

ก.ว.  
คณบดีฯ  
จด



มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐
เลขที่รับ.....	๑๙๗๖๑
วันที่.....	๑๐.๐๔.๖๑
เวลา.....	

ที่ ศธ ๐๔๖๗.๙/ว.นก.๗๗๒

วิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
๑ ถนนอุท่องนอก เขตดุสิต  
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญร่วมฝึกอบรมหลักสูตร “การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ ตามอำนาจหน้าที่ของสภากองที่กิจกรรมได้รับอนุมัติและกฎหมายจัดตั้ง พร้อมหลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีการสอบสวนผู้บริหารท้องถิ่นและนักการเมืองท้องถิ่น”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย การจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการตั้งงบประมาณเพื่อสร้างสิ่งบริการสาธารณะปี-สาธารณะปี การเพื่อประโยชน์ต่อประชาชน โดยเลือกโครงการกิจกรรมจากแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ซึ่งมีประชาชนเป็นผู้มีส่วนร่วม และแนวทางในการตราข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติประจำรายจ่าย จะต้องมีจัดเตรียมเอกสารหลักฐาน เช่นเอกสารที่เกี่ยวกับ การประมาณการ.คิดคำนวณอัตราหรือค่าใช้จ่ายโครงการ/การจัดงาน ซึ่งเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องจะต้องจัดทำรายละเอียดประกอบงบประมาณ เช่น ร่างโครงการ การคิดคำนวณประมาณการค่าใช้จ่าย แบบแปลนงานก่อสร้าง แบบรูประยการ ฯลฯ เพื่อตั้งเป็น “งบเงินงบประมาณ” และรวบรวมรายละเอียดข้อมูลต่างๆ ทั้งหมดประกอบการพิจารณา เป็น “เอกสารหลักฐาน” เพื่อกำหนดวงเงินสำหรับจัดทำงบประมาณรายจ่าย เสนอต่อคณะกรรมการผู้บริหารและนำเสนอเรื่องเสนอสภากองท้องถิ่นเพื่อพิจารณาต่อไป และในการพิจารณางบประมาณ การโอนแก้ไขเปลี่ยนแปลง การจ่ายขาดเงินสะสม จะต้องเสนอต่อสภากองท้องถิ่นเพื่อพิจารณาให้อนุมัติในการประชุมสภากอง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ปัจจุบันการประชุมสภากองท้องถิ่นมีการเสนอญัตติเพื่อให้สภากองพิจารณาโดยไม่มีอำนาจหรือกฎหมายรองรับ หรือมีการจัดการประชุมสภากองไม่ถูกต้อง และจากการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของข้าราชการหรือนักการเมืองท้องถิ่นภายใต้ พ.ร.บ.จัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีประเด็นปัญหาการ “ถูกร้องเรียน” เป็นจำนวนมาก ซึ่งผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อม ต้องเข้าให้ถ้อยคำเพื่อชี้แจง หรือถูกตั้งคณะกรรมการต่อส่วน จนถูกฟ้องดำเนินคดีอาญา และถูกดำเนินการทางวินัย หรือถูกดำเนินการตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการสอบสวนผู้บริหารท้องถิ่นฯ พ.ศ.๒๕๔๔ (กรณีการเมือง) ทั้งสิ้น มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โดยวิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ จึงจัดให้มีการฝึกอบรมขึ้น จำนวน ๑ รุ่น (อุบลราชธานี/ชลบุรี/พิษณุโลก/นครราชสีมา/กรุงเทพฯ/ขอนแก่น และเชียงใหม่)

จึงขอเชิญท่านผู้บริหาร สมาชิกสภากอง และข้าราชการตลอดจนบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่สนใจประสงค์เข้ารับการอบรมสามารถร事后ส่งใบสมัครทางโทรสาร (Fax) ๐ ๒๖๒๑ ๔๑๒๒ หรือทางเว็บไซต์ www.training59.com หรือโทรศัพท์ ๐๘๒-๒๖๖๓-๓๑๓๓ ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๖๐๐ บาท สามารถเบิกได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าว จักขอบคุณยิ่ง  
ขอแสดงความนับถือ

25 ก.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต พันธุรัตน์)

คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ

วิทยาลัยนวัตกรรมและการจัดการ  
โทร. ๐ ๒๖๖๐ ๑๑๙๒

ՀԱՅՈՒԹՎԵՐՆԵՐՆ ԵՎ ՍԱՄԱՆՆՈՒԹԵՐՆԵՐՆ ԵՎ ԿԱՐԱՎԱՐՆՈՒԹԵՐՆԵՐՆ

အမြန်ဆုံးပေါင်းစပ်

“ԻՄ ԱՌԵՋՈՒՅԹՆԵՐԸ ՎԵՐԱԿՐՈՆԱԿԱԿԱՆ ԱՌԵՋՈՒՅԹՆԵՐԸ ՊԵՏԱԿԱՆ ԽՈՎԱԿԱՑՄԱՆ ՀԱՅՐԱՎԵՐՆԵՐԸ”

๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวกับวิธีการพิจารณาบประมาณ การโอนงบประมาณ การตั้งงบประมาณเงินอุดหนุน อำนาจการจ่ายขาดเงินสะสมให้สอดคล้องกับภารกิจหน้าที่

๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจระเบียบ กฎหมาย กระบวนการขันตอนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่อันเกี่ยวกับการประชุมสภาพัองถิน

### ๓. เป้าหมาย

๑. นายก คณบัญชีบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิน
๒. ประธานสภา/รองประธาน/เลขานุการ/สมาชิกสภาท้องถิน
๓. ปลัด รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิน
๔. หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้ากอง/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการสำนัก
๕. พนักงานส่วนท้องถิน/ลูกจ้างผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานงบประมาณ งานกิจการสภาพัองถิน
๖. เจ้าหน้าที่/พนักงานส่วนท้องถิน/ลูกจ้างผู้ได้พิจารณาว่าเหมาะสม

### ๔. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

- รุ่น ๑ วันที่ ๑ - ๓ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมกิตติศรีสอร์ท อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
- รุ่น ๒ วันที่ ๘ - ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเพรสซ์ แบงค็อกแอนด์คอนเวนชัน (พัทยากลาง) จ.ชลบุรี
- รุ่น ๓ วันที่ ๑๕ - ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมท็อปแอลอนด์ อ.เมือง จ.พิษณุโลก
- รุ่น ๔ วันที่ ๒๒ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมสบายนิวเทล อ.เมือง จ.นครราชสีมา
- รุ่น ๕ วันที่ ๖ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเอสตี้ อเวนิว (ปั่นเกล้า) กรุงเทพมหานคร
- รุ่น ๖ วันที่ ๑๓ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมโซไซเต อ.เมือง จ.ขอนแก่น
- รุ่น ๗ วันที่ ๒๐ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมโลตัสปางสสวนแก้ว อ.เมือง จ.เชียงใหม่

๓. ค่าลงทะเบียนอบรม เป็นเงิน ห้าร้อยบาท (ไม่รวมค่าที่พัก) เพื่อเป็นค่าเอกสาร อาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน สามารถเบิกได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิน พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๙ (๑)

๔. ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้าฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิน พ.ศ.๒๕๕๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๙ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

### ๕. วิธีการดำเนินการและรูปแบบการบรรยาย

บรรยายและตอบข้อซักถามโดยวิทยากร จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและเชี่ยวชาญกฎหมายกิจการสภาพัองถินโดยตรงมาเป็นวิทยากรในการบรรยาย

### ๖. การรับสมัคร

- ๑) โดยส่งโทรสาร (Fax) ใบสมัครมาที่หมายเลข ๐-๔๘๗๑-๔๑๒๒
- ๒) โทรศัพท์สอบถาม : ๐๘๒-๒๖๙-๓๑๓๓ , ๐๘๔-๘๘๓-๔๗๔๗
- ๓) สมัครผ่านเว็บไซต์ออนไลน์ : [www.training59.com](http://www.training59.com)
- ๔) ส่งใบสมัครทางอีเมล : [5599training@gmail.com](mailto:5599training@gmail.com)
- ๕) เพสบุ๊ค Facebook : อบรมคนท้องถิน

### ๗. การชำระเงินค่าลงทะเบียน

ทางมหาวิทยาลัยฯ ขอรับชำระค่าลงทะเบียนอบรม เป็นเงินสุดท่านั้น และท่านสามารถชำระได้ในวันรายงานตัวและรับลงทะเบียนวันแรกของการอบรม

### ๘. การสำรองห้องพัก

ผู้เข้าอบรมสามารถสำรองห้องพักกับทางโรงแรมโดยตรงในกลุ่มอบรมของทางมหาวิทยาลัย หมายเลขอditต่อของแต่ละโรงแรมสามารถดูได้จากใบสมัครเข้ารับการอบรม

(၁၀၈) မြန်မာနိုင်ငံတော်လွှာများ၊ မြန်မာနိုင်ငံတော်လွှာများ

Digitized by srujanika@gmail.com

ԲԱՐՁՐՈՒԹՅՈՒՆ ՎԵՐԱԿՐՈՆԱԿԱՆ ՀԱՄԱՐՆԱԳՐԻ ՎԵՐԱԿՐՈՆԱԿԱՆ ՀԱՄԱՐՆԱԳՐԻ -

Ապրել Անհաջողական Առաջընթաց

၁၆၈၆ခုနှစ်မြန်မာရှိသူများအတွက် အမြန်ဆုံးဖြစ်ပါသည် -

00.43 - 00.00 ა. / უცის მაზრა / საქართველოს კულტურული მემკვიდრეობის მინისტრი

“የዚህበኩል የደንብ ስምምነት በመስጠት እንዲያረዳ ይገባል ነው እና የሚከተሉት ደንብ

## କ୍ଷେତ୍ରପାତ୍ରମାନଙ୍କରିତା

## วันที่สามของการอบรม :

๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. การประชุมสภากลุ่มเพื่อพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณทั้งสามวาระ

๑. การยืนญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณของผู้บริหารท้องถิน
๒. การตรวจสอบญัตติร่างข้อบัญญัติของประธานสภากลุ่มก่อนและการส่งสำเนาข้อบัญญัติให้ สมาชิกสภากลุ่มก่อน
๓. การพิจารณาในวาระที่หนึ่งขั้นรับหลักการ
๔. การตั้งคณะกรรมการประยุតติ
๕. การกำหนดระยะเวลาเสนอคำประยุตติ ข้อ ๔๙, ๕๕๙ วรรคสาม \*
๖. การนัดและเปิดประชุมของคณะกรรมการประยุตติ
๗. การแจ้งนัดของคณะกรรมการประยุตติ
๘. การยื่นคำประยุตติของสมาชิกสภากลุ่มก่อน
๙. การขอลดรายจ่าย และการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย
๑๐. ข้อห้ามในการประยุตติ
๑๑. เชิญผู้บริหารท้องถินและสมาชิกที่ยื่นคำประยุตติแจ้งต่อคณะกรรมการประยุตติ
๑๒. การพิจารณาของคณะกรรมการประยุตติ การส่วนคำประยุตติ การส่วนความเห็นของ กรรมการประยุตติ
๑๓. การพิจารณาของคณะกรรมการหาข้อยุติความขัดแย้ง กรณีที่สภากลุ่มก่อนมีมติไม่รับหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติ

- แนวทางและวิธีการพิจารณาอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย

๑. การพิจารณาอำนาจหน้าที่ของ อปท. ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐
๒. การพิจารณาอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้ง อปท.
  - พ.ร.บ.องค์กรบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.๒๕๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. กรณีศึกษาตามแนวคำพิพากษาศาล คำวินิจฉัยของคณะกรรมการกรุณาภิภั周末 และแนวทาง การตอบข้อหารือเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ความรับผิดของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภากลุ่มก่อน และพนักงาน/ข้าราชการท้องถิ่น

กรณีไม่ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด

- กรณีศึกษาตามแนวคำพิพากษาศาล คำวินิจฉัยของคณะกรรมการกรุณาภิภั周末
- แนวทางการตอบข้อหารือเกี่ยวกับความรับผิด
- การสอบสวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการสอบสวนผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภากลุ่มก่อน รองประธานสภากลุ่มก่อน สมาชิกสภากลุ่มก่อน เลขานุการท้องถิ่น และที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๔
  - หลักเกณฑ์ ขั้นตอน สิทธิ วิธีการสอบสวน
  - แนวทางการตอบข้อหารือ เกี่ยวกับการสอบสวนผู้บริหารและสมาชิกสภากลุ่มก่อน

ปิดอบรมเวลา ๑๖.๐๐ น.

หมายเหตุ ๑) วิทยากร/ กำหนดการและ เวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒) เวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. และ เวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง

๓) เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

๔) เรียนรวมห้องเฉพาะวันอบรมเนื้อหาวิธีการงบประมาณวันแรก





2110

၁၃၈၂ မြန်မာနိုင်ငြချေမှု  
၁၃၈၂ မြန်မာနိုင်ငြချေမှု  
၁၃၈၂ မြန်မာနိုင်ငြချေမှု  
၁၃၈၂ မြန်မာနိုင်ငြချေမှု

၁၃၈၂ မြန်မာနိုင်ငြချေမှု  
၁၃၈၂ မြန်မာနိုင်ငြချေမှု  
၁၃၈၂ မြန်မာနိုင်ငြချေမှု

