

เพศบุตร/บุตรที่ ๑
เลขด้วย... ๑๓๑
วันที่... ๒๙.๗.๖๖
เวลา... ๑๑.๓๙๔



ที่ ศธ ๐๕๑๑.๑.๕๐/๒๕๖๔

มหาวิทยาลัยขอนแก่น
อ.เมือง จ.ขอนแก่น ๔๐๐๐๖

๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม

เรียน นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สั่งที่ส่งมาด้วย หลักสูตร "แนวทางการป้องกันและแก้ไขกรณีชี้บัญญาความผิดจาก ป.ป.ช.พร้อมศึกษากรณีตัวอย่างของ อปท.ที่ถูกป.ป.ช.ชี้บัญญาความผิด และการยื่นบัญชีทรัพย์สิน พร้อมเจาะลึกกระบวนการการไต่สวนคดีปกครองและแนวทางปฏิบัติหน้าที่ไม่ให้ถูกดำเนินคดี" จำนวน ๑ ชุด

ด้วยศูนย์พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น "ได้จัดทำหลักสูตร" แนวทางการป้องกันและแก้ไขกรณีชี้บัญญาความผิดจาก ป.ป.ช. พร้อมศึกษากรณีตัวอย่างของ อปท.ที่ถูกป.ป.ช.ชี้บัญญาความผิด และการยื่นบัญชีทรัพย์สิน พร้อมเจาะลึกกระบวนการการไต่สวนคดีปกครองและแนวทางปฏิบัติหน้าที่ไม่ให้ถูกดำเนินคดี" เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความรู้ ความเข้าใจกฎหมายของ ป.ป.ช. และกฎหมายปกครอง รวมทั้งกระบวนการไต่สวนของ ป.ป.ช. และกระบวนการฟ้องคดีทางปกครองซึ่งทางศูนย์ฯ ได้ใช้วิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการ ป.ป.ช. และอาจารย์อนุสาขา ศุภสวัสดิ์กุล ศุลกากรหัวหน้าคณะศาสตร์ปกครองมาเป็นวิทยากรบรรยายในหลักสูตรดังกล่าว

ทั้งนี้มีค่าลงทะเบียน ท่านละ ๓,๘๐๐ บาท (สามพันบาท) ร้อยบาทห้าสิบ) ซึ่งผู้เข้าร่วมอบรมสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๒ ข้อ ๒๖ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ฯ โทร. ๐๔๓ - ๒๑๓ - ๒๔๕ - ๖ E-mail: ihrd@kku.ac.th หรือสามารถติดตามโน๊ตด็อกโครงการและ ใบสมัครได้ที่ Website: <http://ihrd.kku.ac.th/> รายละเอียด ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ซึ่งขัดขึ้น ๙ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๘ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเอราวัณ ชะอำ จ.เพชรบุรี

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๕ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเอราวัณ จ.ขอนแก่น

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑ - ๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมสตราท จ.ราชบุรี

รุ่นที่ ๔ วันที่ ๕-๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมรอยัลพารากอนเก็ต จ.ภูเก็ต

รุ่นที่ ๕ วันที่ ๗-๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเครสต์ ช.บุรีรัมย์

รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๒-๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมปีฟีแกรนด์ หาดใหญ่ จ.สงขลา

รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๘ มิถุนายน - ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมภาลัย จ.อุตรธานี

รุ่นที่ ๘ วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมภาลัย จ.อุบลราชธานี

รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๓ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมทอลป์แคนต์ จ.พิษณุโลก

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และพิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม ดังกล่าว และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายอัศวินย์ ฐานสันต์เดช)

รองผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ฝ่ายบริหาร
รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทรัพยากรมนุษย์
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น





โครงการฝึกอบรม

**หลักสูตร “แนวทางการป้องกันและแก้ไข กรณีชี้มุกความผิดจาก ป.ป.ช.พร้อมศึกษากรณีตัวอย่าง
ของ อปท.ที่ถูกป.ป.ช.ชี้มุกความผิด” และการยื่นบัญชีทรัพย์สิน พร้อมเจ้าตัวกระบวนการให้ส่วน
คดีปากรองและแนวทางปฏิบัติหน้าที่ไม่ให้ถูกดำเนินคดี”**

๑. หลักการและเหตุผล

การปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การบริการสาธารณะบรรลุผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน สงผลให้การทำงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐในทุกระดับตั้งเป็นปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง รอบคอบ เพราะต้องถูกตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก เช่น สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ และทำให้ห้องถิ่นถูกฟ้องเรียกคดีต่อศาลปกครองเป็นจำนวนมากอีกทั้งสภานิตบัญญัติแห่งชาติ (สนช.) ได้รับหลักการว่าจะที่หนึ่ง “ร่างพระราชบัญญัติไว้วัตถุการป้องกันและแก้ไขความผิดเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม พ.ศ...” และอยู่ในขั้นตอนพิจารณาหารายที่สองขั้นประเมณตั้ง ซึ่งสาระสำคัญของกฎหมายฉบับนี้ คือบังคับใช้ครอบคลุมทั้งชั้นราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ฯลฯ ประกอบกับผู้บริหารห้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ยังมีอำนาจในการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินกับสำนักงาน ป.ป.ช. ทำให้ต้องถูกดำเนินคดีทั้งทางแพ่ง ทางอาญาและถูกเพิกถอนสิทธิ์การเลือกตั้ง ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจกฎหมายของ ป.ป.ช. และกฎหมายปกครอง รวมทั้งกระบวนการให้ส่วนของ ป.ป.ช. และการต้องแจ้งและแสดงพยานหลักฐานทั้งทางวินัย และทางอาญาพร้อมศึกษาแนวคำพิพากษาศาลปกครองสูงสุดกรณีพิจรณคดีสั่งลงโทษ และคำพิพากษาศาลมีกำหนดที่น่าสนใจที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ศูนย์พัฒนาทรัพยากรมนบุรี มหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงได้จัดทำโครงการอบรมหลักสูตร “แนวทางการป้องกันและแก้ไข กรณีชี้มุกความผิดจาก ป.ป.ช.พร้อมศึกษากรณีตัวอย่างของ อปท.ที่ถูกป.ป.ช.ชี้มุกความผิด และการยื่นบัญชีทรัพย์สิน พร้อมเจ้าตัวกระบวนการให้ส่วนคดีปากรองและแนวทางปฏิบัติหน้าที่ไม่ให้ถูกดำเนินคดี”

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจระเบียบ กฏหมาย ของ ป.ป.ช. และกระบวนการให้ส่วนข้อที่อาจมีความผิดตามกฎหมาย การ ป.ป.ช. และเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนและวิธีการดำเนินการทางวินัยกรณีถูกคณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มุกความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง

๒.๒ เพื่อรักษาความสงบเรียบร้อย รักษาความสะอาด ด้วยความผิดเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล กับประโยชน์ส่วนรวม พ.ศ...”

๒.๓ เพื่อให้หลักการตรวจสอบของหน่วยงาน ป.ป.ช. และสามารถป้องกันมิให้ถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย ป.ป.ช. และเพิ่มทักษะและรับทราบกรณีศึกษาของ ป.ป.ช. เพื่อสามารถนำมาปรับใช้ในการทำงานในห้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น

๒.๔ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐเกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครองฯ กฎหมายที่บังคับใช้ในประเทศไทย ประกอบที่เป็นบรรทัดฐานการปฏิบัติราชการที่ดีที่เจ้าหน้าที่ควรทราบ

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ เทคนิคการรวมของการดำเนินคดีของศาลปกครองที่เกิดขึ้นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นปัจจุบัน



๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ ผู้บริหารห้องถีน/ผู้ช่วยผู้บริหารห้องถีน
๓.๒ ประธานสภานักเรียน/รองประธานสภานักเรียนและสมาชิกสภานักเรียน/กรุํการปักครองส่วนห้องถีน
๓.๓ ปลัดองค์กรปักครองส่วนห้องถีน/รองปลัดองค์กรปักครองส่วนห้องถีน/หัวหน้าส่วนราชการ/นิติกร
๓.๔ ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๔. ระยะเวลาและสถานที่อบรม โดยกำหนดการอบรมออกเป็น ๙ รุ่น (ศุกร์ - อาร์ทิต)

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๗ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเอเปีย ชั้น ๕ จ.เพชรบูรณ์
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๕ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเครกูรานี จ.หนองแก่น
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑ - ๓ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมสตาฟ จ.ระยอง
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๘ - ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมราษฎร์ทูเก็ต จ.ภูเก็ต
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๕ - ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเครสโก จ.บุรีรัมย์
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๒ - ๒๔ มิถุนายน โรงแรมบีฟีเนกราโน๊ต หาดใหญ่ จ.สงขลา
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๙ มิถุนายน - ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมภาลัย จ.อุดรธานี
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๖ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมนานาชาติ จ.อุบลราชธานี
รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๓ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมท่าปะแสง จ.พิษณุโลก

๕. รูปแบบการจัดอบรม วิทยากร

เป็นการบรรยายให้ความรู้ และตอบข้อซักถามเกี่ยวกับเนื้อหาที่บรรยายและปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานองค์กรปักครองส่วนห้องถีน โดยวิทยากรที่มีประสบการณ์และรับผิดชอบโดยตรงจากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) และศูนย์การหัวหน้าคณาจารย์สถาบันปักครอง(อ.อนุชา ศุนสวัสดิ์กุล)

๖. ค่าใช้จ่ายในการอบรมหลักสูตร

สามารถใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้เท่าเดิมจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรณีหน่วยงานราชการส่วนห้องถีนสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ห้องถีน พ.ศ. ๒๕๖๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๙(๑) และสามารถเบิกจ่ายค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ของผู้เข้าร่วมอบรมได้ตามข้อ ๒๙ วรรค ๒ ของระเบียบ สำหรับค่าลงทะเบียนรวมทั้งสิ้นท่านละ ๓,๘๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) (ไม่รวมค่าที่พัก) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม เช่น ค่าธรรมเนียมพาทิวยาลตัว และการบริหารจัดการหลักสูตรและคุบ猛然การฝึกอบรม ดังรายการต่อไปนี้

๖.๑ กระแสไฟฟ้า ๑ ใบ

๖.๒ คู่มืออบรม ๑ เล่มสมุด,ปากกา

๖.๓ คู่มือการปฏิบัติงานภายใต้องค์กรปักครองส่วนห้องถีน พรี ๑ เล่ม

๖.๔ อาหารกลางวัน ๒ มื้อ

๗. การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

สามารถเบิกได้ตามจริง โดยใบเสร็จออกในนาม ศูนย์พัฒนาทรัพยากรบัณฑุร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่นประกอบกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเคยตอบข้อหารือตกลงไว้ดังนี้
๑๘๐๘.๒/๔๘๘๘ กรณีออกใบเสร็จในนามมหาวิทยาลัยถือเป็นการจัดโดยส่วนราชการ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ห้องถีน พ.ศ. ๒๕๖๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๙ (๑)

๘. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า ๘๐% ของระยะเวลาต่อหลักสูตร จะได้รับประกาศนียบัตรประจำผลการฝึกอบรมจาก ศูนย์พัฒนาทรัพยากรบัณฑุร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น



๙. การรับสมัคร

ผู้สนใจสามารถ กรอกใบสมัคร และ ส่งใบสมัครทางโทรศัพท์ มาที่หมายเลข ๐๘๓-๒๐๓๒๖๐ และ Line ID: kku00๔๕ หรือทาง E-mail:ihrd@kku.ac.th ได้ทุกวัน ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๑๐. การชำระค่ากองทะเบียน

โอนเงินเข้าบัญชี ออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยขอนแก่น เลขที่บัญชี ๔๔๑ - ๔ - ๑๔๕๗๗ - ๔ ชื่อบัญชี ศูนย์พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มช. พร้อมส่งสำเนาการโอนเงินหมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๓-๒๐๓๒๖๐ (หรือหากต้องการชำระค่าลงทะเบียนเป็นเงินสด กรุณาแจ้ง จนท. ก่อนวันอบรมตามกำหนดแล้วทันที)

รุ่นที่ ๑ โอนเงินตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๒ โอนเงินตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๓ โอนเงินตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๔ โอนเงินตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๕ โอนเงินตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

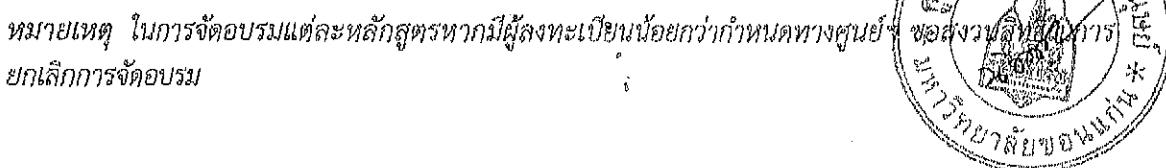
รุ่นที่ ๖ โอนเงินตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๗ โอนเงินตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๘ โอนเงินตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๙ โอนเงินตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เมื่อโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงิน กรณีที่ อบพ. มีการสมัครรอบรวมหลายหลักสูตรกรุณารอโดยแยกเป็นรายหลักสูตร และระบุชื่อหลักสูตร พร้อมส่งสำเนาการโอนเงิน หมายเลขอรหัส ๐๘๓-๒๐๓๒๖๐ และโปรดนำหลักฐานโอนเงินมาด้วย ๑ ฉบับ ในวันลงทะเบียน เพื่อความสะดวกของท่านเอง สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๓-๔๗๗-๑๐๕๕, ๐๘๓-๕๔๕-๖๘๘๖ เบอร์โทรศัพท์สำนักงาน ๐๘๓-๒๐๓-๒๕๕-๖ โทรศัพท์ ๐๘๓-๒๐๓๒๖๐ E-mail :ihrd@kku.ac.th Website:<https://ihrd.kku.ac.th/> Facebook : <https://www.facebook.com/IHRDKKU>, ID Line : kku00๔๕

ที่อยู่ : ศูนย์พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ชั้น ๖ อาคารพิมล กลกิจ เลขที่ ๑๒๙, ถนนพิมล ๑๒๙ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น รหัสไปรษณีย์ ๔๖๐๐๒





กำหนดการ โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “แนวทางการป้องกันและแก้ไข กรณีขบวนความไม่สงบจาก ป.ป.ช.พื้นที่ศึกษากรณีด้าวอย่าง
ของ อปท.ที่ถูกปะทะชุมความตึง แลกการยื่นบัญชีทรัพย์สิน พร้อมเจ้าหน้าที่กระบวนการรับส่วน
คดีปกครองและแนวทางปฏิบัติหน้าที่ในไตรถุดำเนินคดี”

.....๔๗๙.....

วัน / เวลา	หัวข้อการอบรม
วันที่หนึ่ง	
๑๓.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	รายงานตัวองทะเบียน/รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม ที่บริเวณหน้าห้องประชุมโรงเรียนที่จัดอบรม
วันที่สอง โดยวิทยากร อาจารย์สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช.	
๑๘.๓๐- ๑๙.๓๐ น.	<p>ลงทะเบียน หน้าห้องอบรม</p> <p>- พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประชุมโรงเรียนที่จัดอบรม</p> <p>- “ร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม พ.ศ...”</p> <p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐพ.ศ. ๒๕๕๔</p> <p>- พระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๒ (กฎหมายว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการอ้าง)</p> <p>- หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินสินบน สำหรับผู้ซึ่งแจ้งเบาะแสหรือให้ข้อมูลหรือข้อเท็จจริงเกี่ยวกับทรัพย์สินหรือหนี้สินของผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ถูกตรวจสอบ รวมทั้งตัวการ ผู้ใช้หรือผู้สนับสนุน กรณีที่มีการกล่าวหาว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐว่าร่วมมือกับตัวการที่ได้รับการตรวจสอบความเป็นไปของทรัพย์สินหรือหนี้สินของผู้ดารงตำแหน่งทางการเมืองตามที่พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดได้</p> <p>- การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งขึ้นหรือระดับของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่จะต้องยื่นบัญชีแสดงรายทรัพย์สินและหนี้สิน</p> <p>- แนวทางการปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเรื่องการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดตามกฎหมายเจ้าหน้าที่ของรัฐตามมาตรา ๑๐๓</p> <p>- ความรู้เกี่ยวกับ ประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช.ที่เกี่ยวข้องกับท้องที่</p>



	<p>- ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง กำหนด ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ต้องห้ามมิให้ดำเนินกิจกรรมตามความในมาตรา ๑๐๐แห่ง^๑ พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๗ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕</p> <p>- ประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. ที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การคุ้มครอง^๒ ช่วยเหลือพยานตามกฎหมายของ ป.ป.ช. และป้องกันการถูกดำเนินคดีทางอาญา หรือ วินัย และความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่</p>
--	--

วันที่สาม โดยวิทยากร จาก ศูนย์การหัวหน้าคณะศาลาปักครอง

๐๙.๓๐- ๑๙.๓๐ น.	ลงทะเบียน หน้าห้องอบรม
๑๙.๓๐-๓๐.๓๐ น.	๑. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการพื้องค์ การดำเนินคดีในศาลและการปฏิบัติตามคำบังคับ ^๓ ของศาล ๒. แนวค่าวินิจฉัยของศาลเกี่ยวกับวินัยท้องถิ่น
๓๐.๓๐-๓๐.๔๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๓๐.๔๐-๓๑.๐๐น.	๓. ข้อสังเกตเกี่ยวกับวินัยท้องถิ่น ๔. ข้อสังเกตจากคำพิพากษาของศาล เพื่อ การตั้งคณะกรรมการสอบสวน การสอบสวน การขอความเห็นชอบจาก ก.จังหวัด การออกคำสั่ง ลงโทษทางวินัย การอุทธรณ์คำสั่ง ๕. ศึกษากรณีคำพิพากษาของศาลที่วินิจฉัยว่าคำสั่งลงโทษชอบหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย เพราเดลู๊ด
๓๑.๐๐-๓๑.๐๐น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๓๑.๐๐-๓๑.๓๐น.	๕. ศึกษากรณีคำพิพากษาของศาลที่วินิจฉัยว่าคำสั่งลงโทษชอบหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย เพราเดลู๊ด
๓๑.๓๐-๓๑.๔๐น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๓๑.๔๐-๓๑.๓๐น.	๖. การถือตัวอย่างที่เป็นประเด็นสำคัญที่ อปท.ถูกดำเนินคดี แนะนำแนวทางปฏิบัติเมื่อถูก ^๔ ดำเนินคดี

- หมายเหตุ - รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มเวลา ๑๐.๓๐, ๑๑.๓๐
 - รับประทานอาหารกลางวันเวลา ๑๒.๐๐ น.
 - กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม





แบบตอบรับการเข้าอบรม

หลักสูตร “แนวทางการป้องกันและแก้ไข กรณีชี้มูลความผิดจาก ป.ป.ช.พร้อมศึกษากรณีตัวอย่าง
ของ อปท.ที่ถูกป.ป.ช.ชี้มูลความผิด และการยื่นเบิกขึ้นทรัพย์สิน พิรบอมเจ้าสืบกระบวนการไต่สวน
คดีปกครองและแนวทางปฏิบัติหน้าที่ไม่ให้ถูกดำเนินคดี”

◎ ข้อมูลของผู้สมัคร (กรุณากรอกข้อมูลที่ถูกต้องและเขียนด้วยตัวบรรจงเพื่อใช้ในการคัดเลือกใบเสร็จ)

ชื่อสั่งกัด องค์กรบริหารส่วนตำบล/เทศบาลตำบล/องค์กรบริหารส่วนจังหวัด,
ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์ โทรศัพท์
รุ่นที่ ระหว่างระหว่างวันที่-..... เดือน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ โรงแรม
จังหวัด จำนวน ราย ดังนี้(กรุณาเขียนตัวบรรจง) ระบุขนาดเดี่ยวๆ ไปกล่องหนึ่ง
๑. ชื่อ-ชื่อสกุล ตำแหน่ง
เบอร์มือถือ Line ID : ช / ญ Os Om Ol Oxl Oxxl
๒. ชื่อ-ชื่อสกุล ตำแหน่ง
เบอร์มือถือ Line ID : ช / ญ Os Om Ol Oxl Oxxl
๓. ชื่อ-ชื่อสกุล ตำแหน่ง
เบอร์มือถือ Line ID : ช / ญ Os Om Ol Oxl Oxxl
หรือ ตามเอกสารที่แนบ.....

○ กรุณาส่งแบบตอบรับนี้มายังศูนย์ฯ อย่างน้อย ๔ วันก่อนการจัดอบรม และต้องได้รับยืนยันการจัด
อบรม จากศูนย์ฯ ก่อนดำเนินการจองตั๋วเครื่องบินหรือที่พัก

◎ วิธีการชำระเงิน

○ ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๕๐๐ บาท(สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) โดยโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์
ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาหาดใหญ่ด้วยชื่อ เลขที่บัญชี ๕๕๑ - ๔ ๑๔๕๗๙ - ๔ ชื่อบัญชี
ศูนย์พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มข. พร้อมส่งสำเนาการโอนเงินหมายเหตุโทรศัพท์ ๐๘๓-๒๐๓๒๖๐
○ กรุณำนำไปร่วมค่าลงทะเบียนหน้างาน ขอระบุวันที่ไปในใบเสร็จ ณ วันที่จ่ายจริงเท่านั้น

(ลงชื่อ)..... ผู้แจ้งรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ อาหาร มุสลิม จำนวน.....ท่าน