

ພາກທຳບ່າຍ
ດີນ



ທີ່ ຮປ ០៣១៨/៩០១៩

ເຫດຜະນິບ	1243
ເວລີ	10. ន. ၁၆၇
ເວລາ	14.46

ທີ່ວ່າງການອໍາເກອເຂາະເມາ

ຄົນເຂົດິນ-ສືແຍກພັນນາ ຮປ ២១១០

១០ ພຸດຊການມ ២៥៦១

ເຮືອງ ຂອສົ່ງຄໍາສັ່ງແຕ່ງຕັ້ງຄົນຂອງການຈັດງານເທັກລົດໄມ້ແລະຂອງດີ້ອໍາເກອເຂາະເມາ ປະຈຳປີ ២៥៦១
ແລະຂອງເສີມປະຊຸມຄົນຂອງການຈັດງານເທັກລົດໄມ້ແລະຂອງດີ້ອໍາເກອເຂາະເມາ ປະຈຳປີ ២៥៦១

ເຮືອງ ທ້າວນ້າສ່ວນຮາຊາກປະຈຳອໍາເກອ, ຜູ້ກຳກັບການສະກັນຕໍ່ຈົງຫອຣເຂາະເມາ, ຜູ້ອໍານວຍການໂຮງພຍາບາລ
ເຂາະເມາເຄີມພຣະເກີຣີຕີ ៨០ ພຣະ, ຜູ້ອໍານວຍການໂຮງເຮົາຍເຂາະເມາວິທີຍາ, ຜູ້ອໍານວຍການໂຮງເຮົາຍ
ຫຳໜ້ອພິທີຍາຄົມ, ປະຮານເຄື່ອງຂ່າຍການສຶກຂາເຂາະເມາ, ຜູ້ອໍານວຍການສູນຍົກສາກົດສຶກຂານອກຮະບົບແລະ
ການສຶກຂາຕາມອັນຍາຄີ່, ທ້າວນ້າອຸທ່ຽນແໜ່ງชาຕີເຂາະເມາ – ເຂວາງ, ທ້າວນ້າໜ່ວຍປົ້ອງກັນແລະ
ຮັກຫາປ່າທີ່ ຮປ ១, ທ້າວນ້າໜ່ວຍປົ້ອງກັນແລະຮັກຫາປ່າທີ່ ຮປ ៣, ທ້າວນ້າໜ່ວຍພິທັກໝໍປາສີຮັມນັ້ນ (ຖຸນ ៥),
ຜູ້ຈັດການການໄຟຟ້າອໍາເກອແກລງ ສາຂາເຂາະເມາ, ສາມາຊີກສາວອງຄົກການບຣີຫາຮ່ວມມື້ງຫວັດຮະຍອງ
(ນາຍພາຍັ້ນ ຜ່ອງໃສ), ນາຍກເທັມນຕີ່ຕຳບລໍ່ຫຼັກສົ່ງ, ນາຍກອງຄົກການບຣີຫາຮ່ວມມື້ງຫວັດຮະຍອງ,
ກຳນັນທຸກຕຳບລ, ນາຍກສາມຄົມກຸ້ມັກອໍາເກອເຂາະເມາ

ສິນທີສົ່ງມາດ້ວຍ ຄໍາສັ່ງອໍາເກອເຂາະເມາ ທີ່ ៨៥ /២៥៦១ ລົງວັນທີ ៧ ພຸດຊການມ ២៥៦១ ຈຳນວນ ១ ໜຸດ

ດ້ວຍອໍາເກອເຂາະເມາ ວ່າມກັບອົງຄົກການບຣີຫາຮ່ວມມື້ງຫວັດຮະຍອງ ເທັກລົດຕຳບລໍ່ຫຼັກສົ່ງ
ອົງຄົກການບຣີຫາຮ່ວມມື້ງຫວັດຮະຍອງ ທຸກແໜ່ງ ແລະອົງຄົກຕ່າງໆ ໃນພື້ນທີ່ ກຳນັດຈັດງານເທັກລົດໄມ້ແລະຂອງດີ້
ອໍາເກອເຂາະເມາ ຄົງທີ່ ១០ ປະຈຳປີ พ.ສ. ២៥៦១ ຮະຫວ່າງວັນທີ ១៨ – ២២ ພຸດຊການມ ២៥៦១ ປີ ຕລາດ
ຢ.ກອບໂຫຼດ ສືແຍກພັນນາ ຕຳບລໍ່ຫຼັກສົ່ງ ອໍາເກອເຂາະເມາ ຈຳນວນ ៤ ໂພບປະສົງ ເພື່ອປະສົງພັນຫຼື
ແກລ່ວທ່ອງເຫຼືອ ພລິຕັກນົ້າຫຼຸມຫນແລະແກລ່ວພລິຕັກໄມ້ທີ່ມີຄຸນກາພ ໂດຍໄດ້ກຳນັດໃໝ່ກິຈການແຂ່ງໜັນ
ປະກວດຕ່າງໆ ການຈໍາຫານ່າຍພລິຕັກນົ້າຫຼຸມຫນຕົວຮະຍະເວລາການຈັດງານ

ເພື່ອໄທການຈັດງານດັກລ່າວເປັນໄປດ້ວຍຄວາມເຮືອບຮ້ອຍ ແລະສໍາເລົດລ່ວງຕາມວັດຖຸປະສົງ
ອໍາເກອເຂາະເມາ ຂອສົ່ງຄໍາສັ່ງແຕ່ງຕັ້ງຄົນຂອງການຈັດງານເທັກລົດໄມ້ແລະຂອງດີ້ອໍາເກອເຂາະເມາ
ຄົງທີ່ ១០ ປະຈຳປີ พ.ສ. ២៥៦១ ເພື່ອພິຈານາດໍາເນີນການໃນສ່ວນທີ່ເກີ່ວຂອງຕ່ອໄປ ອົງ ອໍາເກອເຂາະເມາ
ກຳນັດຈັດປະຊຸມຄົນການ ເພື່ອພິຈານາກາດໍາເນີນກິຈການຕ່າງໆ ໃນວັນສຸກົກທີ່ ១១ ພຸດຊການມ ២៥៦១
ເວລາ ១៤.០០ ນ. ປີ ທ່ອງປະຊຸມມັຈ້າ ທີ່ວ່າງການອໍາເກອເຂາະເມາ

ຈຶ່ງເຮືອນມາເພື່ອທ່ານ ແລະເສີມເຂົ້າວ່າມີປະຊຸມ ໂດຍພຣັນມີເພື່ອງກັນ

ຂອແສດງຄວາມນັບດືອ

ທີ່ງໆ

ນາງພົງງຽງທີ່ ອຸບວິສິງ
ນາຍອໍາເກອເຂາະເມາ

ທີ່ທຳການປົກຄອງອໍາເກອ
ສຳນັກງານອໍາເກອ
ໂທ ០៣៨-៩៩៦០៨៨



คำสั่งอำเภอเข้าชະเมາ

ที่ ๘๙ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานจัดงานเทศกาลผลไม้และของดีอ้ำເກອເຂາຊະເມາ
ครั้งที่ ๑๐ ประจำปี ๒๕๖๑

ด้วยอ้ำເກອເຂາຊະເມາ ร่วมกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง เทศบาลตำบลชำ្ហ้อ องค์การบริหารส่วนตำบลเข้าชະเมາ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเป็น องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย และองค์กรต่าง ๆ ในพื้นที่อ้ำເກອເຂາຊະເມາ กำหนดจัดงานเทศกาลผลไม้และของดีอ้ำເກອເຂາຊະເມາ ครั้งที่ ๑๐ ประจำปี ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ ตลาด อ. กอบโชค สีแยกพัฒนา ตำบลห้วยทับมณฑล อ้ำເກອເຂາຊະເມາ จังหวัดระยอง เพื่อประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว ผลิตภัณฑ์ชุมชนและแหล่งผลิตผลไม้ที่มีคุณภาพ โดยกำหนดให้มีกิจกรรมการแข่งขันประกวดต่าง ๆ การจำหน่ายผลไม้ ผลิตภัณฑ์ชุมชนตลอดระยะเวลาการจัดงาน

ดังนั้น เพื่อให้การจัดงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสำเร็จตามวัตถุประสงค์ อ้ำເກອເຂາຊະເມາ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานจัดงานเทศกาลผลไม้และของดีอ้ำເກອເຂາຊະເມາ ครั้งที่ ๑๐ ประจำปี ๒๕๖๑ ดังต่อไปนี้

๑. คณะที่ปรึกษา องค์ประกอบ

๑.๑ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง	ประธานที่ปรึกษา
๑.๒ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (นายพายัพ พ่องใส)	ที่ปรึกษา
๑.๓ กำนันสมโภชน์ เศรษฐสักโก	ที่ปรึกษา
๑.๔ กำนันนิวัฒน์ เกิดศักดิ์ลิทธิ์	ที่ปรึกษา
๑.๕ กำนันดนัย จิตต์รัตนธรรม	ที่ปรึกษา
๑.๖ นายเกรียงศักดิ์ เศรษฐเมธิกุล	ที่ปรึกษา
๑.๗ นายเรืองเดช โนนปจัย	ที่ปรึกษา
๑.๘ นายคำพูน ยอดยาดี	ที่ปรึกษา
๑.๙ ประธานอาสาสมัครสาธารณสุขอ้ำເກອເຂາຊະເມາ	ที่ปรึกษา

มีหน้าที่

ให้คำปรึกษา ในการจัดงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๒.๑ นายอ้ำເກອເຂາຊະເມາ	ประธานกรรมการ
๒.๒ ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเข้าชະเมາ	รองประธานกรรมการ
๒.๓ สารวัตรสถานีตำรวจนครบาลน้ำเป็น	กรรมการ
๒.๔ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเข้าชະเมาเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา	กรรมการ
๒.๕ ผู้อำนวยการสถานศึกษาในพื้นที่อ้ำເກອເຂາຊະເມາทุกแห่ง	กรรมการ
๒.๖ หัวหน้าส่วนราชการอ้ำເກອເຂາຊະເມາทุกส่วนราชการ	กรรมการ
๒.๗ นายกเทศมนตรีตำบลชำ្ហ้อ	กรรมการ

๒.๔ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง	กรรมการ
๒.๕ หัวหน้าอุทยานแห่งชาติเขาชาม - เขาง朗	กรรมการ
๒.๖ ผู้จัดการการไฟฟ้ากำแพงแกลง สาขาเขาชาม	กรรมการ
๒.๗ กำนันทุกตำบล	กรรมการ
๒.๘ ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง	กรรมการ/เลขานุการ
๒.๙ เกษตรอำเภอเขาชาม	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๐ ปลัดอำเภอ สำนักงานอำเภอ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

อำนวยการให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหาอุปสรรคแก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ประสานการดำเนินงาน กำกับ ดูแล ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

๓.๑ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชาม	ที่ปรึกษา
๓.๒ กำนันตำบลหัวยทับมอญ	หัวหน้าคณะกรรมการ
๓.๓ ปลัดอำเภอฝ่ายความมั่นคงฯ	คณะกรรมการ
๓.๔ ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ ตำบลหัวยทับมอญทุกคน	คณะกรรมการ
๓.๕ ผู้อำนวยการกองซ่างองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชาม	คณะกรรมการเลขานุการ
๓.๖ เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชามที่ได้รับมอบหมาย	คณะกรรมการ/ ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

จัดเตรียมสถานที่ ประกอบด้วย เต็นท์อำนวยการ เต็นท์ผู้มาร่วมงาน เวทีกลาง เต็นท์จำหน่ายผลไม้ ผลิตภัณฑ์ชุมชน โดย เก้าอี้ เครื่องเสียง ไฟฟ้า แสงสว่าง และอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๔.๑ นายสมาคมกู้ภัยอำเภอเขาชาม	ที่ปรึกษา
๔.๒ นายสมาคมนักข่าวระยอง (นายโนนัน พาณุด้วยกิจ)	ที่ปรึกษา
๔.๓ ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง	หัวหน้าคณะกรรมการ
๔.๔ ห้องถินอำเภอเขาชาม	คณะกรรมการ
๔.๕ นายกเทศมนตรีตำบลชำส้อ	คณะกรรมการ
๔.๖ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง	คณะกรรมการ
๔.๗ ผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาเขาชาม	คณะกรรมการ
๔.๘ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชาม (นายวิม หมวดห้อย)	คณะกรรมการ
๔.๙ กำนันทุกตำบล ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน ฯลฯ	คณะกรรมการ
๔.๑๐ ปลัดอำเภอ สำนักงานอำเภอ	คณะกรรมการ/เลขานุการ
๔.๑๑ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถินทุกแห่ง	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

ประชาสัมพันธ์การจัดงานทุกรูปแบบให้เป็นที่รับรู้อย่างกว้างขวาง และดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๕. คณะทำงานฝ่ายการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

๕.๑ กิจกรรมจัดการประกวดผลไม้ และจัดการประกวดซุ้มผลไม้

ให้อยู่ในความรับผิดชอบของ สำนักงานเกษตรอำเภอเชาจะเมฯ และพัฒนาชุมชน อำเภอเชาจะเมฯ โดยจัดกิจกรรม ในวันศุกร์ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๕.๒ กิจกรรมจัดการประกวดคอนเทสต์ (ร้องรำတับล) หรือตามความเหมาะสม ให้อยู่ในความรับผิดชอบของ โรงเรียนเชาจะเมวิทยา

โดยจัดกิจกรรม ในวันเสาร์ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๕.๓ กิจกรรมการแสดงเดินแบบผ้าไทย และชุดไทยย้อนยุค

ให้อยู่ในความรับผิดชอบของ ที่ทำการปักครองอำเภอเชาจะเมฯ โดยจัดกิจกรรม ในวันอาทิตย์ที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๕.๔ กิจกรรมส่งเสริมโครงการ ทุ บี นัมเบอร์วัน หรือตามความเหมาะสม

ให้อยู่ในความรับผิดชอบของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชาจะเมฯ โดยจัดกิจกรรม ในวันจันทร์ที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๕.๕ กิจกรรมจัดการประกวดอีด้าชาวสวน หรือตามความเหมาะสม

ให้อยู่ในความรับผิดชอบของ ที่ทำการปักครองอำเภอเชาจะเมฯ และชุมชนกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ อำเภอเชาจะเมฯ โดยจัดกิจกรรม ในวันอังคารที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๕.๖ กิจกรรมการแสดงต้อนรับผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง

ให้อยู่ในความรับผิดชอบของ โรงเรียนเชาจะเมวิทยา และโรงเรียนชำช้อพิทยาคม โดยจัดกิจกรรมการแสดง ในวันศุกร์ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๕.๗ กิจกรรมนิทรรศการ

๑. ด้านแหล่งท่องเที่ยวหรือแหล่งอนุรักษ์ป่าไม้และสัตว์ป่า

ให้อยู่ในความรับผิดชอบของ อุทยานแห่งชาติเชาจะเมฯ-เขาวง, หน่วยป้องกันและรักษาป่าที่ ๙ หัวหน้าหน่วยป้องกันและรักษาป่าที่ ๙ ๓ และหัวหน้าหน่วยพิทักษ์ป่า สีรีมัน (กุน ๔)

๒. ด้านพระราชกรณียกิจในด้านสาธารณสุขและการกิจของหน่วยงาน

ให้อยู่ในความรับผิดชอบของ โรงพยาบาลเชาจะเมฯเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา และสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชาจะเมฯ โดยจัดกิจกรรมตลอดการจัดงาน

มีหน้าที่

๑. กำหนดรูปแบบพิธีการ การดำเนินกิจกรรมในแต่ละวัน

๒. ประสานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการในการจัดกิจกรรม

๔. งานอื่น ๆ ที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๕. ให้สามารถเปลี่ยนแปลงวันดำเนินกิจกรรมได้ตามที่คณะกรรมการ
อำนวยการเห็นชอบ

๖. คณะทำงานฝ่ายพิธีการและพิธีเปิดงาน ประกอบด้วย

๖.๑ สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (นายพายัพ ผ่องใส) หัวหน้าคณะทำงาน

๖.๒ กำหนดตำแหน่งหัวยทับมอญ

คณะทำงาน

๖.๓ ผู้อำนวยการโรงเรียนเชาจะเมวิทยา

คณะทำงาน

๖.๔ ประธานเครือข่ายการศึกษาอำเภอเช้าชะเม่า	คณะกรรมการ
๖.๕ เจ้าหน้าที่องค์กรบริหารส่วนตำบลน้ำเป็น (นางสาวสุกัตต์ เนียมสูงเนิน)	คณะกรรมการ
๖.๖ เจ้าหน้าที่องค์กรบริหารส่วนตำบลเลาเน้อย (เจ้าเอกสารศักดิ์ สิงโต)	คณะกรรมการ
๖.๗ ครูโรงเรียนเข้าชะเม่าวิทยา (นายมงคล อิ่มสุวรรณ)	คณะกรรมการ
๖.๘ ครูโรงเรียนบ้านช้าซ้อ (นางจุฬารัตน์ พึงผล)	คณะกรรมการ
๖.๙ รองนายกองค์กรบริหารส่วนตำบลเลาเน้อย (นายวิม ทวดห้อย)	คณะกรรมการ
๖.๑๐ นายศักดิ์ชัย ปราณี	คณะกรรมการ
๖.๑๑ ปลัดอำเภอ สำนักงานอำเภอเช้า	คณะกรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่

๑. กำหนดครูรูปแบบ วิธีการเปิดงาน เสนอคณะกรรมการอำนวยการให้ความเห็นชอบ
๒. จัดหาพิธีกรชาย-หญิง ในพิธีเปิดงาน
๓. ประสานงานฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กำกับ รับผิดชอบพิธีการเปิดงาน ให้เป็นที่เรียบร้อย
๔. งานอื่น ๆ ที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายปฏิบัติ ประกอบด้วย

๗.๑ ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลเข้าชะเม่า	ที่ปรึกษา
๗.๒ เสมียนตราอำเภอเช้าชะเม่า	หัวหน้าคณะกรรมการ
๗.๓ เจ้าหน้าที่องค์กรบริหารส่วนตำบลเข้าชะเม่าที่ได้รับมอบหมาย	คณะกรรมการ
๗.๔ เจ้าหน้าที่ปกครองอำเภอเช้าชะเม่า ทุกคน	คณะกรรมการ
๗.๕ เจ้าหน้าที่ปกครองอำเภอเช้าชะเม่า (นายกвинทร์ บุ莲花เชื้อ)	คณะกรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่

รับรองแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมพิธีเปิดงาน จัดหาของว่างและน้ำดื่มบริการผู้มาร่วมงาน และงานอื่น ๆ ที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายรักษาความสงบเรียบร้อยและจราจร ประกอบด้วย

๘.๑ ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเข้าชะเม่า	หัวหน้าคณะกรรมการ
๘.๒ รองผู้กำกับการฝ่ายป้องกันและปราบปราม สภ.เข้าชะเม่า	คณะกรรมการ
๘.๓ สารวัตรป้องกันและปราบปราม สภ.เข้าชะเม่า	คณะกรรมการ
๘.๔ นายกสมาคมกู้ภัยอำเภอเช้าชะเม่า	คณะกรรมการ
๘.๕ นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลเข้าชะเม่า	คณะกรรมการ
๘.๖ ประธานคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร. อปท.ทุกแห่ง	คณะกรรมการ
๘.๗ เจ้าหน้าที่สำรวจที่ได้รับมอบหมาย	คณะกรรมการ
๘.๘ เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ทุกแห่ง	คณะกรรมการ
๘.๙ สมาชิก อปพร. ทุกแห่ง	คณะกรรมการ
๘.๑๐ สมาชิก อส.ร้อย อส.อ.เข้าชะเม่า ที่ ๗ ทุกนาย	คณะกรรมการ
๘.๑๑ สมาชิกกู้ภัยที่ได้รับมอบหมาย	คณะกรรมการ
๘.๑๒ ปลัดอำเภอ ฝ่ายความมั่นคง	คณะกรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่

๑. รักษาความสงบเรียบร้อย และกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยบริเวณการจัดงาน
๒. จัดเตรียมสถานที่จอดรถ จัดระเบียบการจอดรถ
๓. อำนวยความสะดวกการจราจร
๔. งานอื่น ๆ ที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายรักษาบาล ประกอบด้วย

- | | |
|---|-----------------------------|
| ๙.๑ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเชาซะมาเอลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา | ที่ปรึกษา |
| ๙.๒ สาธารณสุขอำเภอเชาซะมา | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๙.๓ ปลัดอำเภอฝ่ายทะเบียนและปัตร | คณะกรรมการ |
| ๙.๔ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกตำบล | คณะกรรมการ |
| ๙.๕ ประธาน อสม.ทุกตำบล | คณะกรรมการ |
| ๙.๖ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหัวยทับมณฑล | คณะกรรมการ/เลขานุการ |
| ๙.๗ เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอที่ได้รับมอบหมาย | คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙.๘ เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลเชาซะมาฯ ที่ได้รับมอบหมาย | คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. จัดเจ้าหน้าที่เวรประจำองอำนวยการในแต่ละวัน
๒. จัดเตรียมชุดปฐมพยาบาลพร้อมอุปกรณ์ปฐมพยาบาลประจำองอำนวยการทุกวัน
๓. ในกรณีฉุกเฉิน ให้สามารถจัดส่งผู้ป่วยส่งโรงพยาบาลทันที
๔. งานอื่น ๆ ที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------|
| ๑๐.๑ ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง | ที่ปรึกษา |
| ๑๐.๒ เสมียนตราอำเภอเชาซะมา | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๑๐.๓ ผู้อำนวยการกองคลังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง | คณะกรรมการ |
| ๑๐.๔ เจ้าหน้าที่ปกครองอำเภอเชาซะมา (นายกвинทร์ บุหงาเชื้อ) | คณะกรรมการ |

มีหน้าที่

๑. ชี้แจงและเบียบการใช้จ่ายเงินให้คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ทราบและถือปฏิบัติ
๒. จัดเตรียมเอกสารและรวบรวมเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินของฝ่ายต่าง ๆ
๓. งานอื่น ๆ ที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

สั่ง ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

นายณัฏฐพงศ์ สุวิสิฐ
นายอำเภอเชาซะมา

บัญชีรายชื่อ ขอเชิญเข้าร่วมประชุมการจัดงานเทศกาลผลไม้และของดีอำเภอเขาชะเม่า ประจำปี ๒๕๖๑
วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมมัจฉา ที่ว่าการอำเภอเขาชะเม่า

๑. ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลเขาชะเม่า
๒. เกษตรอำเภอ
๓. พัฒนาชุมชนอำเภอ
๔. สาธารณสุขอำเภอ
๕. กศน. อำเภอ
๖. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาชะเม่าเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา (ผู้รับผิดชอบกิจกรรม)
๗. ผู้อำนวยการโรงเรียนชำփ้อพิทยาคม (ผู้รับผิดชอบกิจกรรม)
๘. ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาชะเม่าวิทยา (ผู้รับผิดชอบกิจกรรม)
๙. หัวหน้าอุทยานแห่งชาติเขาชะเม่า – เขาวง (ผู้รับผิดชอบกิจกรรม)
๑๐. หัวหน้าหน่วยป้องกันและรักษาป่าที่ ๑, หัวหน้าหน่วยป้องกันและรักษาป่าที่ ๓,
หัวหน้าหน่วยพิทักษ์ป่าศีรัมัน (ถนน) (ผู้รับผิดชอบกิจกรรม)
๑๑. ผู้จัดการการไฟฟ้าอำเภอแกลง สาขาเขาชะเม่า
๑๒. สมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนจังหวัดระยอง (นายพายัพ ผ่องใส)
๑๓. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง (นายกฯ และ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม)
๑๔. กำนัน ทุกตำบล
๑๕. นายกสมาคมภูภัยอำเภอเขาชะเม่า