



หนังสือเดินทางต่างด้าว	195
เลขที่... ๘ ก.๑ ๖๑	
วันที่... ๑๐.๓.๒๔	
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันหรา	
ถนนอู่ทองนอก เขตดุสิต	
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐	

ที่ ศธ ๐๕๖๗/๙๘๘๗

๑๑ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “เงื่อนไขสำคัญในการนำเสนอผลงานที่เกิดจากผลการปฏิบัติงาน การประเมินความรู้ด้วยการเขียนวิสัยทัศน์ การประเมินด้านทักษะ การประเมินสมรรถนะ การประเมินผลงาน ทางวิชาการ เกณฑ์การผ่านการประเมินตามมติที่ประชุม ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑ และร่างพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นฉบับล่าสุด”

เรียน นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สังกัดส่วนราชการ โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันหรา เนื่นว่าด้วย ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. มีมติเมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับของพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นในระบบแห่ง จำนวน ๕ กรณี ได้แก่ ๑. กรณีตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ๒. กรณีตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาชีวศึกษา ๓. กรณีตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ๔. กรณีตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ๕. กรณีตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ (เฉพาะ อ.บ.จ. และเทศบาล)

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันหรา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เงื่อนไขสำคัญในการนำเสนอผลงานที่เกิดจากผลการปฏิบัติงาน การประเมินความรู้ด้วยการเขียนวิสัยทัศน์ การประเมินด้านทักษะ การประเมินสมรรถนะ การประเมินผลงานทางวิชาการ เกณฑ์การผ่านการประเมินตามมติที่ประชุม ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑ และร่างพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นฉบับล่าสุด” โดยเชิญ “อาจารย์ปิยะ คงกัน” วิทยากรผู้รับผิดชอบโดยตรงจากการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๘๐๐.- บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๙ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักทรัพย์สินและรายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันหรา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓ ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ โทรสาร ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๘๐ , ๐๒ ๑๖๐ ๑๔๔๒ E-mail:tte_ssru@hotmail.com หรือสามารถติดตามได้ทางเฟซบุ๊กได้ที่ www.ssrutraininglocal.com รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันหรา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

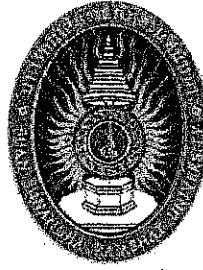
ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ฤทธิเดช เกิดวิชัย)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันหรา

สำนักทรัพย์สินและรายได้

โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๓๔

โทรสาร ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๘๐ , ๐๒ ๑๖๐ ๑๔๔๒



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“เงื่อนไขสำคัญในการนำเสนอผลงานที่เกิดจากผลการปฏิบัติงาน การประเมินความรู้ด้วยการเขียนวิวัฒนาการ ประเมินด้านทักษะ การประเมินสมรรถนะ การประเมินผลงานทางวิชาการ เกณฑ์การผ่านการประเมินตามมติ ที่ประชุม ก.จ. กท. และ ก.อ.บ.ด. เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑ และร่างพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่นฉบับล่าสุด”

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วย ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. มีมติเมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับ ของพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นในระบบแห่งจำนวน ๕ กรณี ได้แก่ ๑. กรณีตำแหน่ง ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ๒. กรณีตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาชีวะ ๓. กรณีตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ๔. กรณีตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ๕. กรณีตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ (เฉพาะ อปช. และเทศบาล) ส่งผลทำให้บุคลากรท้องถิ่นจะต้องเตรียมพร้อมในการศึกษา หลักเกณฑ์ คุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เงื่อนไขการผ่านอบรมหลักสูตรตามที่ ก.กลาง กำหนด การนำเสนอผลงานที่เกิดจากผลการปฏิบัติงาน การขอรับปรุงตำแหน่ง การประเมินความรู้ด้วยการเขียน วิวัฒนาการ ประเมินด้านทักษะ การประเมินสมรรถนะ การประเมินผลงานทางวิชาการ และเกณฑ์การผ่าน การประเมิน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เงื่อนไขสำคัญในการนำเสนอผลงาน ที่เกิดจากผลการปฏิบัติงาน การประเมินความรู้ด้วยการเขียนวิวัฒนาการ ประเมินด้านทักษะ การประเมินสมรรถนะ การประเมินผลงานทางวิชาการ เกณฑ์การผ่านการประเมินตามมติที่ประชุม ก.จ. กท. และ ก.อ.บ.ด. เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑ และร่างพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นฉบับล่าสุด” ขึ้นมา โดยเรียนเชิญ “อาจารย์ปิยะ พังกัน” วิทยากรผู้รับผิดชอบโดยตรงจากการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเงื่อนไขสำคัญของการเลื่อนระดับและเทคนิค ต่างๆ

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการบริหารงานบุคคลกับร่าง พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานรูปแบบใหม่ เพื่อเชื่อมโยงกับเป้าหมายและแผนงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น



๗. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๗.๑ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเงื่อนไขสำคัญของการเลื่อนระดับและเทคนิคต่างๆ

๗.๒ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการบริหารงานบุคคลกับร่างพระราชนูญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน

๗.๓ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานรูปแบบใหม่เพื่อเชื่อมโยงกับเป้าหมายและแผนงานขององค์กรปีครองส่วนห้องถิน

๗.๔ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทนของข้าราชการส่วนห้องถิน ลูกจ้างประจำ

๗.๕ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษาขององค์กรปีครองส่วนห้องถิน

๘. การติดตามประเมินผลโครงการ

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบตรรับรองการฝึกอบรมจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ทั้งนี้จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด

๙. ช่องทางการสมัคร

๙.๑ ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักทรัพย์สินและรายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕ , ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ โทรสาร ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๘๐ , ๐๒ ๑๖๐ ๑๕๘๒ หรือ E-mail : tte_ssru@hotmail.com ได้ทุกวันทำการ ยกเว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ และสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ www.ssrutraininglocal.com

๙.๒ ส่งใบสมัครมาที่ สำนักทรัพย์สินและรายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทรสาร ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๘๐ , ๐๒ ๑๖๐ ๑๕๘๒ หรือ E-mail : tte_ssru@hotmail.com โดยระบุชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ให้ชัดเจน

๙.๓ ส่งใบสมัครก่อนเข้ารับการฝึกอบรม ๗ วัน และประสานงานกับเจ้าหน้าที่ mgrs.สวนสุนันทา ทุกครั้งที่ส่งใบสมัคร

๙.๔ การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)





ପ୍ରମାଣିତ - ୦୦.୦୦ ଟଙ୍କା

૧૦૪

፲፻፭፭ - ፭፻፭፭

СЫНЧЕ

“မှေးကျော်မြန်မာရွေ့ချောင်း

เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

- เทคนิคการเขียนผลงานทางวิชาการจำนวน ๒ ผลงาน

- เกณฑ์การประเมิน

รับประทานอาหารกลางวัน

กรณีดำเนินงานประจำที่ว่าไป “ระดับชำนาญการพิเศษ”

- คุณวุฒิ/คุณสมบัติ/เงินเดือน/ผลการประเมิน
การปฏิบัติราชการย้อนหลัง ๖ ครั้ง/ให้ทางวินัย/ผ่าน
การอบรมหลักสูตรตามที่ ก.กลาง กำหนด

- การปรับปรุงดำเนินงานต่อ ก.จังหวัด

- การประเมินความรู้ ความสามารถ

- ด้านความรู้/ด้านทักษะ/ด้านสมรรถนะ

- เทคนิคการเขียนวิสัยทัศน์ระดับชำนาญการพิเศษ

- เทคนิคการเขียนผลงานทางวิชาการจำนวน ๑ ผลงาน

- เกณฑ์การประเมิน

- กรณีไม่ผ่านการประเมินผลงานจะต้องทำอีกครั้ง
กรณีดำเนินงานประจำที่ว่าไป “ระดับเชี่ยวชาญ”

- คุณวุฒิ/คุณสมบัติ/เงินเดือน/ผลการประเมิน
การปฏิบัติราชการย้อนหลัง ๖ ครั้ง/ให้ทางวินัย/ผ่าน
การอบรมหลักสูตรตามที่ ก.กลาง กำหนด

- การปรับปรุงดำเนินงานต่อ ก.จังหวัด

- การประเมินความรู้ ความสามารถ

- ด้านความรู้ (การสัมภาษณ์จากคณะกรรมการที่
ก.กลาง กำหนด) /ด้านทักษะ (ประเมินจาก
ผู้บังคับบัญชา rate ดับล้านก/กอง) /ด้านสมรรถนะ
(ประเมินจากผลการปฏิบัติงานย้อนหลังไม่ต่ำกว่าระดับ
ดีไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง)

- การประเมินผลงานทางวิชาการ จำนวน ๒ ผลงาน
โดยกรรมการประเมินผลงานเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่
ก.กลางกำหนด

- กรณีไม่ผ่านการประเมินผลงานจะต้องทำอีกครั้ง

วิทยากร : อ.ปิยะ คงกัน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิน

ที่ศูนย์การบริหารงานบุคคลกับร่างพระราชบัญญัติ
ราชบัญญชี

- สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของผู้บริหาร
ห้องถินและข้าราชการประจำ

- ภาระค่าใช้จ่ายตามกฎหมายใหม่และการกำหนด
จำนวนลูกจ้างและพนักงานจ้างตามกฎหมาย

- หลักการสอนจำนวนเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ
การรักษาการแทนและการรักษาการในตำแหน่ง
ของข้าราชการส่วนห้องถิน

วันที่สาม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.





፩) የዕለታዊ ስምምነት በመስጠት እንደሆነ

ପ୍ରକାଶକ ନାମ

ՀԵՂԱԾԱՄՐ/ԻԼՍԱԽԵՂՈՎ -

ກຜູ້ອະນຸຍາດຂອງລົມບານໄດ້ມາຈິງກວ່ານີ້
ເປີດຕົວໃຫຍ່ແລ້ວຍໆ ຖ້າເປີດຕົວໃຫຍ່ແລ້ວຍໆ
ກວ່ານີ້ ເພື່ອສະໜັບສະໜັບກວ່ານີ້
ກໍ່າຊັ້ນຕົວຢ່າງທີ່ມີຄວາມສຳເນົາ
ກໍ່າຊັ້ນຕົວຢ່າງທີ່ມີຄວາມສຳເນົາ
ກໍ່າຊັ້ນຕົວຢ່າງທີ່ມີຄວາມສຳເນົາ

នៅក្នុងពេទ្យបានចាប់ឡើង និងបានរាយការណ៍ដែល
កម្រិតសាស្ត្របានចូលរួម និងការរៀបចំបានប្រឈម -

និងខ្លួនចូលរោមរបស់របស់
ធម៌របសាយនឹងទទួលបានជីវិត

Բայրութի սպառականությունը վեճութեանը ու բայրութի սպառականությունը առաջարկութեանը առաջարկութեանը -

ԱՆՁԵՐՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ՎԵՐԱԿՐՈՆԱԿԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆ -

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତପ୍ରକାଶନ

ԲԱՐԵՎԻՆ ԱՇԽԱՏԱ ՄԱՍԻՆ ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆ -

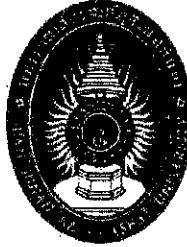
Իւսուսեան պատրիարքութիւնը կազմուած է առաջարկութիւններով և առաջարկութիւններու համար -

ԱՐԵՎԱՏՅԱՆ ԱՌԱՋՈՒՅԹ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

នគរបាលនិងសាស្ត្រជាមួយនឹងការបង្កើតរោងចក្រភពខ្ពស់

፲፻፭፭ - ፳፭፻፭፻፭

ପ୍ରକାଶକ - ପ୍ରମାଣିତ ପତ୍ର



ใบสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“ผู้สนใจสามารถในการนำเสนอผลงานที่เกิดจากผลการปฏิบัติงาน การประเมินความรู้ด้วยการเขียนวิสัยทัศน์ การประเมินด้านทักษะ การประเมินสมรรถนะ การประเมินผลงานทางวิชาการ เกณฑ์การผ่านการประเมินตามต้องที่ประชุม ก.จ. กท. และ ก.อ.บ.ต. เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑ และร่างพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนห้องสันction ฉบับล่าสุด”

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๕ - ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ | ณ โรงแรมเมเดสติ อเวนิว บางพลัด กรุงเทพฯ |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๒ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ | ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๙ มิถุนายน - ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ | ณ โรงแรมคัมภีร์ ๐.เมือง จ.เชียงใหม่ |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๔ วันที่ ๖ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ | ณ โรงแรมบ้านเชียง ๐.เมือง จ.อุตรธานี |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๓ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ | ณ โรงแรมลายทอง ๐.เมือง จ.อุบลราชธานี |

๑. ชื่อหน่วยงาน..... ตำแหน่ง.....

สำนัก..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... e-mail.....

๒. ชื่อผู้สมัคร/ตำแหน่ง

- | | | |
|-----------------------|---------------|---------------|
| (๑) ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | มีอีเมล |
| (๒) ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | มีอีเมล |
| (๓) ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | มีอีเมล |
| (๔) ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | มีอีเมล |
| (๕) ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | มีอีเมล |

๓. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)

๔. ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ สำนักทรัพย์สินและรายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทรศัพท์ ๐๘๑ ๐๗๗ ๕๐๗๗, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ หรือ E-mail : tte_ssru@hotmail.com หรือโทรสาร ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๘๐ ๐๒ ๑๖๐ ๑๔๔๒ ได้ทุกวันทำการ ยกเว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ และสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ www.ssrutraininglocal.com

๕. ชื่อผู้ติดต่อประสานงาน..... เบอร์โทรศัพท์.....

e-mail หมายเหตุ

***กรุณาเขียนพิมพ์ ตัวบรรจงเพื่อการอ่านible แล้วบันทึกไว้

***ส่งใบสมัครก่อนเข้ารับการฝึกอบรม ๗ วัน และประสานงานกับเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ทุกครั้งที่ส่งใบสมัคร

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

อาหารอิสลาม จำนวน.....ท่าน



