๙ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

พร้อมนี้ สำเนาหนังสือจังหวัดระยอง ด่วนที่สุด ที่ รย ๐๐๒๓.๔/ว ๒๗๑๙ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวื่อง การซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการนำเรื่องประการในราชกิจจานุเบกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่อยู่ของโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นายณัฐรพงศ์ สุขวิสิฐ  
(นายณัฐรพงศ์ สุขวิสิฐ)

นายอำเภอเขาชazeเมา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร. ๐-๓๔๘๘-๖๐๘๘/๐๖๓-๒๐๖๖๑๑๕

# กระทรวงศึกษาธิการ

ที่ รย ๐๐๒๓.๔/ ๒๕๖๗



พิริยากรสำนักนายกรัฐมนตรี  
วันที่ ๑๙ มี.ค.  
๒๕๖๗ จ.ว.ท.๑

ศากาลางจังหวัดระยอง  
ถนนสุขุมวิท ราย ๒๑๓๕๐

๗๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการนำเรื่องประกาศในราชกิจจานุเบกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอําเภอทุกอำเภอ นายกองค์กรบริหารส่วนจังหวัดระยอง นายกเทศมนตรีระยอง  
นายกเทศมนตรีเมืองมหาดเล็ก และนายกเทศมนตรีเมืองบ้านจาง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๔/๑๖๒๘  
ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดระยองได้รับแจ้งจากการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ได้ส่งเรื่องข้อบัญญัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการในท้องถิ่น โดยทั้งที่มีสภาพเป็นกฎหมายเพื่อให้มีผลเป็นการทันทีต่อออกชน  
ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอยู่ในบังคับต้องส่งไปลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาตามนัยมาตรา ๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติ  
ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่กฎหมายแม่บทบัญญัติให้ต้องประกาศในราชกิจจานุเบกษา  
ซึ่งสำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรีได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวแล้วพบว่า รูปแบบของข้อบัญญัติที่ส่งลงประกาศ  
ในราชกิจจานุเบกษาจำนวนมากยังไม่เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๑๖  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม อีกทั้งยังไม่ถูกต้องครบถ้วน และการส่งเรื่องยังไม่เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี  
ว่าด้วยการประกาศเรื่องในราชกิจจานุเบกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และหนังสือสำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี ด่วนที่สุด  
ที่ นร ๐๘๐๓/ว (ท) ๖๗๙ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ทำให้ต้องส่งเรื่องคืนเพื่อให้พิจารณาบทหวานแก้ไขใหม่  
และเกิดความล่าช้า รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จังหวัดระยองพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้เกิดความเรียบร้อย ถูกต้องครบถ้วน จึงให้องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ได้ดำเนินการตามแบบตรวจสอบการตราข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ให้เรียบร้อย ถูกต้องครบถ้วน  
และถือปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดก่อนส่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด สำหรับอำเภอที่แจ้ง  
เทศบาลตำบลและองค์กรบริหารส่วนตำบลในพื้นที่พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดเช่นกัน

ขอแสดงความนัยถือ

๑๙๓๖ ๑๐๙. ๔/๖๗๖๗

- ลงนามแล้ว

นายอําเภอเขษฐ์  
อําเภอเขษฐ์

(นายอําเภอเขษฐ์ สุขุมวิท)

นายอําเภอเขษฐ์ฯ

(นายอําเภอเขษฐ์ สุขุมวิท)

- ผู้ช่วยผู้ว่าฯ

ผู้ช่วยผู้ว่าฯ ที่ปรึกษาด้าน

ด้านความมั่นคง ๑๒๔.

ผู้ช่วยผู้ว่าฯ ที่ปรึกษาด้าน

ด้านความมั่นคง ๑๒๔.

ผู้ช่วยผู้ว่าฯ ที่ปรึกษาด้าน

ด้านความมั่นคง ๑๒๔.

(นายอําเภอเขษฐ์ หองเข็ม)

ห้องอําเภอเขษฐ์ฯ

ห้องอําเภอเขษฐ์ฯ

ห้องอําเภอเขษฐ์ฯ

ห้องอําเภอเขษฐ์ฯ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบและเรื่องร้องทุกข์  
โทร ๐-๓๘๖๕-๔๗๙๑-๓ ต่อ ๒๑

(นายพิชัย ศักดิ์ สนั่นเครื่อง)

ปลัดอำเภอ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา ศิริมิลล์มนตรีฯ

๗๑

เลขรับ.....

วันที่.....

๖ มิ.ย.

เวลา.....

๑๐.๖๐

.....

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘.๕/๒๐๖๒



๓ มิถุนายน ๒๕๔๙

เรื่อง การซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการนำเรื่องประกาศในราชกิจจานุเบกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สังที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี ที่ นร ๐๘๐๘ (กร.)/๗๑๑๕ ลงวันที่  
๓๑ พฤษภาคม ๒๕๔๙

๒. สำเนาหนังสือสำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๘๐๓/๗ (ท)/๖๗๙ ลงวันที่  
๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๙

๓. ตัวอย่างร่างข้อบัญญัติองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐ ฉบับ

ด้วยสำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรีแจ้งว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ส่งเรื่องข้อบัญญัติ  
เกี่ยวกับการบริหารจัดการในท้องถิ่น โดยที่มีสภาพเป็นภัยเพื่อให้มีผลเป็นการท้าไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง  
ซึ่งอยู่ในบังคับต้องส่งไปลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาตามนัยมาตรา ๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร  
ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่กฎหมายแม่บทบัญญัติให้ต้องประกาศในราชกิจจานุเบกษา ซึ่งสำนักเลขานุการ  
คณะกรรมการรัฐมนตรีได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวแล้วพบว่า รูปแบบของข้อบัญญัติที่ส่งลงประกาศฯกิจจานุเบกษาจำนำมาก  
ยังไม่เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อีกทั้ง  
ยังไม่ถูกต้องครบถ้วน และการส่งเรื่องยังไม่เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการประกาศเรื่อง  
ในราชกิจจานุเบกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และหนังสือสำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี ด่วนที่สุดที่ นร ๐๘๐๓/๗(ท) ๖๗๙  
ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๙ ทำให้ต้องส่งเรื่องคืนเพื่อให้พิจารณาบทหวานแก้ไขใหม่และเกิดความล่าช้า จึงขอให้กรมส่งเสริม  
การปกครองท้องถิ่นซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการนำเรื่อง ประกาศในราชกิจจานุเบกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการประกาศเรื่องในราชกิจจานุเบกษา พ.ศ. ๒๕๔๗  
และหนังสือสำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี ด่วนที่สุดที่ นร ๐๘๐๓/๗(ท) ๖๗๙ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๙  
และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องครบถ้วน โดยการตรวจสอบการตราข้อบัญญัติตามแบบตรวจสอบ  
การตราข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ แล้วเจิงสงประภากิจจานุเบกษาท่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือให้จังหวัดซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการนำ  
เรื่องประกาศในราชกิจจานุเบกษาเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นไปตามระเบียบ  
และหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น

กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น ๑

โทร./โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๘๐๓๖

กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น  
เลขรับ..... ๑๗๔๖  
วันที่ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๑  
เวลา..... ๙๖ ๔๙

ที่ นร ๐๔๐๘ (กรจ.)/๗๗๗๕



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
เลขรับ FAX ..... ๔๕๗๓  
วันที่ ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๑  
เวลา.....

สำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี  
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๗๐๐

๓๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความร่วมมือซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการนำเรื่องประกาศในราชกิจจานุเบกษา

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมกิจการปกครองท้องถิ่น  
สังฆ์ธรรมมารดวิทย แบบตรวจสอบการตราข้อบัญญัติ หรือเทศบัญญัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบล และเทศบาล ได้ส่งเรื่องข้อบัญญัติ และเทศบัญญัติ เกี่ยวกับการบริหารจัดการในท้องถิ่น โดยทั้งที่มีสภาพเป็นกฎเพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชน ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอยู่ในบังคับด้วยสิ่งประพันธ์ในราชกิจจานุเบกษาตามนัยมาตรา ๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่กฎหมายแม่บทบัญญัติให้ต้อง ส.๑ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ซึ่งสำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรีได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวแล้วพบว่า รูปแบบของข้อบัญญัติ หรือเทศบัญญัติที่ส่งมาประกาศราชกิจจานุเบกษาจำนวนมากยังไม่เป็นไปตาม ระบุเป็นสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๗๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อิกที่ยังไม่ถูกต้อง ครบถ้วน และการส่งเรื่องยังไม่เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการประกาศเรื่อง ในราชกิจจานุเบกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และหนังสือสำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่บันทึกไว้ใน(๗) ๖๗๙ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ แจ้งให้ได้ต้องส่งเรื่องคืนเพื่อให้พิจารณา ทบทวนแก้ไขใหม่ ซึ่งทำให้การนำเรื่องดังกล่าวประกาศในราชกิจจานุเบกษาล่าช้าด้วย

สำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรีพิจารณาแล้วเห็นว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีภารกิจเกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการให้คำปรึกษา แนะนำ และกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการนำเรื่องประกาศใน ราชกิจจานุเบกษาเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการประกาศเรื่อง ในราชกิจจานุเบกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และหนังสือสำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๔๐๗/ว(ท) ๖๗๙ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ แก่องค์การบริหารส่วนตำบลและ เทศบาล และเพื่อให้การจัดทำข้อบัญญัติ หรือเทศบัญญัติที่ส่งมาประกาศในราชกิจจานุเบกษา

เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องครบถ้วน และเป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด  
จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบการตราข้อบัญญัติ หรือเทศบัญญัติขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นตามแบบตรวจสอบการตราข้อบัญญัติ หรือเทศบัญญัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้  
แล้วส่งมาพร้อมกับเรื่องที่ส่งมาประกาศในราชกิจจานเบกษาด้วย จักขอบคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

รัชดา ไชยวัฒน์

(นางสาวอ้อนพื้า เวชชาชีวงศ์)

รองเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

เลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี

กองอาชีวศึกษาและเครื่องราชอิสริยาภรณ์

โทร. ๐๒๒๔๐๕๐๐๐ ต่อ ๑๖๘๑

โทรสาร. ๐๒๒๔๐๕๐๕๐๕๘

Email. ratchakitcha@gmail.com

แบบตรวจสอบการตราข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ

เรื่อง..... (ระบุชื่อเรื่อง) .....

๑. เหตุผลในการส่งเรื่องมาประกาศในราชกิจจานุเบกษา

- มีสภาพเป็นกฎหมายมาตรา ๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- กฎหมายแม่บทกำหนดให้ต้องประกาศลงราชกิจจานุเบกษา

๒. แบบการร่างกฎหมายเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ชื่อข้อบัญญัติสอดคล้องกับสาระสำคัญของข้อบัญญัติ
- คำประการได้แสดงเจตนาหมายของข้อบัญญัติแล้ว เช่น ยกเลิก ปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติม ตราเป็นฉบับใหม่
- บทอาคัยอำนาจในการตราข้อบัญญัติตูกต้องและครบถ้วนตามกฎหมายแม่บทแล้ว
- กำหนดบทลงโทษการตูกต้องแล้ว
- ลงวันที่ท้ายประกาศแล้ว

ขอรับรองว่าการส่งข้อบัญญัตินี้ได้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี  
ว่าด้วยการประกาศเรื่องในราชกิจจานุเบกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ และทั้งสิ่งที่ออกโดยอิทธิพลของกฎหมาย  
ด้านที่สุด ที่ นร. ๐๘๐๘/ว (๑) ๖๗๙๙ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ แห่งว.

ลงชื่อ .....

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล...../นายกเทศมนตรี.....

(ผู้มีอำนาจลงนาม)



# ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๙๐๓/ว(ท) ๖๗๙

สำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี

ทำเนียบรัฐบาล กกม. ๑๐๓๐๐

๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรื่อง การส่งเรื่องไปประกาศในราชกิจจานุเบกษา

เรียน กระทรวง ทบวง กรม หน่วยงานอื่นของรัฐ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ จังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๙๐๓/ว ๑๔  
ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๘

๒. หนังสือสำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๙๐๓/ว ๒๕  
ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙

สิงที่ส่งมาด้วย ตัวอย่างการวางแผนเอกสาร การพับ และการพิมพ์แบบแนบท้าย  
ราชกิจจานุเบกษา ประเภท ก ฉบับกฤษฎิกา จำนวน ๒ ฉบับ

ตามที่ได้แจ้งหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเรื่องไปประกาศ  
ในราชกิจจานุเบกษาตามหนังสืออ้างถึง ๑ และได้เปลี่ยนแปลงจำนวนเอกสารแนบท้าย  
ที่หน่วยงานเข้าของเรื่องด้วยจัดพิมพ์และจัดส่งไปลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาตามหนังสือ<sup>๑</sup>  
อ้างถึง ๒ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรีพิจารณาแล้วเห็นว่า ปัจจุบันจำนวนการพิมพ์  
ราชกิจจานุเบกษา ประเภท ก ฉบับกฤษฎิกา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้เปลี่ยนแปลงไป  
ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนแบบพิมพ์หรือแผ่นที่แนบท้ายที่หน่วยงานเข้าของเรื่องด้วยจัดส่งไป  
พร้อมกับเรื่องที่ส่งไปลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา ประกอบกับหลักเกณฑ์และแนวทาง  
ปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเรื่องไปประกาศในราชกิจจานุเบกษาได้แจ้งไว้ให้หน่วยงานต่าง ๆ  
ดือปฏิบัติมาเป็นระยะเวลาหนานแล้ว ทำให้แยกแก่ภาระตรวจสอบและความเข้าใจ จึงขอยกเลิก  
ตามหนังสืออ้างถึง ๑ และ ๒ โดยกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเรื่อง  
ไปประกาศในราชกิจจานุเบกษาขึ้นใหม่ ดังนี้

๑. การส่งเรื่องไปประกาศในราชกิจจานุเบกษา ให้ดำเนินการดังนี้

๑.๑ หนังสือนำส่งเรื่องไปประกาศในราชกิจจานุเบกษาให้มีไปถึง  
เลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี.

๑.๒ ให้ผู้ตั้งแต่งตั้งต่อไปนี้ ลงนามในหนังสือนำส่งเรื่อง  
ไปประกาศในราชกิจจานุเบกษา

๑.๒.๑ ผู้ตั้งแต่งตั้งหน้าที่ของผู้อำนวยการระดับกรมหรือ  
เทียบเท่าขึ้นไป

๑.๒.๒ ผู้ว่าราชการจังหวัด

๑.๒.๓ ผู้ตั้งแต่งตั้งหน้าที่ของผู้อำนวยการสำนักงานบริหารราชการ  
ส่วนท้องถิ่น

๑.๒.๔ ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑.๓ เรื่องที่ส่งไปประกาศในราชกิจจานุเบกษา ให้จัดส่ง

๑.๓.๑ ต้นฉบับหรือสำเนาคู่ฉบับซึ่งปรากฏลายมือชื่อของ  
ผู้มีอำนาจลงนามในเรื่องนั้น จำนวน ๑ ชุด และ

๑.๓.๒ สำเนาจากต้นฉบับที่มีข้อความชัดเจน จำนวน ๕ ชุด  
โดยให้เจ้าหน้าที่ตั้งแต่ระดับ ๕ หรือเทียบเท่าขึ้นไป ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และขอให้  
ระบุชื่อและตั้งแต่งให้ชัดเจนด้วย

๑.๓.๓ แผ่นดิสก์หรือแผ่นซีดีข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของต้นฉบับ  
เรื่องที่ส่งไปลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา พร้อมเอกสารแบบพิมพ์แนบท้าย (ถ้ามี)

๒. การจัดส่งเอกสารแบบท้าย

๒.๑ เรื่องที่มีรายละเอียด แบบพิมพ์หรือแผนที่ ซึ่งเป็นเอกสารแนบท้าย  
ให้จัดพิมพ์เอกสารแนบท้ายดังกล่าว แล้วส่งไปพร้อมกับหนังสือนำส่งเรื่อง

๒.๒ ให้จัดพิมพ์เอกสารแนบท้ายโดยใช้กระดาษพิมพ์ชนิดฟอกขาว  
๖๐ แกรม และพิมพ์ด้วยเครื่องพิมพ์แท่น

๒.๓ กรณีเอกสารแนบท้ายในชุดเดียวกันมีจำนวนมากกว่า ๑ แผ่น  
ให้เรียงลำดับหน้าเป็นชุดแล้วรวมห่อ โดยไม่ต้องเย็บแยกเป็นชุด ๆ เพื่อสะดวกแก่การเข้าเล่ม

๒.๔ การจัดพิมพ์แผ่นที่

๒.๔.๑ ให้ใช้มาตราส่วนขนาดเดียวกันทั้งหมด ดังนี้

๒.๔.๑.๑ มาตราส่วน ๑ : ๕,๐๐๐ (ตามมาตรฐาน  
ของกรมที่ดิน) หรือ

๒.๔.๑.๒ มาตราส่วน ๑ : ๕๐,๐๐๐ หรือ

๒.๔.๑.๓ มาตราส่วน ๑ : ๒๕๐,๐๐๐ (ตามมาตรฐาน  
ของกรมแผนที่ทหาร)

๒.๔.๒ ให้มีรายละเอียด พิกัด และเครื่องหมายที่เป็นสำคัญ  
ต่อสอดจนรายละเอียดอื่น ๆ ไว้ในแผ่นที่ ๑ และให้มีรายชื่อตัวแทนของหมุดหลักฐาน  
ตามแนวขอบเขตเป็นค่าพิกัดและระดับตามความจำเป็นของงานนั้น ๆ แนบไปด้วย

๒.๔.๓ ให้ใช้พิกัดระบบไดรบบหนึ่ง คือ

๒.๔.๓.๑ ระบบค่าภูมิศาสตร์ (ละติจูด ลองติจูด) หรือ

๒.๔.๓.๒ ระบบ ยู ที อี็ม

๒.๔.๔ ขอให้ใช้แผ่นที่ของกรมแผนที่ทหารเป็นหลัก

๒.๔ ขนาด การวางแบบ และการพับเอกสารแนบท้าย

๒.๔.๕ ราชกิจจานุเบกษา ประเพท ก ฉบับกฎหมาย ให้ใช้  
กระดาษขนาด ๒๒๐.๘ ซ.ม. X ๓๐.๒ ซ.ม. จัดวางแนวข้อความที่พิมพ์เร้นจากขอบกระดาษ  
ด้านบน ล่าง และขวา ด้านละไม่น้อยกว่า ๑.๗ ซ.ม. และเว้นจากขอบด้านซ้ายไม่น้อยกว่า  
๒ ซ.ม. และไม่ต้องพับเอกสารแนบท้าย. (ตามตัวอย่าง ๑)

๒.๔.๖ กรณีเอกสารแนบท้ายมีขนาดใหญ่กว่าที่กำหนดให้เข้างรับ  
ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องพับเอกสารแนบท้ายดังกล่าวให้มีขนาด ๒๐ ซ.ม. X ๒๘.๕ ซ.ม.  
(วิธีพับตามตัวอย่างที่ ๒)

๒.๕.๓ หากหน่วยงานเจ้าของเรื่องไม่มีโรงพิมพ์ในสังกัด หรือมีแต่ไม่สามารถในการจัดพิมพ์เอกสารแบบท้าย สำนักพิมพ์คณะกรรมการและราชกิจจานุเบกษา ยินดีจะดำเนินการให้ โดยขอให้ติดต่อสั่งจ้างโดยตรงได้ที่สำนักพิมพ์คณะกรรมการและราชกิจจานุเบกษา หมายเลขอรับคัดที่ ๐-๒๒๔๓-๐๖๑๑ และ ๐-๒๒๔๓-๓๓๑๓

๒.๖ จำนวนเอกสารแบบท้าย

ให้จัดพิมพ์เอกสารแบบท้ายเฉพาะราชกิจจานุเบกษาประเทา กฉบับกฤษฎีกา จำนวน ๒,๕๐๐ ชุด ส่วนราชกิจจานุเบกษาประเทาอื่น ๆ ไม่ต้องจัดพิมพ์แต่ให้นำข้อมูลบันทึกในแฟ้มติสก์เก็ตหรือแฟ้มซีดิข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จัดส่งไปพร้อมกับเรื่องตามข้อ ๑.๓.๓

๓. ระยะเวลาในการส่งเรื่องไปประกาศในราชกิจจานุเบกษา

เพื่อให้สำนักเลขานุการคณะกรรมการและราชกิจจานุเบกษาได้อ่านทราบเรื่อง สองครั้ง สำนักเลขานุการคณะกรรมการและราชกิจจานุเบกษาได้อ่านทราบเรื่องแล้ว จึงส่งสำนักเลขานุการคณะกรรมการและราชกิจจานุเบกษาทราบ ขอให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องส่งเรื่องไปถึงสำนักเลขานุการคณะกรรมการและราชกิจจานุเบกษา ก่อนวันที่ต้องการให้ประกาศอย่างน้อย ๒ สัปดาห์ เว้นแต่กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือเรื่องที่มีความสำคัญ ขอให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องติดต่อประสานงานกับกลุ่มงานราชกิจจานุเบกษาโดยตรงเป็นการล่วงหน้า ด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความรวดเร็วและเกิดประโยชน์แก่ราชการสูงสุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอได้โปรดแจ้งให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่นในสังกัดทราบ และดือปฏิบัติไป

ขอแสดงความนับถือ

๗

(นายสุรชัย ภู่ประเสริฐ)

เลขานุการคณะกรรมการและราชกิจจานุเบกษา

สำนักนิติธรรม

โทร. ๐ ๒๒๔๐ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๒๒ - ๑๒๕

โทรสาร ๐ ๒๒๔๐ ๕๐๔๘

[www.cabinet.thaigov.go.th](http://www.cabinet.thaigov.go.th)

# ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๓/ว (ท) ๑๓๔๒



สำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี  
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒ มีนาคม ๒๕๕๓

เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเรื่องไปประกาศ  
ในราชกิจจานุเบกษา

เรียน กระทรวง กรม หน่วยงานอื่นของรัฐ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ จังหวัดทุกจังหวัด  
อ้างถึง หนังสือสำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๓/ว (ท) ๖๗๙ ลงวันที่  
๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑

ตามที่ได้แจ้งเรียนหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเรื่องไปประกาศ  
ในราชกิจจานุเบกษาเพื่อทราบและถือปฏิบัติตามหนังสืออ้างถึง นั้น

โดยที่จำนวนการพิมพ์หนังสือราชกิจจานุเบกษาประจำปี ๒๕๕๓ ได้เปลี่ยนแปลงไป  
ทำให้มีผลกระทบต่อจำนวนเอกสารแบบท้ายที่หน่วยงานเจ้าของเรื่องจะต้องจัดพิมพ์และจัดส่งไป  
พร้อมกับเรื่องที่ส่งไปลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา จึงเห็นสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์  
และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเรื่องไปประกาศในราชกิจจานุเบกษาตามหนังสืออ้างถึง ข้อ ๒.๖  
เรื่อง จำนวนเอกสารแบบท้ายที่หน่วยงานเจ้าของเรื่องจะต้องจัดพิมพ์และจัดส่งไปลงประกาศ  
ในราชกิจจานุเบกษา โดยให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

## “ ๒.๖ จำนวนเอกสารแบบท้าย

ให้จัดพิมพ์เอกสารแบบท้ายเฉพาะราชกิจจานุเบกษาประจำ ก ฉบับกฤษฎีกา  
จำนวน ๒,๐๐๐ ชุด ส่วนราชกิจจานุเบกษาประเภทอื่นๆ ไม่ต้องจัดพิมพ์แต่ให้นำข้อมูลบันทึก<sup>ก</sup>  
ในแผ่นดิสก์เก็ตหรือแฟ้มซีดีข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จัดส่งไปพร้อมกับเรื่องตามข้อ ๑.๓.๓ ”  
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอได้โปรดแจ้งให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจในสังกัด  
ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

๘ -

(นายสุรชัย ภู่ประเสริฐ)

เลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี

สำนักนิติธรรม

โทร. ๐ ๒-๒๔๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๔, ๑๒๕

โทรสาร ๐ ๒-๒๔๐ ๙๐๔๔