

๙๖
(๒๕๖๗/๑๔๘)

ด่วนที่สุด

ที่ รย ๐๐๒๓.๙/ ๒๖๑



เหตุการณ์ที่เกิดขึ้น	๑๔๑
เลขรับ.....	๑๔.๐๖๑
วันที่.....	๑๔.๑๓.๖
เวลา.....	๑๔.๑๓.๖

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
อำเภอเชาซเม ถนนชาดิน-สีแยกพัฒนา

ราย ๒๗๑๑๐

๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งแนวทางการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ประจำปี ๒๕๖๑

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลชำพ้อ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชาซเม น้ำเป็น และเขาน้อย

ลิงที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดระยอง ด่วนที่สุด

ที่ รย ๐๐๒๓.๙/ ๑๙๙๗ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑

พร้อมนี้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอเชาซเม ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงาน
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดระยอง ด่วนที่สุด ที่ รย ๐๐๒๓.๙/ ๑๙๙๗ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑
เรื่อง แจ้งแนวทางการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ประจำปี ๒๕๖๑
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

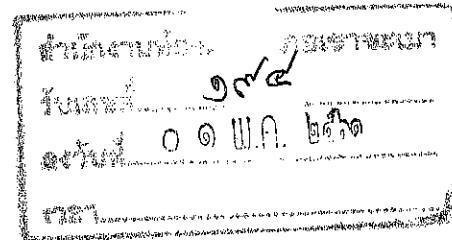
ขอแสดงความนับถือ

(นายพิสิษฐ์ ทองเชื้อ)

ห้องถินอำเภอเชาซเม

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
โทร. ๐-๓๘๙๙-๖๐๙๙/๐๖๓-๘๘๖๗๑๔๕

ด่วนที่สุด
ที่ รย ๐๐๒๓.๓/ ๑๙๗๗



ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ องค์กรบริหารส่วนจังหวัดระยอง
สำนักงานเทศบาลนครระยอง สำนักงานเทศบาลเมืองมาบตาพุด และสำนักงานเทศบาลเมืองบ้านฉาง

ตามหนังสือจังหวัดระยอง ด่วนที่สุด ที่ รย ๐๐๒๓.๓/ ๑๖๑๐ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๑
ได้แจ้งแนวทางการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ประจำปี ๒๕๖๑ โดยให้เตรียม
เอกสารหลักฐานตามหัวข้อในแบบประเมินประสิทธิภาพฯ ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ถึงเสร็จสิ้นการตรวจฯ
เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ โดยดำเนินการให้พร้อมก่อนวันรับการตรวจจากคณะกรรมการประเมินฯ (LPA) สำหรับกำหนดวันตรวจ
จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง นั้น

จังหวัดระยองโดยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดระยองขอเรียนว่า คณะกรรมการประเมินฯ (LPA) ทั้ง ๕ ทีมประเมิน ได้จัดทำแผนการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่รับผิดชอบการประเมินประสิทธิภาพฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้ จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง เตรียมเอกสารหลักฐานในแต่ละด้านตามหัวข้อให้พร้อมก่อนกำหนดวันรับการประเมินฯ จากคณะกรรมการประเมินฯ (LPA) ทั้ง ๕ ทีมประเมิน ณ ที่ทำการ/สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานที่อื่นตามที่ระบุในหัวข้อ รับการตรวจ รวมทั้งให้เตรียมข้อมูลการดำเนินการตามนโยบายสำคัญ ได้แก่ โครงการสัตว์ป่าอดโรค คนป่าอดภัยฯ, “จังหวัดสะอาด” ประจำปี ๒๕๖๑ และวาระจังหวัดระยอง “ความปลอดภัยทางถนน” ประจำปี ๒๕๖๑ เป็นต้น สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์กรบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ ดำเนินการเข่นกัน รายละเอียดปรากฏตามแผนการตรวจฯ จำนวน ๕ แผ่น แบบประเมินด้านที่ ๑ หมวดที่ ๙ และด้านยังคงเป็นรายงาน ภาคที่ ๑ และแบบบันทึก ศก.๓ แห่งสำนักฯ



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐-๓๔๖๘-๔๑๙๑-๒
ตรวจสอบงบประมาณ (LPA) ปี ๒๐

กำหนดออกตรวจประเมินประสิทธิภาพของขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ประจำปี ๒๕๖๑

พื้นประเมินที่ ๑ ตามคำสั่งจังหวัดระยอง ที่ ๒๒๗๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑

ตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดระยอง ที่ รย. — ลงวันที่ —

ที่	ชื่อ อปท.	อำเภอ	วัน/เดือน/ปี	เวลา
๑	ทม.บ้านฉาง	บ้านฉาง	๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑	๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.
๒	ทม.มหาบุพด	เมืองระยอง	๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑	๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.
๓	ทน.ระยอง	เมืองระยอง	๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑	๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.
๔	อบจ.ระยอง	เมืองระยอง	๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑	๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

หมายเหตุ : กำหนดวัน เวลา อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

กำหนดการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

ทีมประเมินที่ ๒ ตามคำสั่งจังหวัดระยอง ที่ ๒๒๒๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑

ตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดระยอง ที่ รย. - ลงวันที่ -

ที่	ชื่อ อปท	อำเภอ	วัน/เดือน/ปี	เวลา
๑	อปท.หนองสะลอก	บ้านค่าย	๖ มิถุนายน ๒๕๖๑	๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.
๒	อปท.หนองตะพาน	บ้านค่าย	๖ มิถุนายน ๒๕๖๑	๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.
๓	อปท.หนองบัว	บ้านค่าย	๗ มิถุนายน ๒๕๖๑	๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.
๔	อปท.บางบุตร	บ้านค่าย	๗ มิถุนายน ๒๕๖๑	๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.
๕	ทต.บ้านค่าย	บ้านค่าย	๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.
๖	ทต.บ้านค่ายพัฒนา	บ้านค่าย	๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.
๗	ทต.ชาガบก	บ้านค่าย	๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑	๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.
๘	อปท.ตาขี้น	บ้านค่าย	๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑	๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.
๙	ทต.ชุมแสง	วังจันทร์	๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑	๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.
๑๐	อปท.ชุมแสง	วังจันทร์	๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑	๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.
๑๑	อปท.ป่ายบูรี	วังจันทร์	๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๑	๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.
๑๒	อปท.พลวยหาดเฉย	วังจันทร์	๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๑	๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.
๑๓	อปท.วังจันทร์	วังจันทร์	๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๑	๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

หมายเหตุ : กำหนดวัน เวลา อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

กำหนดการออกประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ประจำปี ๒๕๖๑
ทีมประเมินที่ ๓ (จำนวน ๖ คน) (ตามคำสั่งจังหวัดระยอง ที่ ๑๗๙๖/๙๕๖๑ ลงวัน ๕ มี.ค. ๒๕๖๑) จำนวน ๑๘ อปท.

ที่	ชื่อ อปท.	อำเภอ	วันที่	ระหว่างเวลา		หมายเหตุ
				๐๙.๐๐-๑๔.๓๐ น.	๑๓.๓๐-๑๙.๐๐ น.	
๑	ทต.บ้านเพ	เมืองระยอง	๑๗ พ.ค. ๒๕๖๑	✓		
๒	ทต.แกลงกะเจด	เมืองระยอง	๑๗ พ.ค. ๒๕๖๑		✓	
๓	ทต.ทับมา	เมืองระยอง	๒๑ พ.ค. ๒๕๖๑	✓		
๔	ทต.เนินพระ	เมืองระยอง	๒๑ พ.ค. ๒๕๖๑		✓	
๕	ทต.น้ำคอก	เมืองระยอง	๕ มี.ย. ๒๕๖๑	✓		
๖	ทต.เขิงเนิน	เมืองระยอง	๕ มี.ย. ๒๕๖๑		✓	
๗	อบต.กะเจด	เมืองระยอง	๑๑ มี.ย. ๒๕๖๑	✓		
๘	อบต.นาตาขวัญ	เมืองระยอง	๑๑ มี.ย. ๒๕๖๑		✓	
๙	อบต.ตะพง	เมืองระยอง	๑๒ มี.ย. ๒๕๖๑	✓		
๑๐	อบต.เพ	เมืองระยอง	๑๒ มี.ย. ๒๕๖๑		✓	
๑๑	อบต.สำนักทอง	เมืองระยอง	๑๔ มี.ย. ๒๕๖๑	✓		
๑๒	อบต.บ้านแดง	เมืองระยอง	๑๔ มี.ย. ๒๕๖๑		✓	
๑๓	อบต.แกลง	เมืองระยอง	๒๗ ก.ค. ๒๕๖๑	✓		
๑๔	ทต.นวนบน	นิคมพัฒนา	๑๗ ก.ค. ๒๕๖๑		✓	
๑๕	ทต.มะขามบูร	นิคมพัฒนา	๑๙ ก.ค. ๒๕๖๑	✓		
๑๖	ทต.มหาชัยพัฒนา	นิคมพัฒนา	๑๖ ก.ค. ๒๕๖๑		✓	
๑๗	อบต.นิคมพัฒนา	นิคมพัฒนา	๑๗ ก.ค. ๒๕๖๑	✓		
๑๘	อบต.พนานิคม	นิคมพัฒนา	๑๗ ก.ค. ๒๕๖๑		✓	

ท้องถิ่นอำเภอแกลง ตรวจเฉพาะอำเภอเมืองระยอง

ท้องถิ่นอำเภอบ้านค่าย ตรวจเฉพาะอำเภอ尼คมพัฒนา

- หมายเหตุ
๑. หากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการอุตราช ทีมประเมินที่ ๓ จะแจ้งให้ทราบก่อนล่วงหน้าอีกครั้ง
 ๒. ทีมประเมินที่ ๓ จะเข้าตรวจสอบ ที่ทำการ/สำนักงาน อปท. แต่ละแห่งตามวัน เวลาที่กำหนด โดยขอความร่วมมือให้จัดเตรียมเอกสารให้เรียบร้อย

๙

กำหนดการออกตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๑ (LPA)

ทีมประเมินที่ ๔ (ตามคำสั่งจังหวัดรายอย ที่ ๙๗๒๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑)

อำเภอแก่ง จังหวัดรายอย

ลำดับที่	วันที่	ชื่อ อปท.	ระหว่างเวลา		หมายเหตุ
			๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐	๑๓.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.	
๑	๑๗ พ.ค. ๖๑	อบต.กระเสบນ	✓		
๒		อบต.ทางเกี้ยน		✓	
๓	๒๒ พ.ค. ๖๑	ทต.ปากน้ำประแสง	✓		
๔		อบต.คลองบูน		✓	
๕	๒๔ พ.ค. ๖๑	ทต.กองดิน	✓		
๖		อบต.กองดิน		✓	
๗	๕ มิ.ย. ๖๑	ทต.เบินซ้อ	✓		
๘		อบต.วังหว้า		✓	
๙	๗ มิ.ย. ๖๑	ทต.ทุ่งควายกิน	✓		
๑๐		อบต.พังราด		✓	
๑๑	๑๒ มิ.ย. ๖๑	ทต.เมืองแก่ง	✓		
๑๒		อบต.ห้วยยาง		✓	
๑๓	๑๔ มิ.ย. ๖๑	ทต.สองสิ้ง	✓		
๑๔		อบต.ชาตโคน		✓	
๑๕	๑๕ มิ.ย. ๖๑	อบต.ทุ่งควายกิน	✓		
๑๖		ทต.บ้านนา		✓	
๑๗	๑๖ มิ.ย. ๖๑	ทต.สุนทรภู่	✓		

หมายเหตุ ๑. หากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการอุทธรณ์ที่ทำงานที่ ๔ จะแจ้งให้ทราบก่อนล่วงหน้าอีกครั้ง

๒. คณะกรรมการชุดที่ ๔ จะเข้าตรวจ ณ ที่ทำการ/สำนักงาน อปท. แต่ละแห่งตามวัน เวลาที่กำหนด

โดยขอความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเตรียมเอกสารให้เรียบร้อย

๓. ผู้ประสานงานของคณะกรรมการ : นางสาวณัชชา กฤตยาสุกุล เบอร์ติดต่อ ๐๘๗-๒๘๘๔๒๔๐

e-mail : k.nanutch@gmail.com

กำหนดการออกประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ประจำปี ๒๕๖๑
ทีมประเมินที่ ๕ (จำนวน ๗ คน) (ตามคำสั่งจังหวัดระยอง ที่ ๒๙๒๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ มี.ค. ๒๕๖๑) จำนวน ๑๖ อปท.

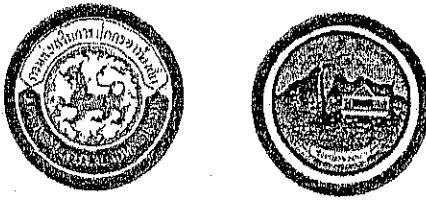
ที่	ชื่อ อปท.	อำเภอ	วันที่	ระยะเวลา		หมายเหตุ
				๐๘.๐๐-๑๙.๓๐ น.	๑๙.๓๐-๑๙.๐๐ น.	
๑	อบต.ปลากแดง	ปลากแดง	๑๗ พ.ค. ๒๕๖๑		✓	
๒	อบต.นาบยางพร	ปลากแดง	๑๗ พ.ค. ๒๕๖๑	✓		
๓	ทต.สำนักห้อน	บ้านฉาง	๑๗ พ.ค. ๒๕๖๑	✓		
๔	อบต.สำนักห้อน	บ้านฉาง	๑๗ พ.ค. ๒๕๖๑		✓	
๕	อบต.ตาสีห์	ปลากแดง	๕ มี.ย. ๒๕๖๑	✓		
๖	ทต.จอมพลเจ้าพระยา	ปลากแดง	๕ มี.ย. ๒๕๖๑		✓	
๗	ทต.บ้านฉาง	บ้านฉาง	๑๑ มี.ย. ๒๕๖๑	✓		
๘	ทต.พลา	บ้านฉาง	๑๑ มี.ย. ๒๕๖๑		✓	
๙	อบต.น้ำเป็น	เขาชะเม่า	๑๙ มี.ย. ๒๕๖๑	✓		
๑๐	ทต.เข้าช้อ	เขาชะเม่า	๑๙ มี.ย. ๒๕๖๑		✓	
๑๑	อบต.เขาชะเม่า	เขาชะเม่า	๑๙ มี.ย. ๒๕๖๑		✓	
๑๒	อบต.เขาน้อย	เขาชะเม่า	๒๑ มี.ย. ๒๕๖๑	✓		
๑๓	อบต.ละหาร	ปลากแดง	๒ ก.ค. ๒๕๖๑	✓		
๑๔	อบต.หะรองป่า	ปลากแดง	๒ ก.ค. ๒๕๖๑		✓	
๑๕	ทต.บ้านบลากแดง	ปลากแดง	๑๙ ก.ค. ๒๕๖๑	✓		
๑๖	อบต.แม่น้ำคู	ปลากแดง	๑๖ ก.ค. ๒๕๖๑		✓	

ท้องถิ่นอำเภอบ้านฉาง ตรวจเฉพาะอำเภอปลากแดง

ท้องถิ่นอำเภอวังจันทร์ ตรวจเฉพาะอำเภอเขาชะเม่า

ท้องถิ่นอำเภอโนนคุมพัฒนา ตรวจเฉพาะอำเภอบ้านฉาง

- หมายเหตุ
๑. หากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการอุทธรณ์ ทีมประเมินที่ ๕ จะแจ้งให้ทราบก่อนล่วงหน้าอีกครั้ง
 ๒. ทีมประเมินที่ ๕ จะเข้าตรวจสอบ ที่ทำการ/สำนักงาน อปท. แต่ละแห่งตามวัน เวลาที่กำหนด โดยขอความร่วมมือให้จัดเตรียมเอกสารให้เรียบร้อยและดูแลอย่างดี



คะแนนเต็ม	๑๐
คะแนนที่ได้	

ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ

หมวด ๕ การดำเนินงานตามนโยบายของจังหวัด

เป้าหมาย : ให้จังหวัดกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายของจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๐)

ซึ่งอาจเป็นการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย ยุทธศาสตร์การพัฒนาสู่จังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด นโยบายสำคัญของผู้ว่าราชการจังหวัด หรือนโยบายการพัฒนาพื้นที่เฉพาะ เช่น พื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจ พื้นที่การค้าชายแดนฯ (ระบุหัวข้อนโยบาย การดำเนินงานของ อปท. ในกรณีสนับสนุน และผลการดำเนินงาน)

คำอธิบาย : ให้จังหวัดร่างตัวชี้วัดของจังหวัดตนเองตามเป้าหมายที่อธิบายข้างต้น ให้มีคะแนนรวมทั้งหมดเท่ากับ

๑๐ คะแนน เช่น อาจร่างเป็น ๒ ตัวชี้วัด ๆ ลักษณะเดียวกัน ๑๐ คะแนน หรือร่างเป็นตัวชี้วัดเดียว ๑๐ คะแนน เป็นต้น

หัวข้อประเมินตัวชี้วัด

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
๙.๑ ตรวจสอบหลักฐาน เช่น - สื่อประชาสัมพันธ์แขนงต่าง ๆ - รายละเอียดผลิตภัณฑ์เหตุทางถนน (ข้อมูลจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง/อปท. บันทึกสถิติ)	๙.๑ การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน จำนวนกิจกรรมหรือผลการดำเนินงานที่ อปท. ดำเนินการ (๑) มาตรการสร้างการรับรู้และประชาสัมพันธ์ (๒) จัดทำแบบสำรวจและอัพเดตข้อมูลทางถนน (๓) จัดตั้ง ศูนย์เฝ้าระวัง		
๙.๒ คาดการณ์ภัยธรรมชาติ/ภัยธรรมชาติ			
๙.๓ ข้อมูลการประเมินหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง - แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการ ดำเนินการ - บัญชีลงลายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม - ภาพถ่ายกิจกรรม - หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม - เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - กรณีร่วมกับหน่วยงานอื่นให้ดูเอกสารหลักฐาน ที่เกี่ยวข้อง - บันทึกข้อความ/เอกสาร/หนังสือรายงานผู้บริหาร อปท./อำเภอ/จังหวัด (นส. จว.ระยอง ค่าวันที่สุด ที่ รย ๐๐๒๗๑.๓/ว ๓๗๔๕ คล. ๒๒ ก.ค. ๒๕๖๐) - ภาระเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๐ (ถ้ามี)	๙.๓ การตั้งค่าขุมชน/หมู่บ้าน ในช่วงเหตุการณ์ สำคัญหรือที่เห็นเหมาะสม ๔) แก้ไขปัญหาจุดเสี่ยง (สายทาง/ถนน) เช่น ที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง , สภาพแวดล้อม เป็นต้น ๖) มาตรการบังคับใช้กฎหมายในส่วนที่เกี่ยวข้อง เช่น พ.ร.บ. ทางหลวง พ.ศ. ๒๕๓๕ , พ.ร.บ. รักษาความสะอาดฯ พ.ศ. ๒๕๓๕ , พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ เป็นต้น (จำกัดเขตควบคุมความเร็ว/น้ำหนัก , รักษาความสะอาดทางเท้า , ป้ายเตือน ฯลฯ) ๗) รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหาร ท้องถิ่น/อำเภอ/จังหวัด ๘) อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง อื่น ๆ..... เกณฑ์การให้คะแนน :	๙ ๙ ๙ ๙	
	<input type="checkbox"/> ๑ - ๘ กิจกรรม <input type="checkbox"/> ๔ - ๖ กิจกรรม <input type="checkbox"/> ๓ - ๔ กิจกรรม <input type="checkbox"/> ๐ - ๒ กิจกรรม		

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>๙.๒ ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลการประสานหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ที่ทำการปกครองอำเภอ/จังหวัด สาธารณูปโภคในพื้นที่ - ตือประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น ป้าย แผ่นพับ วิทยุขุ่น หอกระจายเสียง เว็บไซต์ ภาพถ่าย วารสาร เป็นต้น จดหมายข่าว - ภาพถ่ายกิจกรรม - แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่แสดงถึง การบ่มเพ็ญผู้เดียว หรือการฝึกอบรมฯ - หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม - บัญชีลงลายมือผู้เข้าร่วมกิจกรรม - กรณีร่วมกับหน่วยงานอื่นให้ดูเอกสารที่เกี่ยวข้อง - ภารกิจเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๐ (ถ้ามี) 	<p>๙.๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหาฯสภาพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>จำนวนกิจกรรมหรือผลดำเนินงานที่ อบท. ดำเนินการ</p> <p>(๑) บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือปรับบทหวาน แผนพัฒนาท้องถิ่นและจัดทำไว้ในเทศบาลญี่ปุ่น/ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>(๒) มีการประสานข้อมูลกับหน่วยงานเกี่ยวข้อง</p> <p>(๓) มีการลงนามประชุมกลั่นพันธ์เพื่อให้ประชาชน ในพื้นที่เกิดความตระหนักรถึงกับโครงการที่ ดำเนินการ</p> <p>(๔) มีการฝึกอบรมเกี่ยวกับโครงการที่ดำเนินการ</p> <p>(๕) อีน ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ระบุ).....</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ - ๕ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ - ๓ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ๐ - ๑ กิจกรรม</p>	๖	
.....

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
๙.๓ ตรวจสอบหลักฐาน เช่น - ศึกษาสัมพันธ์แข่งต่าง ๆ - แผนพัฒนาห้องเรียน - ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๐/เพิ่มเติม - ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติการควบคุมฯ - มีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ๒๕๖๐ - แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม - ภาพถ่าย - รายงานผลการดำเนินงาน เช่น บันทึกข้อความ/ เอกสาร/หนังสือ เป็นต้น - ข้อมูลประสานบูรณาการหน่วยงานอื่น ๆ - เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ^(นส. จว.รย. ด่วนที่สุด ที่ รย ๐๐๒๓.๓/ว ๓๕๒ ค.ว. ๒๖ ม.ค. ๒๕๖๐ , ด่วนที่สุด ที่ รย ๐๐๒๓.๓/ว ๙๖๒ ค.ว. ๘ มี.ค. ๒๕๖๐)	๙.๓ การดำเนินงานป้องกันและควบคุม โรคพิษคุนข์บ้า (ขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ โครงการสัตว์ป่าตัดโรค คนปลดปล่อย จากโรคพิษคุนข์บ้า พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๓) จำนวนกิจกรรมหรือผลการดำเนินงานที่ อปท. ดำเนินการ (๑) บรรจุในแผนพัฒนาห้องเรียนหรือปรับทบทวน แผนพัฒนาห้องเรียน (๒) จัดทำเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณ รายช่ายประจำปีของ อปท. (๓) จัดทำและประกาศใช้เทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ ว่าด้วยการควบคุมการเดียงสตว์หรือปล่อยสัตว์ฯ (๔) อปท. ตั้งงบประมาณดำเนินงานโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุเชื้อวัคซีน , ค่าวัสดุอื่น ๆ ประชาสัมพันธ์ , ฝึกอบรม , สำรวจจำนวน ประชากรคุนข์/แมว เป็นต้น (๕) การประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการ (๖) การประเมิน/ติดตามโครงการ (๗) อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ระบุ).....		
	เกณฑ์การให้คะแนน :		
	<input type="checkbox"/> ๕ - ๗ กิจกรรม	๖	
	<input checked="" type="checkbox"/> ๗ - ๘ กิจกรรม	๗	
	<input type="checkbox"/> ๘ - ๑๐ กิจกรรม	๘	
รวม	๑๐

▷

คำอธิบาย

๑. จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ คะแนนรวม ๓ ข้อ รวมทั้งหมด ๑๐ คะแนน
๒. การดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. และนโยบายของรัฐบาล , มหา. , สส. และจังหวัด

ตัวอย่าง ระบบราชการแผ่นดิน

ผู้ใช้งานนี้ เจ้าหน้าที่ เศรษฐกิจด้านล่ามภาษีอากร

 Change password | Logout ขบวนคุณอยู่ที่ : การบริหารจัดการขยะมูลฝอย อปท. x รายงานประจำเดือนสำนักงานจัดการขยะมูลฝอย (นส.2) รายงานประจำเดือนการจัดการขยะมูลฝอย (นส.2)Text Size:

INFS03

**แบบรายงานผลการบริหารจัดการขยะมูลฝอยประจำเดือน มีนาคม
ขององค์กรปกครองท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

ประจำเดือน มีนาคม

1. ขยะมูลฝอยขุนชันที่เกิดขึ้นในเขตองค์กรปกครองท้องถิ่น 270.5000 ตัน /เดือน

แยกเป็น - ขยะมูลฝอยทั่วไป 165.0000 * ตัน /เดือน

- ขยะอินทรีย์ 25.5000 * ตัน /เดือน

- ขยะริมแม่น้ำ 53.0000 * ตัน /เดือน

- ขยะอันตราย 1.0000 * ตัน /เดือน

- ขยะอิเล็กทรอนิกส์ (E-waste) 26.0000 * ตัน /เดือน

2. ปริมาณขยะมูลฝอยที่เข้าสู่ระบบกำจัด (การเก็บขยะไปกำจัด) 270.5000 * ตัน /เดือน

3. ค่าใช้จ่ายการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในเดือนนี้ 292,800.0000 * บาท /เดือน

4. มูลฝอยติดเชื้อในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปริมาณมูลฝอยติดเชื้อเกิดขึ้น 0.0000 * ตัน /เดือน

- ปริมาณมูลฝอยติดเชื้อภาระดูดซับต้อง 0.0000 * ตัน /เดือน

5. กากอุดสាខกรรมในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปริมาณกากอุดสាខกรรมเกิดขึ้น 0.0000 * ตัน /เดือน

- ปริมาณกากอุดสាខกรรมภาระดูดซับต้อง 0.0000 * ตัน /เดือน

6. จุดรวมขยะอันตราย ที่เกิดขึ้นในเดือนนี้ที่ในเขตที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมู่บ้าน/ชุมชนบ	หมู่ที่	เดือนที่ถูกเลือก	หมู่บ้าน/ชุมชน	หมู่ที่	เดือนที่ถูกเลือก
ชุมชนเนาคลอก 1	6	มีนาคม	ชุมชนเนาคลอก 2	6	มีนาคม
ชุมชนนายรำ 1	5	พฤษภาคม	ชุมชนนายรำ 2	5	มิถุนายน
ชุมชนนายรำ 3	3	กันยายน	ชุมชนนายรำ 4	3	ธันวาคม
ชุมชนลังแขก 2	3	กันยายน	ชุมชนลังแขก 1	1	กรกฎาคม
ชุมชนลังแขก 1	1	กันยายน	ชุมชนลังแขก 2	1	กรกฎาคม
ชุมชนสำภกห่อน 2	1	มีนาคม	ชุมชนสำภกห่อน 3	1	มิถุนายน

7. หมู่บ้าน/ชุมชน ต้นแบบการบริหารจัดการขยะมูลฝอย ที่เป็นต้นแบบที่เกิดขึ้นในเดือนนี้ ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมู่บ้าน/ชุมชนบ	หมู่ที่	เดือนที่ถูกเลือก	หมู่บ้าน/ชุมชน	หมู่ที่	เดือนที่ถูกเลือก
ชุมชนเนาคลอก 1	6		ชุมชนเนาคลอก 2	6	
ชุมชนนายรำ 1	5		ชุมชนนายรำ 2	5	
ชุมชนนายรำ 3	5		ชุมชนลังแขก 1	3	
ชุมชนลังแขก 2	3		ชุมชนสำภกห่อน 1	1	
ชุมชนสำภกห่อน 2	1		ชุมชนสำภกห่อน 3	1	กรกฎาคม

หมายเหตุ โน้ต ฉบับนี้ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลข้อมูลที่ได้รับจากผู้รับผิดชอบ/ชุมชน หากต้องการแก้ไขปัจจุบัน กรุณาลงชื่อผู้รับผิดชอบ/ชุมชน ที่แนบท้ายท้ายไว้ที่ หมายเหตุของผู้รับผิดชอบ/ชุมชน ดังนี้

 บันทึกข้อมูล | ยกเลิก

ทราบเบื้องต้นแล้วถูกต้อง ดูแลโดยเจ้าหน้าที่ ลงนามโดยเจ้าหน้าที่ ๑๒๓๔

ลงนาม ๑๒๓๔ ๑๒๓๔

ลงนาม ๑๒๓๔ ๑๒๓๔

ลงนาม ๑๒๓๔ ๑๒๓๔

๑๒๓๔๕ ๑๒๓๔๕ ๑๒๓๔๕ ๑๒๓๔๕

**หมายเหตุ :**

ให้อปท.กรอกในระบบinfo แบบม.๒ (ตั้งแต่เดือนต.ค.๖๔ ถึง ๔๐ - ก.ย.๖๕๖๑) ให้เสร็จเรียบร้อย ทุกวันวันที่ ๕ ของทุกเดือน
รายงานจังหวัดรายเดือน ทุกวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน ทาง mail :songserm_rayong@hotmail.com และโทรศัพท์ ๐๗๔-๖๘๔๗๙๗๗ ต่อ ๑๗๘๖๗๗๗๗

แบบรายงานการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับทุนสนับสนุนโดยตรง คณปัจจุบันด้วย ฯ ไปรษณีย์สัมภาระเป็น

1



บันทึกข้อความ

แบบ ปภ. สตจ. ๓

ส่วนราชการ สำนักงานอbj./เทศบาล/obj. โทร.

ที่ รย ๐๐๒๓.๓/

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง ส่งรายงานผลการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนตลอดทั้งปี

เรียน ผู้อำนวยการจังหวัดระยอง

พร้อมนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....
ขอรายงานผลการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนตลอดทั้งปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. การจัดตั้งและดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)

๑.๑ การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฯ จำนวน.....แห่ง จำแนกตามประเภท อปท.(รายงานครึ่งเดียวต่อหนึ่งปี)

๑.๑.๑ เทศบาลนคร.....แห่ง คือ ทน.....

๑.๑.๒ เทศบาลเมือง.....แห่ง คือ ทม.....

๑.๑.๓ เทศบาลตำบล.....แห่ง คือ ทต.....

๑.๑.๔ องค์การบริหารส่วนตำบล.....แห่ง คือ อปต.....

๑.๒ การประชุมศูนย์ปฏิบัติการฯ จำนวน - แห่ง จำแนกตามประเภท อปท.(รายงานเดือนละครั้ง ยอดรายเดือน)

๑.๒.๑ เทศบาลนคร.....แห่ง คือ ทน.....

๑.๒.๒ เทศบาลเมือง.....แห่ง คือ ทม.....

๑.๒.๓ เทศบาลตำบล.....แห่ง คือ ทต.....

๑.๒.๔ องค์การบริหารส่วนตำบล.....แห่ง คือ อปต.....

๒. การดำเนินการตามมาตรการความปลอดภัยทางถนน (รายงานเดือนละครั้ง ยอดรายเดือน)

๒.๑ การตรวจสอบคุณภาพ

๒.๑.๑ ปรับปรุง/ซ่อมแซมผิวจราจร จำนวน.....แห่ง เป็นเงิน..... บาท

๒.๑.๒ ติดตั้ง/ซ่อมแซมสัญญาณไฟจราจร จำนวน.....แห่ง เป็นเงิน..... บาท

๒.๑.๓ ติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง จำนวน.....แห่ง เป็นเงิน..... บาท

๒.๑.๔ ติดตั้ง/ซ่อมแซมป้ายเครื่องหมายจราจร จำนวน.....แห่ง เป็นเงิน..... บาท

๒.๑.๕ จัดทำและติดตั้งป้ายแนะนำเส้นทาง จำนวน.....แห่ง เป็นเงิน..... บาท

๒.๑.๖ จัดทำป้ายเตือน สัญญาณไฟกระพริบ จำนวน.....แห่ง เป็นเงิน..... บาท

หรือเนินลูกกระนาด

๒.๑.๗ จัดทำรากน้อยตราย จำนวน.....แห่ง เป็นเงิน..... บาท

๒.๑.๘ จัดทำทางเท้า ทางม้าลาย สะพานลอย จำนวน.....แห่ง เป็นเงิน..... บาท

๒.๑.๙ จัดทำเส้นทางจักรยาน จำนวน.....แห่ง เป็นเงิน..... บาท

๒.๑.๑๐ การปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณข้างทาง จำนวน.....แห่ง เป็นเงิน..... บาท

๒.๑.๑๑ อื่น ๆ (ระบุชื่อ.....) จำนวน.....แห่ง เป็นเงิน..... บาท

八.๒ การป้องป Ramos...

๒.๒ การป้องปราบผู้กระทำผิดกฎหมายจราจร

๒.๒.๑ อปท. ตั้ง “ด่านชุมชน” เพื่อคุ้มครองส่องหรือป้องปราบ ผู้ที่มีพฤติกรรมเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ	จำนวน.....แห่ง
๒.๒.๒ อปท. สนับสนุนหน่วยงานและผู้บัญชาติหน้าที่ในการตั้ง “ด่านชุมชน” จุดตรวจสอบ/ด่านตรวจ ดังนี้	
๑) สนับสนุนบุคลากร	
- ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน..... คน
- อาสาสมัคร	จำนวน..... คน
๒) สนับสนุนงบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์	
- งบประมาณ	จำนวน..... บาท
- ยานพาหนะ	จำนวน..... คัน
- ชุดปฐมพยาบาล	จำนวน..... ชุด
- อุปกรณ์ช่วยชีวิต	จำนวน..... ชุดชิ้น
- อุปกรณ์สื่อสาร	จำนวน..... ชุด/เครื่อง
- ไฟสัญญาณวันวาน	จำนวน..... ดวง
- รายแบบช่องจราจร	จำนวน..... อัน
- แผงเหล็ก	จำนวน..... แผง
- อื่น ๆ.....(ระบุชื่อ เช่น โถส้วม เก้าอี้ เต้นท์)	จำนวน..... ตัว

๒.๒.๓ จัดเวทีประชุมนี้ห้าประชุมนี้ส่วนร่วมเป็นครั้งคราวโดยรอบสถานทูตฯ ต่างๆ แห่ง
และรวมกันกำหนดภารกิจการหรือธรรมเนียมทุกหมู่บ้าน/ชุมชน

๒.๒.๔ อปท. จัดฝึกอบรมหน่วยกู้ชีพภัย	จำนวน.....แห่ง
-------------------------------------	----------------

๒.๓ การรณรงค์ปลูกจิตสำนึกรักษาคน

๒.๓.๑ ให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายจราจรที่ถูกต้อง เช่น ประชาสัมพันธ์ผ่านหอกระจายข่าวหรือวิทยุชุมชน	จำนวน.....ครั้ง
๒.๓.๒ ขอความร่วมมืองดจำหน่ายเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ บริเวณข้างทางหรือในสถานบันเทิงน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน.....ครั้ง
๒.๓.๓ ประชาสัมพันธ์และการรณรงค์สวมหมวกนิรภัย ตามโครงการปีแห่งการรณรงค์ส่งเสริมการสวมหมวกนิรภัย ๑๐๐ %	จำนวน.....ครั้ง
๒.๓.๔ ห้ามเผาขยะ เศษวัชพืช ตั้งปฏิบัติกรรมข้างทาง และดูแลระมัดระวังสัตว์เลี้ยงไม่ให้ออกมาสู่ท้องถนน	จำนวน.....ครั้ง
๒.๓.๕ อื่น ๆ (ระบุชื่อ.....)	จำนวน.....ครั้ง

๒.๔ การบริหารจัดการ

- ๒.๔.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการตามกรอบแนวทางการขับเคลื่อนฯ จำนวน.....แห่ง
- ๒.๔.๒ กำหนดมาตรฐานองค์กรให้มีการส่วนหมกนิรภัย ๑๐๐% จำนวน.....แห่ง^(ออกแบบการกำหนดให้บุคลากร อปท. และผู้มาใช้บริการที่ อปท. ต้องส่วนหมกนิรภัย)
- ๒.๔.๓ สั่งใช้ อปพร. ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเสี่ยง/อันตราย จำนวน.....แห่ง
- ๒.๔.๔ ประกาศและจัดทำป้ายจำกัดความเร็วในเขตชุมชน จำนวน.....แห่ง
- ๒.๔.๕ สร้างเสริมให้ประชาชน นักเรียนใช้จักรยานในชีวิตประจำวัน จำนวน.....แห่ง
- ๒.๓.๖ อื่น ๆ (ระบุชื่อ.....)

๓. ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งลดปัจจัยเสี่ยงด้านถนน

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้มีถนนปลอดภัยในพื้นที่ เพื่อลดปัจจัยเสี่ยง ลดขันและการสร้างวินัย จราจรให้กับผู้ใช้รถใช้ถนนอย่างน้อย ๑ สาย ตามมาตรการถนนปลอดภัย “๑ ห้องถีน ๑ ถนนปลอดภัย”

- ๔.๑ จุดเสี่ยงหรือจุดที่อาจจะเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่ จำนวน.....แห่ง
- ๔.๒ อปท.จัดให้มีถนนปลอดภัยในพื้นที่ ถนนปลอดภัย “๑ ห้องถีน ๑ ถนนปลอดภัย” จำนวน.....แห่ง

(ระบุ)

(๑).....

(๒).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

()

ท้องถีนอำเภอ...../ปลัดอปท.....

หมายเหตุ : ขอให้รายงานจังหวัดรายองทราย ทุกวันที่ ๑ ของทุกเดือน

ทาง mail :songserm_rayong@hotmail.com และโทรศัพท์ ๐๓๘-๖๙๕๗๙๙ ต่อ ๑๗